



PRIMERA SECCION

ORGANO DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO
INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE
ZARAGOZA



PERIODICO OFICIAL

TOMO CXXVIII

Saltillo, Coahuila de Zaragoza, martes 17 de agosto de 2021

número 66

REGISTRADO COMO ARTÍCULO DE SEGUNDA CLASE EL DÍA 7 DE DICIEMBRE DE 1921.

FUNDADO EN EL AÑO DE 1860

LAS LEYES, DECRETOS Y DEMÁS DISPOSICIONES SUPERIORES SON OBLIGATORIAS POR EL HECHO
DE PUBLICARSE EN ESTE PERIÓDICO

MIGUEL ÁNGEL RIQUELME SOLÍS

Gobernador del Estado de Coahuila de Zaragoza

**FERNANDO DONATO DE LAS FUENTES
HERNÁNDEZ**

Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

GABRIELA ALEJANDRA DE LA CRUZ RIVAS

Subdirectora del Periódico Oficial

I N D I C E

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

REGLAMENTO Interior de la Comisión Estatal de Vivienda de Coahuila de Zaragoza.	2
CÓDIGO de Conducta de la Comisión Estatal de Vivienda de Coahuila de Zaragoza.	24
AVANCE de Gestión Financiera correspondiente al Segundo Trimestre del Ejercicio Fiscal 2021 del municipio de Jiménez, Coahuila de Zaragoza.	36

REGLAMENTO INTERIOR DE LA COMISIÓN ESTATAL DE VIVIENDA DE COAHUILA DE ZARAGOZA.

LA JUNTA DE GOBIERNO DE LA COMISIÓN ESTATAL DE VIVIENDA DE COAHUILA DE ZARAGOZA, CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 1, 35 FRACCIÓN I Y 36 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA; 1, 2 FRACCIÓN I Y 17 FRACCIÓN I DE LA LEY DE ENTIDADES PARAESTATALES DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA; Y 66 BIS FRACCIÓN I DE LA LEY DE VIVIENDA PARA EL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA; Y

CONSIDERANDO

Que en atención al Plan Estatal de Desarrollo 2017-2023, se pretende contribuir para que los coahuilenses en situación de vulnerabilidad y con menores ingresos económicos tengan acceso a una vivienda digna, mejorando la calidad de los materiales, con servicios básicos y proporcionando a sus habitantes certeza jurídica sobre su patrimonio.

Que con fecha 19 de octubre de 2012, mediante el Decreto número 98, se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Coahuila de Zaragoza, la cual tiene por objeto regular la creación, integración, funcionamiento, control, evaluación, fusión y extinción de las entidades que integran la Administración Pública Paraestatal del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Que mediante Decreto número 421, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, el día 17 de diciembre de 2010 se publicó la Ley de Vivienda para el Estado de Coahuila de Zaragoza, mediante la cual se crea la Comisión Estatal de Vivienda, como un Organismo público Descentralizado de la Administración Pública Estatal, con personalidad jurídica y patrimonio propio, teniendo como objeto proponer, promover y aplicar las políticas y lineamientos generales que en materia de vivienda se implementen en el Estado y modificándose dicha Ley en lo conducente a la Comisión Estatal de Vivienda mediante Decreto número 111 publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, el día 20 de noviembre de 2012.

Así mismo, Mediante Decreto 154, de fecha 14 de Diciembre de 2018, publicado en el Periódico Oficial del Estado No. 100, por el cual se adiciona la fracción XIV al artículo 18 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza, donde se señala a la Secretaría de Vivienda y

Ordenamiento Territorial, como dependencia del Poder Ejecutivo. Dicha Ley, en el artículo 33 BIS enumera las facultades de la Secretaría.

Que en virtud de lo expuesto, es necesario expedir el Reglamento Interior de la Comisión Estatal de Vivienda de Coahuila de Zaragoza, que establezca las atribuciones de sus unidades administrativas, de acuerdo a la estructura que le ha sido autorizada, con el fin de brindar mayor eficacia y agilidad en la prestación de sus actividades, así como especializar el trabajo que desarrolla y mejorar considerablemente la prestación de servicios, trámites y demás actividades que se realizan en el desempeño de objeto.

Por lo que con los fundamentos y consideraciones anteriores, se tiene a bien expedir el siguiente:

REGLAMENTO INTERIOR DE LA COMISIÓN ESTATAL DE VIVIENDA DE COAHUILA DE ZARAGOZA.

Capítulo Primero Disposiciones generales

Artículo 1. El presente reglamento es de observancia general para los servidores públicos que integran la Comisión Estatal de Vivienda de Coahuila de Zaragoza y tiene por objeto establecer su organización y funcionamiento.

Artículo 2. Para los efectos de este reglamento se entiende por:

- I. **Comisión:** La Comisión Estatal de Vivienda de Coahuila de Zaragoza;
- II. **Junta de Gobierno:** La Junta de Gobierno de la Comisión Estatal de Vivienda de Coahuila de Zaragoza;
- III. **Ley:** La Ley de Vivienda para el Estado de Coahuila de Zaragoza;
- IV. **Reglamento:** El presente Reglamento.
- V. **POE:** Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Artículo 3. La Comisión, como Organismo Público Descentralizado del Gobierno Estatal tiene a su cargo los asuntos que expresamente le encomienda la Ley que lo crea y demás disposiciones de observancia general y aplicable, que se relacionan con sus objetivos.

Artículo 4. Para el adecuado cumplimiento de sus funciones, la Comisión se coordinará con los sectores sociales y privados, así como con las dependencias de los tres órdenes de gobierno que lleven a cabo las acciones relacionadas con los fines de la Comisión.

Capítulo II **De los Órganos de Administración y Gobierno**

Artículo 5. Para su funcionamiento, la Comisión contará con una Junta de Gobierno que será su máxima autoridad, y se integrará según lo dispuesto por el artículo 65 de la Ley.

Los cargos en la Junta de Gobierno serán de carácter honorífico.

Artículo 6. Al frente de la Comisión habrá una Dirección General cuyo titular será nombrado por el Gobernador del Estado y para tal efecto se auxiliará de las áreas administrativas a su cargo.

Artículo 7. Quien ocupe el cargo de la Dirección General, requiere:

- I. Ser ciudadano mexicano por nacimiento;
- II. Tener pleno uso y goce de sus derechos políticos, y
- III. Tener un modo honesto de vivir, gozar de buena reputación y no haber sido condenado por delito intencional que amerite pena corporal de más de un año de prisión. Si se tratare de robo, fraude, falsificación, abuso de confianza u otro que lastime la buena fama en concepto público, quedará inhabilitado para ocupar el cargo, cualquiera que haya sido la pena.

Capítulo III **Estructura Administrativa**

Artículo 8. Para el estudio, planeación, ejecución y despacho de los asuntos de su competencia, la Comisión tendrá al frente la Dirección General que contará con la siguiente estructura administrativa:

- I. Secretaría Técnica;
 - a) Jefe de Reservas Territoriales;
 - b) Coordinador de Recursos Humanos; y
 - c) Coordinador de Asuntos Técnicos.

- II.** Subdirección Técnica y de Vivienda;
 - a) Coordinador de proyectos;
 - b) Auxiliar de licitaciones, planeación y presupuesto; y
 - c) Supervisor de obra.
- III.** Subdirección de Finanzas y Control;
 - a) Coordinador de Contabilidad;
 - b) Coordinador de Recursos Materiales y Auditorias;
 - c) Jefa de Contabilidad; y
 - d) Jefa de Tesoreria.
- IV.** Subdirección de Promoción y Vivienda;
 - a) Jefe de Vivienda; y
 - b) Jefe de Promoción.
- V.** Subdirección de Asuntos Jurídicos;
 - a) Jefe de regularización y escrituración;
 - b) Jefe de lo contencioso; y
 - c) Delegado regional sureste.
- VI.** Unidad de Transparencia;
 - a) Archivista.
- VII.** Subdirección de Crédito y Cobranza;
 - a) Coordinador de crédito y cobranza;
 - b) Jefe de cobranza;
 - c) Jefe de crédito; y
 - d) Cajero(a).
- VIII.** Subdirección de Atención Ciudadana y Apoyo Social;
 - a) Coordinador de Trabajo Social.
- IX.** Delegaciones Regionales;
 - a) Delegación Regional Centro;
 - b) Delegación Regional Carbonífera;
 - c) Delegación Regional Laguna I;
 - d) Delegación Regional Laguna II;
 - e) Delegación Regional Norte I; y
 - f) Delegación Regional Norte II.

La Comisión contará con un Órgano Interno de Control que será designado por la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas para ejercer las atribuciones de acuerdo con el presente Reglamento.

Las unidades administrativas de la Comisión, para el ejercicio de sus atribuciones, podrán auxiliarse del personal que requiera las necesidades del servicio y permita el presupuesto.

Artículo 9. Los titulares de las unidades administrativas a que se refiere el artículo anterior, ejercerán sus atribuciones de acuerdo con el presente Reglamento y el Manual de Organización y de Procedimientos de la Comisión, así como también rendir a sus superiores los informes en que se destaquean indicadores de las actividades desarrolladas; y así mismo deberán elaborar los manuales de procedimientos de la unidad a su cargo en los que se precisen las funciones a desarrollar de acuerdo a lo establecido en el presente Reglamento.

Artículo 10. Las unidades y áreas administrativas de la Comisión conducirán sus actividades de forma programada ajustándose a las políticas y restricciones para el logro de sus objetivos, derivados de los planes, programas y proyectos que a su cargo fije y establezca la Junta de Gobierno y la Dirección General, según corresponda.

Capítulo IV **Facultades del Director General**

Artículo 11. Quien sea titular de la Dirección General tendrá las siguientes atribuciones y obligaciones:

- I. Administrar y representar legalmente a la entidad paraestatal;
- II. Nombrar y remover a los servidores públicos adscritos a la Comisión, cuyo nombramiento o remoción no esté determinado de otro modo en la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza y demás leyes aplicables;
- III. Formular los planes institucionales de corto, mediano y largo plazo, así como los presupuestos de la entidad paraestatal y presentarlos para su aprobación a la Junta de Gobierno;
- IV. Formular los programas de organización y administración de los recursos humanos, financieros y materiales que conforman la Comisión;
- V. Establecer los métodos y prácticas que permitan el óptimo aprovechamiento de los bienes muebles e inmuebles de la Comisión;
- VI. Supervisar y vigilar que las funciones del personal de la Comisión se realicen de manera articulada, congruente y eficaz;

- VII.** Establecer los procedimientos para controlar la calidad de los suministros y programas que aseguren la continuidad en la implementación, distribución o prestación de los servicios, o en la realización de los fines para lo cual fue creada la Comisión;
- VIII.** Recabar la información y los elementos estadísticos, que reflejen el estado de las funciones en la Comisión, a fin de mejorar las gestiones y acciones de esta;
- IX.** Establecer los sistemas de control interno necesarios para alcanzar las metas y objetivos propuestos;
- X.** Presentar cada mes a la Presidencia de la Junta de Gobierno, el informe de desempeño de las actividades de la Comisión, incluido el ejercicio de los presupuestos de ingresos y egresos, y los estados financieros que contemplen los registros patrimoniales de los bienes con que cuente la Comisión. En el informe y en los documentos de apoyo, se cotejarán las metas propuestas y los compromisos asumidos por la dirección con las metas alcanzadas;
- XI.** Establecer los mecanismos de evaluación que destaque la eficiencia y la eficacia con que se desempeñe la Comisión y presentar a la Junta de Gobierno por lo menos dos veces al año, la evaluación de gestión con el detalle que previamente se acuerde con dicho órgano;
- XII.** Proporcionar la información y dar acceso a la documentación que le soliciten la dependencia a la que se encuentre adscrita, la Secretaría de Vivienda y Ordenamiento Territorial, la Secretaría de Finanzas, la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas, el auditor externo, así como a la Auditoría Superior del Estado, para el cumplimiento de sus funciones;
- XIII.** Proponer a la Junta de Gobierno, en su caso, las Reglas de Operación, manuales de organización, lineamientos y demás disposiciones de carácter interno;
- XIV.** Ejecutar los acuerdos que dicte la Junta de Gobierno;
- XV.** Celebrar y otorgar toda clase de actos y documentos inherentes al objeto de la entidad que dirige;
- XVI.** Ejercitar las acciones y oponer las excepciones que procedan para la defensa administrativa y judicial de los derechos de la Comisión;
- XVII.** Representar a la Comisión, ante toda clase de autoridades administrativas, judiciales y del trabajo; en los procesos y procedimientos

de cualquier índole, así como también las facultades generales y las que requieran cláusula especial conforme a la ley. Estará investido o investida de poder general para pleitos y cobranzas, actos de administración y dominio, con las limitaciones previstas en las leyes que regulen su actuación;

- XVIII.** Otorgar y revocar poder general o especial para pleitos y cobranzas y actos de administración;
- XIX.** Fungir como Secretario Técnico de la Junta de Gobierno;
- XX.** Elaborar y someter a la consideración de la Junta de Gobierno los proyectos de reglamento interior y manual de organización de la Comisión, para su aprobación;
- XXI.** Determinar y proponer con aprobación de la Junta de Gobierno, las cuotas y tarifas cuando los servicios de trámite públicos sean prestados directamente por la Comisión;
- XXII.** Celebrar y suscribir convenios y contratos que sean necesarios para el cumplimiento de su objeto;
- XXIII.** Ejecutar los acuerdos en materia de vivienda ante la Junta de Gobierno;
- XXIV.** Rendir a la Junta de Gobierno, el informe de gestión de la Comisión, los informes sobre el cumplimiento de acuerdos del órgano de Gobierno, los resultados de los estados financieros, el avance en las metas establecidas en los programas de vivienda, y del avance de las obras y erogaciones en las mismas;
- XXV.** Atender las políticas estratégicas, objetivos, programas y normas estatales de vivienda, así como de colaboración con los sectores social y privado;
- XXVI.** Elaborar y proponer para su aprobación a la Junta de Gobierno las normas relativas a la prestación de los servicios de la Comisión;
- XXVII.** Coordinar las actividades técnicas, administrativas y financieras de la Comisión;
- XXVIII.** Gestionar, conforme a la legislación aplicable, y previa autorización de la Junta de Gobierno, el financiamiento para obras, servicios y amortización de pasivos, así como suscribir créditos o títulos de crédito, contratos u obligaciones ante instituciones públicas o privadas;

- XXIX.** Someter a autorización las erogaciones correspondientes del presupuesto a la Junta de Gobierno;
- XXX.** Rendir el informe anual de actividades de la Comisión, ante la Junta de Gobierno;
- XXXI.** Establecer relaciones de coordinación con Dependencias de la Administración Pública Federal, Estatal y Municipal, para el trámite y atención de los asuntos de interés común relacionados con la materia;
- XXXII.** Seleccionar, contratar y remover atendiendo conforme las disposiciones generales al personal de la Comisión;
- XXXIII.** Contratar los servicios de personas físicas o morales, públicas o privadas altamente calificadas cuando así se requiera para el cumplimiento de los objetivos de la Comisión conforme a las leyes aplicables;
- XXXIV.** Certificar documentos propios de la Comisión; y
- XXXV.** Las demás que le señale la Ley, la Junta de Gobierno y el presente Reglamento.

Capítulo V **Atribuciones del Secretario Técnico**

Artículo 12. Quien ocupe el cargo de Secretario Técnico, tendrá las siguientes atribuciones:

- I.** Suplir a la o el Titular que ocupe el cargo de la Dirección General, en caso de falta o licencias temporales, informándole a su regreso de los asuntos que durante su ausencia se hayan presentado;
- II.** Desempeñar en ausencia, que se refiere el art. 26 de este reglamento, de la o el Titular que ocupe el cargo de la Dirección General, todas aquellas funciones encomendadas a éste por la Ley, la Junta de Gobierno y demás normatividad aplicable;
- III.** Participar en los Comités, Consejos, Subcomités y reuniones que le indique la Dirección General, o los que se deriven de las atribuciones de su puesto;
- IV.** Implementar los sistemas y procedimientos en las diversas áreas de la Comisión, para cumplir necesidades de operación y verificar su constante actualización;

- V. Mantener actualizada la información competente a su área y proporcionarla de forma oportuna a la Subdirección de Finanzas y Control, para que mantenga actualizado el Paquete de Decisión y elaborar los informes correspondientes;
- VI. Elaborar y presentar los informes y reportes institucionales a la Dirección General;
- VII. Validar la elaboración de los perfiles de puestos necesarios, conforme a las necesidades de la Comisión;
- VIII. Verificar y en su caso autorizar el oportuno y correcto trámite de las órdenes de pago, requerimientos y necesidades de las Delegaciones Regionales;
- IX. Brindar oportuna y eficientemente los servicios que, en el área de su competencia, requiera la Comisión;
- X. Analizar los sistemas y procedimientos que sean necesarios en las áreas de su competencia, supervisando su adecuado funcionamiento;
- XI. Mantener relaciones de coordinación y apoyo con las Subdirecciones, Delegaciones Regionales y Coordinaciones de la Comisión;
- XII. Brindar atención directa a las personas o grupos que soliciten la intervención de la Dirección General y canalizarlas, cuando proceda, a la unidad administrativa correspondiente para su atención conducente;
- XIII. Estructurar y mantener un sistema de vinculación entre la Comisión y los diversos sectores representativos de la sociedad;
- XIV. Supervisar que en todos los asuntos a su cargo y de las unidades bajo su responsabilidad, se dé cumplimiento a los ordenamientos legales y a las disposiciones que sean aplicables;
- XV. Mantener los mecanismos de interrelación con las autoridades de los demás niveles de gobierno;
- XVI. Realizar todas aquellas actividades que el ámbito de su competencia sea necesario para el logro de los objetivos de la Comisión; y
- XVII. Las demás que le confiera la Dirección General, este Reglamento y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Capítulo VI
Atribuciones Generales de las Subdirecciones

Artículo 13. Al frente de las Subdirecciones habrá un Titular, quien podrá auxiliarse del personal que requieran las necesidades del servicio y que permita el presupuesto.

Artículo 14. Las o los Titulares de las Subdirecciones, tendrán las siguientes atribuciones:

- I. Someter a acuerdo de la Dirección General, los asuntos relevantes encomendados a la unidad administrativa a su cargo y desempeñar las comisiones, suplencias, representaciones y funciones específicas que aquél les confiera;
- II. Formular los anteproyectos de presupuesto de la unidad administrativa correlacionándolo con los objetivos, programas y acciones a su cargo, así como supervisar la correcta y oportuna ejecución del presupuesto que les haya sido asignado para ser validado por el área de Subdirección de Finanzas y Control;
- III. Elaborar y presentar a la Dirección General sus planes y proyectos de trabajo;
- IV. Delegar facultades a los servidores públicos subalternos;
- V. Administrar los recursos humanos a su cargo para la realización de los fines de sus áreas, así como vigilar que los servidores públicos subalternos desempeñen sus labores con eficiencia y eficacia;
- VI. Coordinar sus actividades con las demás unidades administrativas de la Comisión, para el mejor despacho de los asuntos de su competencia;
- VII. Representar al Director General en los actos que la Dirección General determine, y desempeñar las comisiones que el mismo le encomiende, así como participar en los órganos de coordinación institucional que le correspondan de acuerdo con el ámbito de su competencia;
- VIII. Proporcionar la información que requieran los órganos de vigilancia y de fiscalización en el ámbito de su competencia;
- IX. Revisar los manuales de organización y procedimientos del área de su competencia y someterlos a consideración de la Dirección General;

- X. Proponer a la Dirección General la creación, modificación, reorganización, fusión o desaparición de las áreas de su adscripción; y
- XI. Las demás que le confiera la Dirección General, este Reglamento y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Capítulo VII **Atribuciones de las Subdirecciones**

Artículo 15. La o el Titular de la Subdirección de Crédito y Cobranza, tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Supervisar que el personal cumpla eficazmente las funciones de su competencia;
- II. Participar en los Comités, Consejos, Subcomités y reuniones que le indique la Dirección General, o los que se deriven de las atribuciones de su puesto;
- III. Supervisar el reporte de los depósitos bancarios y verificar que sean aplicados a los programas y objetivos propuestos para la Comisión;
- IV. Revisar la solicitud de los contratos y liquidación de estos, de los diferentes programas de vivienda vigentes en la Comisión;
- V. Implementar los sistemas y procedimientos en las diversas áreas de la Comisión, para cumplir necesidades de operación y verificar su constante actualización;
- VI. Elaborar el ante-proyecto anual del presupuesto de ingresos de la Subdirección, correlacionándolo con los objetivos, programas y acciones del área;
- VII. Mantener actualizada la información competente a su área y proporcionarla de forma oportuna a la Subdirección de Finanzas y Control, para que mantenga actualizado el Paquete de Decisión;
- VIII. Las demás que le encomiende la Dirección General, este Reglamento y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Artículo 16. La o el Titular de la Subdirección de Atención Ciudadana, tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Dar atención a las peticiones que formulen los Ciudadanos ante la Comisión Estatal de Vivienda;

- II. Propiciar el diálogo entre la Comisión Estatal de Vivienda y los Ciudadanos;
- III. Recibir las quejas y/o sugerencias de los ciudadanos relativas a la Comisión Estatal de Vivienda;
- IV. Brindar orientación informativa a los Ciudadanos respecto a los programas con los que cuenta la Comisión;
- V. Dirigir, coordinar y supervisar al personal de la Subdirección de Atención Ciudadana;
- VI. Participar en el estudio del otorgamiento de beneficios de programas sociales competentes a la Comisión;
- VII. Implementar mecanismos de participación ciudadana y realizar los procedimientos conducentes en relación con el buzón de quejas y sugerencias;
- VIII. Las demás que le confiera la Dirección General, este Reglamento y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Artículo 17. La o el Titular de la Unidad de Transparencia, tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Promover y difundir el acceso a la información pública, la protección de los datos personales y el uso responsable de la información;
- II. Vigilar el cumplimiento de la Ley General de Transparencia y Acceso a la información pública, así como en la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza y la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de sujetos obligados del Estado de Coahuila de Zaragoza;
- III. Dar seguimiento a los lineamientos establecidos en el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información;
- IV. Admitir y responder los puntos de revisión que sean interpuestos contra los actos y resoluciones dictados por los sujetos obligados con relación a las solicitudes de acceso a la información;
- V. Dar seguimiento a programas de orientación que tiendan a facilitar el acceso a la información y protejan los datos personales de los Beneficiarios;

VI. Garantizar el acceso a la información pública de oficio, a través de la solicitud interna de información y publicación a través de los mecanismos predeterminados por la Comisión;

VII. Las demás que le confiera la Dirección General, este Reglamento y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Artículo 18. La o el Titular de la Subdirección Técnica y de Vivienda, tendrá las siguientes atribuciones:

- I.** Implementar los programas en materia de obra que establezcan las normas, procedimientos y acciones de supervisión sobre las operaciones que en el ámbito de su competencia realice la Comisión;
- II.** Supervisar la debida integración y actualización de los expedientes técnicos de los programas, proyectos y obras que se realicen por la Comisión;
- III.** Coadyuvar en la programación de disponibilidad de recursos para la ejecución de los programas, proyectos y obras de la Comisión, e integrar el programa de inversión respectivo;
- IV.** Emitir y aprobar el dictamen técnico de las obras programadas, así como verificar el cumplimiento de las normas y lineamientos establecidos, así como lo estipulado en los contratos respectivos;
- V.** Supervisar los avances físicos y financieros de las obras en proceso, en su caso validar los pagos correspondientes;
- VI.** Supervisar el control y registro del presupuesto de obras de acuerdo con su programación;
- VII.** Supervisar los levantamientos de los diferentes planos, así como todo lo relacionado con los trabajos técnicos sobre la fijación o rectificación de los límites de la reserva territorial propiedad de la Comisión;
- VIII.** Validar los estudios técnicos y comerciales necesarios, para actualizar las tablas de valores unitarios de la propiedad inmobiliaria de la Comisión;
- IX.** Contratar cuando se requiera, previa autorización de la Dirección General, los servicios de empresas o particulares especializados en la materia, los trabajos topográficos, de evaluación, valuación y todos aquellos necesarios para determinar con exactitud las características de la reserva territorial;
- X.** Proporcionar a la Subdirección de Asuntos Jurídicos, la información técnica, administrativa y cartográfica necesaria para la debida integración de los expedientes legales de la propiedad inmobiliaria de la Comisión;

- XI. Verificar que los programas, proyectos y obras que realice la Comisión, cumplan con las políticas, normas, lineamientos y lo estipulado en la legislación vigente;
- XII. Realizar los presupuestos de obra, y verificar que la aplicación de los recursos se efectúe conforme a las normas, lineamientos y compromisos que particularmente se fijan en cada una de ellas;
- XIII. Supervisar que los recursos financieros ministrados por la Federación, Estado o Municipios sean aplicados a los programas y objetivos propuestos por la Comisión;
- XIV. Informar periódicamente a la Dirección General, sobre las actividades desarrolladas y los avances en el cumplimiento de los objetivos y programas de la Comisión;
- XV. Mantener actualizada la información competente a su área y proporcionarla de forma oportuna a la Subdirección de Finanzas y Control para que mantenga actualizado el Paquete de Decisión y elaborar los informes correspondientes, así como las obras en proceso y terminadas;
- XVI. Realizar todas aquellas actividades que en el ámbito de su competencia sean necesarias para el logro de los objetivos de la Comisión; y
- XVII. Las demás que le confiera la Dirección General, este Reglamento y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Artículo 19. La o el Titular de la Subdirección de Promoción y Vivienda, tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Supervisar la operación de los diferentes programas de vivienda ejecutados por la Comisión;
- II. Realizar los trámites administrativos para la obtención de los recursos federales, estatales o municipales para los diferentes programas de vivienda;
- III. Llevar a cabo la invitación y difusión de los programas de vivienda a cada uno de los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza, al inicio de cada ejercicio fiscal;
- IV. Elaborar el Plan Anual de Trabajo para el Estado, de acuerdo con las propuestas solicitadas por los alcaldes de los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza;

- V. Captar de la demanda social mediante el llenado del Cuestionario Único de Información Socioeconómica;
- VI. Controlar y resguardar la documentación de los beneficiarios inscritos en los programas de vivienda;
- VII. Llevar a cabo el sorteo de asignación de las viviendas a cada beneficiario, de los programas ejecutados por la Comisión;
- VIII. Enlace con las diversas instancias de gobierno federales, estatales y municipales, para el seguimiento de los programas de vivienda hasta su conclusión;
- IX. Realizar el proceso de sustitución de beneficiarios y reasignación de viviendas, de acuerdo con la normatividad aplicable en materia de vivienda;
- X. Apoyar a la Subdirección Técnica y de Vivienda en la supervisión durante la construcción de las viviendas; y
- XI. Las demás que le confiera la Dirección General, este Reglamento y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Artículo 20. La o el Titular de la Subdirección de Finanzas y Control, tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Previa autorización de la Dirección General, implementar y seguir los lineamientos y procedimientos para la instrumentación de la política en materia de programación, presupuestario, ejercicio y control del gasto;
- II. Validar y presentar a la Dirección General, el anteproyecto consolidado del Presupuesto de Egresos y su correlación con los ingresos previstos;
- III. Consolidar y validar los estados financieros de la Comisión, y en su caso elaborar la Cuenta Pública;
- IV. Realizar y fundamentar el programa financiero de la Comisión;
- V. Supervisar la adecuada y oportuna captación y custodia de los ingresos;
- VI. Coadyuvar en las actividades de proyección financiera de los programas de la Comisión;
- VII. Supervisar la integración y actualización de los expedientes de las operaciones de contratación de deuda pública y proponer las condiciones que más favorezcan a la Comisión;

- VIII.** Supervisar el adecuado resguardo, custodia y conservación de la documentación contable de la Comisión;
- IX.** Coordinar la administración de recursos financieros, conforme a la programación establecida, a las diferentes áreas de la Comisión;
- X.** Validar y presentar a consideración de la Dirección General, las solicitudes de ampliación presupuestal y/o la transferencia entre partidas del presupuesto;
- XI.** Supervisar los procesos de registro de la emisión y entrega de cheques;
- XII.** Supervisar el pago de capital e intereses, controlando y registrando los saldos de la deuda pública;
- XIII.** Previa autorización de la Dirección General, efectuar las transferencias y calendarizaciones presupuestales solicitadas por las diferentes áreas de la Comisión;
- XIV.** Validar y autorizar los programas de pago de gasto corriente e inversión de la Comisión;
- XV.** Verificar y validar el inventario de formas valoradas con que cuenta la Comisión;
- XVI.** Validar el registro y control de las inversiones en valores, y en su caso negociar las mejores condiciones para la Comisión;
- XVII.** Participar en los Comités, Consejos, Subcomités y reuniones que le indique la Dirección General;
- XVIII.** Planear, programar, organizar, dirigir y evaluar las actividades de las áreas a su cargo;
- XIX.** Informar periódicamente a la Dirección General sobre las actividades y avances en el cumplimiento de los objetivos, planes y programas de la Comisión, dentro del ámbito de su competencia;
- XX.** Supervisar que se cumplan los lineamientos a seguir en materia de adquisiciones, arrendamientos, contratación de servicios, uso y mantenimiento de vehículos;

- XXI.** Integrar y validar el programa anual de adquisiciones, contratación de servicios y arrendamientos de la Comisión;
- XXII.** Elaborar y mantener actualizado el inventario del equipo de cómputo y materiales de oficina de las diferentes áreas de la Comisión, incluyendo las Delegaciones Regionales;
- XXIII.** Realizar y actualizar los Manuales de Organización y Procedimientos, de la Comisión;
- XXIV.** Las demás que le confiera la Dirección General, este Reglamento y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Artículo 21. La o el Titular de la Subdirección de Asuntos Jurídicos, tendrá las siguientes atribuciones:

- I.** Proponer, aplicar y evaluar las políticas de la Comisión en materia jurídica;
- II.** Asesorar jurídicamente a las Unidades Administrativas de la Comisión, así como emitir opiniones y dictámenes de carácter legal sobre los criterios de interpretación y aplicación de las normas jurídicas y reglamentarias que regulan las actividades y funcionamiento del organismo;
- III.** Elaborar y presentar a la Dirección General, los anteproyectos de leyes, reglamentos, decretos, acuerdos y demás disposiciones legales, así como las adiciones o modificaciones que estimen necesarias, relacionadas con los asuntos de su competencia;
- IV.** Representar legalmente a la Comisión, ante las autoridades administrativas de los tres órdenes de gobierno;
- V.** Representar legalmente a la Comisión, en los asuntos contenciosos, en los juicios laborales, en los juicios de amparo, otorgar el perdón o presentar los desistimientos que procedan, vigilando la salvaguarda del patrimonio e intereses de la Comisión;
- VI.** Coordinar el procedimiento, expedición y registro de las Cartas de Liberación sobre los predios que regularice o enajene la Comisión;
- VII.** Coordinar la promoción, ante las autoridades competentes, de las facilidades fiscales y administrativas que procedan, respecto de los predios que la Comisión regularice o enajene;
- VIII.** Coordinar y supervisar la donación de predios destinados a servicios públicos, con fundamento en las leyes aplicables;

- IX. Certificar los documentos, archivos, trámites y/o expedientes que se encuentren dentro de los archivos de la Comisión;
- X. Coordinar la elaboración, evaluación y dictaminación de los convenios y contratos que se suscriban, en el ejercicio de sus funciones, y a solicitud de las diferentes unidades administrativas de la Comisión;
- XI. Vigilar que la adquisición de suelo o la constitución de reservas territoriales que realice la Comisión, se observen las disposiciones legales en la materia;
- XII. Custodiar y realizar el Reglamento Interno de la Comisión; así como su publicación en el POE.
- XIII. Las demás que le confiera la Dirección General, este Reglamento y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Artículo 22. Las o los Titulares de las Delegaciones Regionales tendrán las siguientes atribuciones:

- I. Validar toda aquella información que se genere en su cobertura geográfica, que directa o indirectamente incida sobre los programas y objetivos de la Comisión;
- II. Dar seguimiento a los programas, proyectos y acciones de la Comisión, conforme a los lineamientos y normatividad emitidos por las Subdirecciones y/o Coordinaciones de Oficina Central;
- III. Apoyar con las representaciones de las dependencias federales, estatales y municipales, que en el ámbito de su competencia puedan apoyar la gestión operativa y/o administrativa de la Comisión y la Delegación;
- IV. Atender oportuna y eficientemente los requerimientos de información y apoyo que le sean efectuados por las diferentes áreas de la Comisión;
- V. Atender y dar respuesta a las consultas, requerimientos, inconformidades, asesoría, que sean efectuados por instituciones públicas, privadas y sociales, así como la ciudadanía en general sobre los programas y servicios de la Comisión;
- VI. Atender los requerimientos y reclamos que le sean presentados por contratistas, proveedores y presentadores de servicios por fallas o incumplimientos en los compromisos contraídos;

- VII. Realizar la supervisión física y documental de las obras que realice la Comisión en el ámbito de su competencia;
- VIII. Informar a las áreas competentes de Oficina Central sobre las modificaciones en las especificaciones de las obras que se realicen, adoptando las medidas preventivas y correctivas, que considere necesarias para garantizar los intereses de la Comisión;
- IX. Vigilar y salvaguarda del patrimonio de la Comisión, en el ámbito de su cobertura geográfica;
- X. Recaudar los ingresos generados por los servicios proporcionados por la Comisión, derivados por convenios y/o contratos suscritos y todos aquellos que se presenten;
- XI. Acudir en representación del director de la Comisión a los actos y eventos que le sean indicados, elaborando el informe correspondiente;
- XII. Participar en los Comités o Consejos que le sean indicados en representación de la Comisión;
- XIII. Desarrollar todas aquellas actividades que, en el ámbito de su competencia, sean necesarias para el logro de los objetivos la Comisión; y
- XIV. Las demás que las leyes le confieran, o le delegue la o el titular de su adscripción dentro de la esfera de sus atribuciones.

Capítulo VIII De las Delegaciones Regionales

Artículo 23. La cobertura geográfica que conforman las Delegaciones Regionales será de la siguiente manera:

- I. Delegación Regional Sureste con sede en Saltillo; la cual tendrá competencia en los municipios de Saltillo, General Cepeda, Ramos Arizpe, Arteaga y Parras.
- II. Delegación Regional Centro con sede en Monclova; la cual tendrá competencia en los municipios de Monclova, Frontera, Candela, San Buenaventura, Nadadores, Sacramento, Cuatro Ciénegas, Castaños, Escobedo, Abasolo, Lamadrid, Ocampo y Sierra Mojada;
- III. Delegación Regional Carbonífera con sede en Sabinas; la cual tendrá competencia en los municipios de Sabinas, San Juan de Sabinas, Progreso y Múzquiz;

- IV. Delegación Regional Laguna I con sede en Torreón; la cual tendrá competencia en los municipios de Torreón y Viesca;
- V. Delegación Regional Laguna II con sede en San Pedro; la cual tendrá competencia en los municipios de San Pedro, Francisco I. Madero y Matamoros;
- VI. Delegación Regional Norte I con sede en Acuña; la cual tendrá competencia en los municipios de Acuña y Jiménez;
- VII. Delegación Regional Norte II con sede en Piedras Negras; la cual tendrá competencia en los municipios de Piedras Negras, Villa Unión, Guerrero, Jiménez, Allende, Nava, Zaragoza, Morelos e Hidalgo;

Capítulo IX Del Órgano Interno de Control

Artículo 24. El Órgano Interno de Control de la Comisión se integra por los servidores públicos que de acuerdo a lo establecido en la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza, designe el titular de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas, teniendo el carácter de autoridad de conformidad con lo dispuesto en el artículo 31 fracción XIV del ordenamiento en mención y se sujetará para su actuación a lo dispuesto en el Reglamento Interior de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas.

Artículo 25. El Órgano Interno de Control dependerá jerárquica y funcionalmente de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas. La Comisión, con sujeción al presupuesto autorizado, proporcionará al Órgano Interno de Control los recursos humanos y materiales que requiera para la atención de los asuntos a su cargo.

Los servidores públicos adscritos a dicho Órgano Interno de Control ejercerán en el ámbito de su respectiva competencia las facultades previstas en la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza, la Ley General de Responsabilidades Administrativas y en los demás ordenamientos aplicables.

Capítulo X Suplencias

Artículo 26. La o el Titular de la Dirección General, será suplido en sus ausencias menores de quince días, por el Titular de la Secretaría Técnica.

Las ausencias temporales que excedan de ese término serán suplidas por quien designe la Junta de Gobierno.

Artículo 27. Las o los Titulares de las Subdirecciones cuando se ausenten, podrán ser suplidos por el funcionario que, con autorización de la Dirección General, designen para tal efecto.

Capítulo XI Relaciones Laborales

Artículo 28. Las relaciones laborales entre la Comisión y su personal se regirán por lo previsto en este Reglamento y en lo no previsto por éste, por la Ley Federal del Trabajo.

Capítulo XII Cumplimiento del Reglamento

Artículo 29. La Junta de Gobierno, la Dirección General y Subdirecciones, así como cada una de las unidades administrativas de la Comisión, vigilarán en el ámbito de su respectiva competencia, el cabal cumplimiento de los preceptos contenidos en el presente instrumento jurídico, y de la Ley que rige a la Comisión, así como de los demás ordenamientos afines y aplicables.

Capítulo XIII Aplicación de Sanciones

Artículo 30. Las faltas administrativas en que incurra el personal de la Comisión serán sancionadas, de acuerdo con lo previsto en las leyes de la materia, sin perjuicio de aplicarse los ordenamientos legales que correspondan cuando el servidor público incurra en hechos ilícitos durante su desempeño, cargo o comisión.

Artículo 31. Las disposiciones del presente Reglamento serán aplicables sin excepción a todos los servidores públicos adscritos a la Comisión, y en caso de alguna omisión, infracción o falta injustificada a las normas laborales, se aplicarán las leyes de la materia.

TRANSITORIOS

Primero. El Presente Reglamento Interior entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.

Segundo. Se derogan todas las disposiciones que tengan similar o menor jerarquía que este Reglamento y que se opongan al mismo.

Tercero. La Comisión deberá elaborar los Manuales de Organización y de Procedimientos, someterlo a consideración de la Junta de Gobierno, en un plazo no mayor de 90 días contados a partir de la entrada en vigor del presente Reglamento.

DADO en la Ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza, a los veinte días del mes de julio del año dos mil veintiuno.

EL SECRETARIO DE VIVIENDA
Y ORDENAMIENTO
TERRITORIAL

EL DIRECTOR GENERAL DE LA
COMISIÓN ESTATAL DE
VIVIENDA

M.C. ENRIQUE MARTINEZ Y
MORALES
(RÚBRICA)

LIC. RICARDO FLAVIO AGUIRRE
GUTIÉRREZ
(RÚBRICA)



Comisión Estatal de Vivienda

CÓDIGO DE CONDUCTA

Código CE-CEV	Versión 00	Fecha Edición 30/06/21	Vigencia 30/06/23
------------------	---------------	---------------------------	----------------------

CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA COMISIÓN ESTATAL DE VIVIENDA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Lic. Rodrigo Serna Pérez Subdirector de Asuntos Jurídicos	Lic. Alonso Villafreal Cervantes Secretario Técnico	Lic. Ricardo F. Aguirre Gutiérrez Director General



CÓDIGO DE CONDUCTA

Código CE-CEV-01	Versión 00	Fecha Edición 30/06/21	Vigencia 30/06/23
---------------------	---------------	---------------------------	----------------------

En la Comisión Estatal de Vivienda estamos conscientes y comprometidos con la gran responsabilidad que tenemos de ser día con día mejores servidores públicos y eficientar nuestros procesos para poder cumplir con nuestro propósito de generar un crecimiento económico incluyente, igualitario y sostenido que permita mejorar de forma significativa la calidad de vida de las familias coahuilenses.

Para lograr esto, es indispensable tener una cultura organizacional basada en principios y valores, en donde el respeto a las instituciones y apego a la legalidad sea nuestra guía y donde no haya cabida a la corrupción.

Por ello, presento ante ustedes el Código de Conducta, que complementa el Código de Ética y Reglas de Integridad para los Servidores Públicos de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza, como un instrumento dirigido a las y los Servidores Públicos de la Comisión Estatal de Vivienda, el cual incluye los principios y valores que deben regir nuestro actuar en el desempeño de nuestras funciones, cargos y comisiones, que producirán los cimientos sólidos para alcanzar nuestras metas y objetivos institucionales.

Lo anterior, generará entre los ciudadanos la confianza y certidumbre en la integridad de los funcionarios de la CEV, al ver traducido en acciones orientadas al bienestar social el resultado de nuestra gestión. Por ello, los exhorto, a conocer y hacer suyo el presente Código de Conducta, adoptando y practicando voluntariamente y por convicción, cada uno de los principios y valores que en él se contemplan, a efecto de unir esfuerzos que contribuyan al fortalecimiento de una cultura ética e identidad profesional, en donde existe cero tolerancia a la corrupción y a las conductas contrarias a lo establecido en este código de conducta.

Atentamente
Lic. Ricardo Flavio Aguirre Gutiérrez
Director General de la Comisión Estatal de Vivienda



Comisión Estatal de Vivienda

CÓDIGO DE CONDUCTA

Código CE-CEV-01	Versión 00	Fecha Edición 30/06/21	Vigencia 30/06/23
---------------------	---------------	---------------------------	----------------------

ÍNDICE

CONTENIDO

PÁG.

1 INTRODUCCIÓN	4
2 MISIÓN Y VISIÓN	5
3 OBJETIVO	6
4 ALCANCE	6
5 PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES	6
5.1 VALORES CONTENIDOS EN EL CODIGO DE ETICA PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO	8
5.2 REGLAS DE INTEGRIDAD	9
6 RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	9
7 PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN	10
8 ADECUACIÓN Y REVISIÓN	10
9 TÉRMINOS Y DEFINICIONES	11
10 REGISTROS	12
11 REFERENCIAS	12
12 ANEXOS	12
13 HISTORIAL	12



Comisión Estatal de Vivienda

CÓDIGO DE CONDUCTA

Código CE-CEV-01	Versión 00	Fecha Edición 30/06/21	Vigencia 30/06/23
---------------------	---------------	---------------------------	----------------------

1. INTRODUCCIÓN

En la Comisión Estatal de Vivienda (CEV), los Valores Institucionales que deben regir nuestras actividades son: la honestidad, la disciplina y la transparencia.

Tomando como referencia los valores del Código de Ética y Reglas de Integridad para los Servidores Públicos de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza, el presente Código de Conducta, refleja el esfuerzo institucional que fue representado por personal de cada una de las áreas que componen la CEV, mismos que puntuaron las conductas y el comportamiento que se espera observar de quienes laboramos en esta dependencia.

El presente Código, no suple las leyes y reglamentos que imponen derechos y obligaciones a los servidores públicos, por el contrario, complementan y fortalecen el Marco Legal que nos rige.

Nuestro Código de conducta está integrado por tres niveles de compromiso y de actuación: Personal, Institucional y Social.

En el primer compromiso observaremos que, para ser una institución de excelencia, debemos comprometernos a ser trabajadores de excelencia, por ello ubicamos al elemento humano como el factor primordial para alcanzar el cambio y la transformación. Esto se logrará, si contamos con el propósito del personal directivo, considerando su actuar diario y conductas que sirvan de ejemplo las cuales impulsarán a unas relaciones armónicas y de respeto, para que el personal bajo su mando y dirección actúe con la pasión y el compromiso que requiere la Secretaría.

El segundo compromiso tiene que ver con la misión de la CEV que es "Desempeñarse en forma honesta y transparente. Será austera, responsable y cuidadosa en el ejercicio de los recursos públicos. Los trabajadores al servicio del Estado ejercerán sus funciones escuchando a los ciudadanos y observando un Código de ética y conducta que asegure la integridad del gobierno, el logro de sus objetivos y la calidad en la prestación de los servicios públicos". El Código de Conducta es de vital importancia en el desempeño de nuestro trabajo con eficiencia y eficacia, de hacerlo con honestidad, apego a la legalidad y con vocación de servicio.

Por último, el tercer compromiso nos da la oportunidad de contar con una herramienta para desplegar nuestros esfuerzos y lograr satisfacer las necesidades e intereses de la sociedad, que estarán por encima de nuestros intereses personales; solo así, habremos garantizado la correcta aplicación de este Código de Conducta, por el bien de nuestra Comisión y por el bien del Estado de Coahuila.

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'E' or 'Z', is placed here.

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'E' or 'Z', is placed here.

**CÓDIGO DE CONDUCTA**

Comisión Estatal de Vivienda

Código CE-CEV-01	Versión 00	Fecha Edición 30/06/21	Vigencia 30/06/23
---------------------	---------------	---------------------------	----------------------

2. MISIÓN

La Comisión Estatal de Vivienda tendrá como misión desempeñarse en forma honesta y transparente. Será austera, responsable y cuidadosa en el ejercicio de los recursos públicos. Los trabajadores al servicio del Estado ejercerán sus funciones escuchando a los ciudadanos y observando un Código de ética y conducta que asegure la integridad del gobierno, el logro de sus objetivos y la calidad en la prestación de los servicios públicos.

VISIÓN

Al concluir esta administración, se habrán satisfecho las demandas más importantes en la sociedad en materia de combate a la impunidad y la corrupción. Su economía crecerá de manera sostenida por su grado de competitividad, así como por contar con un gobierno eficaz y moderno, por la seguridad pública, la calidad de su capital humano, la Infraestructura estratégica, su desarrollo tecnológico y el aprovechamiento sostenible de sus recursos naturales, este crecimiento le permitirá generar los empleos productivos que demanda la población, y que serán el mejor medio para erradicar la pobreza. Todos los habitantes del estado tendrán acceso equitativo a servidores públicos de calidad.

RIESGOS ÉTICOS

Aún y cuando todo el personal se encuentra expuesto a riesgos éticos debido a la naturaleza de la Comisión Estatal de Vivienda, se considera al Área Administrativa como la más vulnerable pudiendo presentar conflictos de interés, recibir beneficios propios por terceros o beneficiar a terceros.



CÓDIGO DE CONDUCTA

Comisión Estatal de Vivienda

Código CE-CEV-01	Versión 00	Fecha Edición 30/06/21	Vigencia 30/06/23
---------------------	---------------	---------------------------	----------------------

3. OBJETIVO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA

Este documento se cimenta en los principios básicos del Código de Ética, con la intención de proporcionar los elementos necesarios para llevar a cabo conductas adecuadas, para generar una convivencia cordial en nuestro ámbito laboral.

Este objetivo se plasma para generar una actuación bajo conductas que se manifiesten de forma transparente, responsable, honrada, imparcial, objetiva, equitativa, confidencial y profesional para todos los servidores públicos de la Comisión Estatal de Vivienda.

4. ALCANCE

- a. El Código de Conducta define los principios generales que adoptarán las y los servidores públicos al servicio de la Comisión Estatal de Vivienda, mostrando un comportamiento de buenos hábitos, principios y valores.
- b. El presente código es de observancia general y obligatoria para las y los servidores públicos de la Comisión Estatal de Vivienda.
- c. El presente Código de Conducta, es parte integrante del Sistema de Control Interno de la Comisión Estatal de Vivienda.
- d. El Código de Conducta está referido a cuestiones de honestidad, responsabilidad y respeto.

5. PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES

La o el servidor público de buena conducta será definido como aquel que en el ejercicio de sus funciones practique los principios y valores de honestidad, honradez, transparencia, eficacia, rendición de cuentas, imparcialidad, eficiencia, liderazgo, respeto, lealtad, legalidad e integridad.

I. La honestidad será practicada:

Al rechazar todo tipo de regalos ofrecidos por ciudadanos o funcionarios que quieran obtener decisiones favorables, cuando no estén cumpliendo alguna normatividad; al no vincular la vida privada con el desempeño del cargo; al realizar las entrevistas y reuniones en los lugares de trabajo; al momento de elegir opciones deberá ser por la de mayor ventaja para el bien común.

II. La imparcialidad será practicada:

Al momento de ofrecer los servicios sin que influya el estado de ánimo, simpatía, antipatía o preferencia alguna; al brindar la atención sin actitudes discriminatorias por razón de sexo, origen étnico, credo, religión, edad, discapacidad, afinidad política, orientación sexual, nacionalidad, ciudadanía, estado civil o estatus socioeconómico; al momento de informar con veracidad, exactitud y objetividad sobre las actividades realizadas y sus resultados.



Comisión Estatal de Vivienda

CÓDIGO DE CONDUCTA

Código CE-CEV-01	Versión 00	Fecha Edición 30/06/21	Vigencia 30/06/23
---------------------	---------------	---------------------------	----------------------

III. **La lealtad** será practicada:

Al tener sentido de pertenencia con el organismo y el Gobierno del Estado; al tener conciencia de lo que hacemos y decimos, en el ejercicio de la responsabilidad conferida; al responder al compromiso que se tiene con los demás; al comunicar inmediatamente a sus superiores del incumplimiento del presente Código de Conducta; al manejar adecuadamente la información de las actividades que se realicen y proceder con discreción; al proteger y guardar la información confidencial, por medio de los mecanismos apropiados de seguridad que eviten su divulgación y mal uso.

IV. **La eficacia** será practicada:

Al mostrar la excelencia y la calidad del trabajo; Al lograr los resultados esperados, mediante la optimización de los recursos; al mantener canales de información abiertos para la recepción, atención y tratamiento de quejas y denuncias, que nos permitan mejorar nuestro desempeño.

V. **La trasparencia** será practicada:

Al dar a conocer la información generada en el desempeño de las funciones de la Comisión Estatal de Vivienda, cumpliendo con lo establecido en la Ley de Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Coahuila de Zaragoza.

VI. **La eficiencia** será practicada:

Al alcanzar en el plazo establecido, los objetivos y metas trazadas; al proporcionar la información precisa requerida en la realización de un determinado trámite; al aprovechar plenamente la jornada laboral para el cumplimiento de las responsabilidades conferidas y cumplir el horario establecido.

VII. **La honradez** será practicada:

Al utilizar los bienes y recursos públicos, únicamente para el desarrollo de su función; al utilizar con propiedad los recursos, sin maltratos o generando desperdicios que ocasionen gastos innecesarios.

VIII. **La integridad** será practicada:

Al actuar con educación, honestidad y disciplina; al demostrar su competencia al desempeñar su trabajo; al desempeñar su trabajo con diligencia y responsabilidad; al actuar con decisión firme sensible y solidaria, de respeto y apoyo hacia la sociedad y los servidores públicos con quienes se interactúa.

IX. **El liderazgo** será practicado:

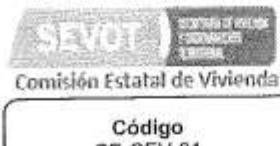
Al contar con iniciativa, para gestionar, convocar, evaluar y dirigir las acciones para bien de las funciones de la Comisión Estatal de Vivienda; al conducir y guiar las acciones en cumplimiento de la misión y objetivos de la Comisión Estatal de Vivienda y del Gobierno del Estado.

X. **La rendición de cuentas** será practicada:

Al informar de manera veraz y oportuna de las actividades que se realizan con recursos públicos y los resultados alcanzados.

XI. **El respeto** será practicado:

Al actuar con educación sin considerar edad, sexo o condición social de las personas, ni el tema a informar; al mostrar cortesía y decoro ante cualquier situación derivada de atención al público o relación laboral.



CÓDIGO DE CONDUCTA

Comisión Estatal de Vivienda

Código CE-CEV-01	Versión 00	Fecha Edición 30/06/21	Vigencia 30/06/23
---------------------	---------------	---------------------------	----------------------

XII. **La legalidad** será practicada:

Al observar y hacer las disposiciones, leyes y normativa aplicable en su labor; al realizar las actividades conforme a las políticas y procedimientos establecidos, con apego al régimen legal.

5.1 REFERENCIA DE LOS VALORES CONTENIDOS EN EL CÓDIGO DE ÉTICA PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA.

Los valores institucionales que las personas servidoras públicas deberán cumplir y tener presentes en el desempeño de sus funciones, empleos, cargos y comisiones, son:

- I. **Interés Público:** Las personas servidoras públicas actúan buscando en todo momento la máxima atención de las necesidades y demandas de la sociedad por encima de intereses y beneficios particulares, ajenos a la satisfacción colectiva;
- II. **Respeto:** Las personas servidoras públicas se conducen con austeridad y sin ostentación, y otorgan un trato digno y cordial a las personas en general y a sus compañeros(as) de trabajo, superiores y subordinados, considerando sus derechos, de tal manera que propician el diálogo cortés y la aplicación armónica de instrumentos que conduzcan al entendimiento, a través de la eficacia y el interés público;
- III. **Respeto a los Derechos Humanos:** Las personas servidoras públicas respetan los derechos humanos, y en el ámbito de sus competencias y atribuciones, los garantizan, promueven y protegen de conformidad con los principios de: Universidad que establece que los derechos humanos corresponden a toda persona por el simple hecho de serlo; de Interdependencia que implica que los derechos humanos se encuentran vinculados íntimamente entre sí; de Indivisibilidad que refiere que los derechos humanos confirman una totalidad de tal forma que son complementarios e indispensables, y de Progresividad que prevé que los derechos humanos están en constante evolución y bajo ninguna circunstancia se justifica un retroceso en su protección;
- IV. **Igualdad y no discriminación:** Las personas servidoras públicas prestan sus servicios a todas las personas sin distinción, exclusión, restricción o preferencia basada en el origen étnico o nacional, el color de piel, la cultura, el sexo, el género, la edad, las discapacidades, la condición social, económica, de salud o jurídica, la religión, la apariencia física, las características genéticas, la situación migratoria, el embarazo, la lengua, las opiniones, las preferencias sexuales, la identidad o filiación política, el estado civil, la situación familiar, las responsabilidades familiares, el idioma, los antecedentes penales, o en cualquier otro motivo;
- V. **Equidad de género:** Las personas servidoras públicas, en el ámbito de sus competencias y atribuciones, garantizan que tanto mujeres como hombres accedan con las mismas condiciones, posibilidades y oportunidades a los bienes y servicios público; a los programas y beneficios institucionales, y a los empleos, cargos y comisiones gubernamentales;
- VI. **Entorno Cultural y ecológico:** Las personas servidoras públicas en el desarrollo de sus actividades evitan la afectación del patrimonio cultural de cualquier nación y de los ecosistemas del planeta; asumen una férrea voluntad de respeto, defensa y preservación de la cultura y del medio ambiente, y en el ejercicio de sus funciones y conforme a sus atribuciones, promueven en la sociedad la protección y conservación de la cultura y el medio ambiente, al ser el principal legado para las generaciones futuras;
- VII. **Trabajo en equipo:** Las personas servidoras públicas colaboran entre si y propician el trabajo en equipo para alcanzar los objetivos comunes previstos en los planes y programas gubernamentales, generando así una plena vocación de servicio público en beneficio de la colectividad y confianza de la ciudadanía en sus instituciones y;



CÓDIGO DE CONDUCTA

Código CE-CEV-01	Versión 00	Fecha Edición 30/06/21	Vigencia 30/06/23
---------------------	---------------	---------------------------	----------------------

- VIII. **Liderazgo:** Las personas servidoras públicas son guía, ejemplo y promotoras del Código y las Reglas de Integridad; fomentan y aplican en el desempeño de sus funciones los principios que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza y la ley les imponen, considerando aquellos valores adicionales que su importancia son intrínsecos a la función pública.

5.2 DE LAS REGLAS DE INTERIDAD

Las Reglas de integridad que rigen la conducta de las personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal, constituyen una guía para identificar de manera enunciativa, pero no limitativa las conductas que puedan vulnerar lo previsto en cada una de ellas, en las Reglas de Integridad vigentes, clasificadas de la siguiente manera:

- I. Actuación Pública;
- II. Información Pública;
- III. Contrataciones Públicas, Licencias, Permisos, Autorización y Concesiones;
- IV. Programas Gubernamentales;
- V. Trámites y servicios;
- VI. Recursos Humanos;
- VII. Administración de Bienes Muebles e Inmuebles;
- VIII. Proceso de Evaluación;
- IX. Control Interno; y
- X. Procedimiento Administrativo.

6. RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA COMISIÓN ESTATAL DE VIVIENDA

- I. Las y los servidores públicos deberán presentar al Área de Recursos Humanos la Carta Compromiso debidamente requisitada, y apegarse a los principios y valores que establece el "Código de Conducta de los servidores Públicos de la Comisión Estatal de Vivienda del Gobierno del Estado".
- II. El Órgano Interno de Control vigilará la aplicación y cumplimiento del Código de Conducta; La o el servidor público que con su conducta infrinja lo dispuesto por el Código, incurrá en responsabilidad administrativa, por lo que se le sancionará en términos de lo dispuesto en la Ley General de Responsabilidades Administrativas.
- III. El Comité de Ética tendrá como uno de los objetivos principales emitir recomendaciones encaminadas a mejorar el clima organizacional y a evitar la reiteración de la o las conductas contrarias al contenido de este Código; Así como revisar cuando menos una vez al año que el Código de Conducta cumple con la misión y visión de la Institución.
- IV. Los Titulares de cada área tendrán la responsabilidad de fomentar la ética con el ejemplo en el personal así como también en las actividades y hechos que surjan en el día a día.

**CÓDIGO DE CONDUCTA**

Comisión Estatal de Vivienda

Código CE-CEV-01	Versión 00	Fecha Edición 30/06/21	Vigencia 30/06/23
---------------------	---------------	---------------------------	----------------------

- V. La o el titular de la Comisión Estatal de Vivienda, será el responsable de la aplicación y difusión del presente código.

7. DE LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN

- I. El Comité de Ética será el responsable de promover la aplicación del Código de Conducta, a través de las actividades que se establezcan en el Programa de Trabajo de Integridad, el cual se realiza anualmente para la Comisión.

8. DE LA ADECUACIÓN Y REVISIÓN DEL CÓDIGO

- I. Con la finalidad de asegurar que el Código continúe siendo acorde a los propósitos y compromisos del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza con la sociedad, así como a la normatividad aplicable, el Comité de Ética, anualmente realiza una revisión al mismo, conservando evidencia de esta acción, considerando los comentarios y/o sugerencias por parte del OIC. En el caso de modificaciones al Código, este se remitirá nuevamente a la Unidad Especializada para su revisión.



CÓDIGO DE CONDUCTA

Código CE-CEV-01	Versión 00	Fecha Edición 30/06/21	Vigencia 30/06/23
---------------------	---------------	---------------------------	----------------------

9. TERMINOS Y DEFINICIONES

- **Código de Ética.**
Conjunto de normas que regulan el comportamiento de las personas, emitido por el Gobierno del Estado.
- **Código de Conducta.**
Conjunto de compromisos, emitido por el titular de la CEV para regular la actuación de quienes laboramos como servidores públicos en esta Institución.
- **Competencias Laborales**
Es la capacidad efectiva para llevar a cabo exitosamente una actividad laboral plenamente identificada.
- **Credibilidad**
Concepto que las personas utilizan para decidir si creen o no una información de la que no son testigos directos.
- **Igualdad**
Condición humana que implica que todas las personas, sin excepción, son iguales ante la ley y ante el Estado, por lo que deben tener las mismas oportunidades de satisfacción de sus necesidades y de ejercicio de los derechos.
- **Misión**
Es el motivo, propósito, fin o razón de una organización.
- **Discriminación**
Acción de separar, diferenciar o excluir a alguna persona, o tratarla como un ser inferior, o privarle de derechos, por ciertas características físicas, por sus ideas, por su religión, por su cultura, por su orientación sexual, por su posición económica, u otros motivos aparentes. Afectando su dignidad humana.
- **Principios**
Son aquellos valores morales que orientan la conducta individual, desde la conciencia de cada uno. Cada persona y la sociedad en su conjunto se basan en principios que considera positivos, los cuales cambian de una sociedad a otra y se modifican con el correr del tiempo.
- **Valores**
Normas de comportamiento implícitas de las personas, que resultan necesarias para vivir en una sociedad armónica y pacífica.
- **Visión**
Es una exposición clara que indica hacia dónde se dirige la Institución a largo plazo y en qué se deberá convertir.



CÓDIGO DE CONDUCTA

Comisión Estatal de Vivienda

Código CE-CEV-01	Versión 00	Fecha Edición 30/06/21	Vigencia 30/06/23
---------------------	---------------	---------------------------	----------------------

10. REGISTROS

No.	Descripción	Dueño	Tiempo de Retención
N/A	N/A	N/A	N/A

11. REFERENCIAS

Identificación	Título	Tipo de Documento
N/A	Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública Estatal	Acuerdo
N/A	Código de Ética para los Servidores Públicos de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza	Acuerdo

12. ANEXOS

No.	Descripción
1	Carta Compromiso

13. HISTORIAL

Versión Anterior	Versión Actual	Fecha de Modificación	Modificación
00	00	30/06/2021	-Integración de Código de Conducta según la G-CE-04



Jiménez Coahuila a 16 de julio de 2021

DECLARATORIA

Por medio de la presente declaratoria, hacemos de su conocimiento que el resultado del Balance Presupuestario en el formato "Balance Presupuestario –LDF" presenta un importe positivo en las columnas de Devengado y Recaudado, por lo que el Segundo Avance de Gestión Financiera 2021 no aplica este punto referente a acciones para recuperación del balance presupuestario al 31 de junio 2021

Atentamente



C. LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
CONTRALOR MUNICIPAL



Jimenez, Coahuila a 16 de julio de 2021

DECLARATORIA

Por medio de la presente declaratoria informamos a esta Auditoria Superior del Estado de Coahuila que la fuente de financiamiento aplicada para nuevos gastos operativos es recursos propios.

ATENTAMENTE


C. LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
CONTRALOR MUNICIPAL





Jimenez, Coahuila a 16 de julio de 2021

DECLARATORIA

Esta entidad no ha realizado convenios con la Secretaria de Hacienda y Crédito Público al 30 de junio de 2021.

ATENTAMENTE


C. LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
CONTRALOR MUNICIPAL



MUNICIPIO DE JIENEZ, COAHUILA					
Estado de Situación Financiera					
Al 30 de junio de 2021 y al 31 de diciembre de 2020					
ACTIVO	2021	2020	PASIVO	2021	2020
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	16,335,888.67	2,047,703.46	Obligas por Pagar a Corto Plazo	2,495,036.64	8,187,125.10
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	3,902,193.58	3,990,094.10	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	652,010.48	236,030.50	Poruda a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00	Titulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Estimados por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	Fondos y Bienes Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Cierras Activos Circulantes	0.00	0.00	Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
Total de Activos Circulantes	21,150,092.73	5,873,828.98	Otros Pasivos a Corto Plazo	829,422.89	105,780.00
Total de Activos Circulantes			Total de Pasivos Circulantes	3,124,459.63	9,282,906.10
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
Investigaciones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.03	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.03	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.03	0.00
Bienes Irreversibles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	98,030,887.44	69,641,307.13	Deuda Pública o Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Muebles	10,230,542.59	10,145,259.79	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Intangibles	0.00	0.00	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Deposición, Cetrión y Amortización de Activos de Bienes	0.00	0.00	Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00	Total de Pasivos No Circulantes	0.00	0.00
Entendido por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	Total del Pasivo	3,124,459.63	9,282,906.10
Cierras Activos no Circulantes	0.00	0.00	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
Total de Activos No Circulantes	109,261,810.03	69,786,557.92	Hacienda Pública/Patrimonio		
Total del Activo	127,411,932.76	105,660,386.00	Comisiones	351,829.29	272,476.69
Apostasiones			Apostasiones	-427.35	-427.35
Derechos de Capital			Derechos de Capital	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio			Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	252,366.64	272,504.04
Hacienda Pública/Patrimonio Generado			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	123,935,593.94	96,896,003.21
Resultados del Ejercicio (Alcance/Desalocación)			Resultados del Ejercicio (Alcance/Desalocación)	27,842,500.73	15,124,462.60
Resultados de Ejercicios Anteriores			Resultados de Ejercicios Anteriores	101,263,737.80	85,168,745.24
Revalúos			Revalúos	0.00	0.00
Reservas			Reservas	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-4,198,734.59	-4,198,734.59
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00
Resultado por Posición Monetaria			Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos en Monedas			Resultado por Tenencia de Activos en Monedas	0.00	0.00
Total Hacienda Pública/Patrimonio			Total Hacienda Pública/Patrimonio	124,287,443.23	99,997,475.94
Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	127,411,932.76	105,660,386.00

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa numero 17 la información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir la verdad declaro que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del autor"

RAUL PEREZ VILLARREAL
Presidente Municipal

LUIS MARIO CRUZ SANTOVAL
Contralor Municipal

Miguel Viera
OSÉ MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor

AMICELA TREVINO RINCON
Tesorero Municipal

ILDA PATRICIA JUAREZ MUZA
DGA de Mayorka

VIOLETA JOSEFINA RIBALES SANCHEZ
Síndico de Hacienda

MUNICIPIO DE JIMÉNEZ, COAHUILA Estado de Actividades Del 01 de abril al 30 de junio de 2021 y 2020		
	2021	2020
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de Gestión		
Impuestos	682,843.26	344,374.74
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	426,201.14	147,005.53
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Productos	200,422.52	0.00
Aprovechamientos	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	57,219.60	74,918.12
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	23,808,784.01	11,840,036.50
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	23,808,784.01	11,840,036.50
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios		
Ingresos Financieros	0.00	0.00
Incremento por Variación de Inventarios	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	0.00
Total de Ingresos y Otros Beneficios	28,492,327.27	12,184,411.32
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento		
Servicios Personales	9,202,920.41	8,385,538.49
Materiales y Suministros	5,246,503.55	5,093,180.88
Servicios Generales	2,645,542.98	1,776,373.55
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	1,316,501.88	1,516,028.11
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	3,582.42	1,500.75
Ayudas Sociales	664,671.54	624,219.31
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Centrales Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	174,000.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones		
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública		
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Costo por Cotizaciones	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias		
Estimaciones, Depreciaciones, Deténeros, Obsolescencia y Amortizaciones	0.00	0.00
Provisiones	0.00	0.00
Disminución de Inventarios	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00
Otros Gastos	0.00	0.00
Inversión Pública		
Inversión Pública no Capitalizable	0.00	0.00
Total de Gastos y Otras Pérdidas	10,045,514.37	9,011,744.55
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Deshorro)	18,447,112.90	3,172,669.77

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus metas, son reasonablemente correctas y son responsabilidad del autor

RAÚL PEONIA VILLARREAL

Presidente Municipal

LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL

Contralor Municipal

JOSE MIGUEL VERA MEDINA

Primer Regidor

Miguel Viera

ANGELO TREVINO RODRIGUEZ

Tesorero Municipal

ELIA PATRICIA HUAPAL MEZA

Síndico Procurador

VIOLETA JOSEFINA PINTO SANCHEZ

Síndico Vigilancia

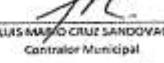
MUNICIPIO DE JIMÉNEZ, COAHUILA		
Estado de Actividades		
Del 01 de enero al 30 de junio de 2021 y 2020		
	2021	2020
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de Gestión		
Impuestos	2,355,321.69	2,231,341.07
Cuentas y Aportaciones de Seguridad Social	1,381,582.76	930,176.40
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Productos	786,703.04	567,937.01
Aprovechamientos	107,036.79	683,167.60
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0.00	0.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	46,099,670.92	22,721,155.35
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	46,099,670.92	22,721,155.35
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios		
Ingresos Financieros	0.00	0.00
Incremento por Variación de Inventarios	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	0.00
Total de Ingresos y Otros Beneficios	48,445,992.51	24,952,016.42
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento		
Servicios Personales	18,512,446.89	16,728,355.16
Matrículas y Suministros	10,545,029.08	9,930,720.78
Servicios Generales	5,122,213.87	3,374,569.84
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	2,845,301.91	3,420,564.96
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	2,093,044.92	1,126,553.85
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	480,781.66	374,857.98
Ayudas Sociales	1,276,483.26	751,705.80
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandados y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	327,780.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones		
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública		
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.05
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias		
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0.00	0.00
Provisiones	0.00	0.00
Disminución de Inventarios	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00
Otros Gastos	0.00	0.00
Inversión Pública		
Inversión Pública no Capitalizable	0.00	0.00
Total de Gastos y Otras Pérdidas	20,005,491.76	17,852,703.01
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	27,440,508.73	7,099,987.41

Nota de Gestión Administrativa 17

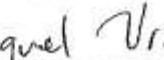
De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaro que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y soy responsabilidad del emisor".



RAÚL PEÑA VILLARREAL
Presidente Municipal



LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal



JOSÉ MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor



ARACELI TREVINO SÁNCHEZ
Tesorero Municipal



ILDEFONSO GÓMEZ MÉZA
Síndico de Mayores



VIOLETA JOSCENIA PINALES SÁNCHEZ
Síndico de Vigilancia

MUNICIPIO DE JIMENEZ, COAHUILA Estado de Variación en la Hacienda Pública Del 01 de abril al 30 de junio de 2021					
Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Activación de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2021	272,475.00	0.00	0.00	0.00	272,475.00
Aportaciones	-407.25	0.00	0.00	0.05	-407.25
Donaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	272,804.00	0.00	0.00	0.00	272,804.00
Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2021	0.00	80,970,915.65	15,124,892.58	0.00	96,095,808.23
Resultados del Ejercicio (Año/Desdoblado)	0.00	0.00	15,124,892.58	0.00	15,124,892.58
Resultados del Ejercicio Anteriores	0.00	85,168,745.25	0.00	0.00	85,168,745.25
Resultados	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reatribuciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	-4,156,734.55	0.00	0.00	-4,156,734.55
Exceso o Insuficiencia en la Activación de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2021	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resaltado por Pórtada Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resaltado por Tasa de Cambio de Activos no Monetarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Físico al 31 de Marzo de 2021	272,475.00	80,870,695.64	15,124,892.58	0.00	96,067,470.50
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2021	79,462.63	0.00	0.00	0.00	79,462.63
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	79,462.63	0.00	0.00	0.00	79,462.63
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2021	0.00	15,124,892.58	12,716,368.17	0.00	27,841,260.75
Resaltado del Ejercicio (Año/Desdoblado)	0.00	0.00	27,649,502.75	0.00	27,649,502.75
Resultados del Ejercicio Anteriores	0.00	15,124,892.58	-15,124,892.58	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reatribuciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Campos en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2021	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resaltado por Pórtada Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resaltado por Tasa de Cambio de Activos no Monetarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Físico al 30 de Junio de 2021	281,934.26	96,295,003.21	27,846,360.73	0.00	126,287,442.23

De acuerdo con la nota de gerencia administrativa numero 17 la Infraestructura Contable deberá llenar el cuadro página de la memoria e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesto de decir verdad declaro que los Estados Financieros y sus notas, son
correctamente formulados y son responsabilidad del autor".

RAUL FLORES VILLARREAL
Presidente Municipal

LUIS MARIO CRUZ ARROYO
Comisionado Municipal

Miguel Viera
MIGUEL VERA MEDINA
Primer Regidor

ROBERTO FONSECA RODRIGUEZ
Tesorero Municipal

Roberto Fonseca
ROBERTO FONSECA RODRIGUEZ
Tesorero Municipal
ROBERTO FONSECA RODRIGUEZ
Síndico de Vigilancia

Violeta Juárez
VIOLETA JUÁREZ PÁMIES SÁNCHEZ
Síndico de Vigilancia

MUNICIPIO DE JIMÉNEZ, COAHUILA Estado de Veracruz en la Hacienda Pública Del 01 de enero al 30 de junio de 2021					
Gasto	Hacienda Pública / Patrimonio Contable	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generada del Ejercicio	Efectos e Inversión en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
Hacienda Pública / Patrimonio Contable Neto de 2020	272,476.49	0.00	0.00	0.00	272,476.49
Aportaciones	102,75	0.00	0.00	0.00	-102,75
Concesiones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	272,476.49	0.00	0.00	0.00	272,476.49
Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2019	0.00	88,873,919.64	16,124,892.44	0.00	96,000,812.08
Recaudaciones del Fondo Urbano Duradero	0.00	0.00	16,124,892.44	0.00	16,124,892.44
Recaudaciones de Ejercicios Anteriores	0.00	85,110,745.24	0.00	0.00	85,110,745.24
Recursos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reestimaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	-4,192,734.50	0.00	0.00	-4,192,734.50
Efectos e Inversión en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2020	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Precio Monetario	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Variación de Ajustes no Materiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2020	272,476.49	88,873,919.64	16,124,892.44	0.00	96,000,812.08
Campos en la Hacienda Pública / Patrimonio Contable Neto del 2021	79,023.03	0.00	0.00	0.00	79,023.03
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Concesiones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	79,402.03	0.00	0.00	0.00	79,402.03
Varaciones en la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2021	0.00	18,104,933.04	16,711,809.17	0.00	34,816,742.21
Recaudaciones del Ejercicio (Ahorro Desglosado)	0.00	0.00	27,680,526.72	0.00	27,680,526.72
Recaudaciones de Ejercicios Anteriores	0.00	18,124,982.52	-13,128,892.16	0.00	0.00
Recursos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reestimaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Campos en el Ejercicio e Inversión en la Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2021	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Precio Monetario	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Variación de Ajustes no Materiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final al 30 de junio de 2021	55,139.25	86,893,363.21	27,848,506.73	0.00	103,831,443.20

De acuerdo a la nota se pone en marcha el procedimiento de Gestión Administrativa 15, que consiste en la revisión y evaluación de la actividad administrativa.


MARIO CRUZ SABORIO
Presidente Municipal

Miguel Viera
DE MIGUEL VIEIRA MEDINA
Primer Registrador

ROBERTA REYES RODRIGOS
Técnica en Enfermería
Isabel Petrucci
ENFERMERA ENFERMERÍA
Sociedad de Magisterio
ROBERTA REYES RODRIGOS SANCHEZ

Sindona de Vigil andia

MUNICIPIO DE JIMÉNEZ, COAHUILA Estado de Cambios en la Situación Financiera Del 01 de abril al 30 de junio de 2021		
	Origen	Aplicación
ACTIVO		
Activo Circulante	0.00	21,751,516.76
Electivo y Equivalentes	0.00	15,276,264.65
Derechos a Recibir Electivo o Equivalentes	0.00	14,288,185.19
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	372,099.48
Inventarios	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Detenero de Activos Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00
Activo No Circulante	0.00	6,475,252.11
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	6,389,560.31
Bienes Muebles	0.00	85,891.80
Activos Intangibles	0.00	0.00
Depreciación, Detenero y Amortización Acumulada de Bienes	0.00	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Detenero de Activos no Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00
PASIVO		
Passivo Circulante	0.00	6,168,446.57
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0.00	6,168,446.57
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Passivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
Otros Passivos a Corto Plazo	523,642.89	0.00
Passivo No Circulante	0.00	0.00
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Passivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	27,919,963.33	0.00
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	79,462.60	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	79,402.60	0.00
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	27,840,590.73	0.00
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	12,715,508.17	0.00
Resultados de Ejercicios Anteriores	15,124,992.56	0.00
Reservas	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final lo siguiente:
leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaro que los Estados Financieros y sus notas, son reasonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

RAUL PECINA VILLARREAL
Presidente Municipal

LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal

Miguel Vivera
JOSE MIGUEL VIVERA MEDINA
Primer Regidor

ANNELA AREVALO VARGAS
Tesorero Municipal

LOLA PATRICIA JUAREZ MEZA
Secretaria de Mayoria

VIOLETA JOSEFA PINALES SANCHEZ
Síndico de Vigilancia

MUNICIPIO DE JIMÉNEZ, COAHUILA Estado de Cambios en la Situación Financiera Del 01 de enero al 30 de junio de 2021		
	Origen	Aplicación
ACTIVO		
Activo Circulante	0.00	21,751,516.76
Efectivo y Equivalentes	0.00	15,276,264.65
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	14,288,185.19
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	372,099.48
Inventarios	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00
Activo No Circulante	0.00	6,475,252.11
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	8,380,550.31
Bienes Muebles	0.00	85,801.80
Activos Intangibles	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0.00	0.00
Activos Deterioro	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00
PASIVO	0.00	6,169,446.57
Passivo Circulante	0.00	6,169,446.57
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0.00	6,093,088.46
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Passivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
Otros Passivos a Corto Plazo	523,642.89	0.00
Passivo No Circulante	0.00	0.00
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Passivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	27,919,863.33	0.00
Hacienda Pública/Patrimonio Contributo	79,462.80	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Concavaciones de Capital	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	79,462.80	0.00
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	27,840,900.73	0.00
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	12,715,508.17	0.00
Resultados de Ejercicios Anteriores	15,124,992.56	0.00
Reavales	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00
Rectificación de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión adicionalística número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"



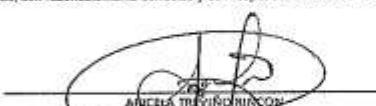
RAÚL PÉREZ VILLARREAL
Presidente Municipal



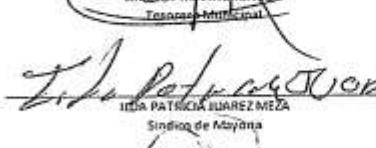
LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal



JOSÉ MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor



ÁNGELA TREVÍNO RUIZ
Tesorero Municipal



IDA PATRICIA JUÁREZ MÍEZ
Síndico de Mayores



VIOLETA JOSEFINA PIÑALES SÁNCHEZ
Síndico de Vigilancia

MUNICIPIO DE JIMÉNEZ, COAHUILA Estado de Flujos de Efectivo Del 01 de abril al 30 de junio de 2021 y 2020		
Concepto	2021	2020
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen		
Impuestos	26,091,371.76	12,632,381.13
Cuentas y Aportaciones de Seguridad Social	426,201.14	147,665.53
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Producción	200,422.52	121,793.09
Aprovechamientos	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	57,219.60	74,916.12
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración	23,886,784.01	11,840,035.58
Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Otros Orígenes de Operación	588,744.49	447,569.81
Aplicación	11,120,729.52	9,652,281.00
Servicios Personales	5,248,505.55	5,093,185.28
Materiales y Suministros	2,645,542.08	1,776,323.50
Servicios Generales	1,310,501.98	1,516,028.11
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	3,992.42	1,986.75
Ayudas Sociales	684,571.54	634,219.31
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Derechos	174,000.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Operación	1,075,215.15	640,537.05
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	13,970,642.24	2,980,099.53
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	0.00
Otros Orígenes de Inversión	0.00	0.00
Aplicación	3,488,186.04	3,804,264.63
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	3,393,062.44	2,774,324.55
Bienes Muebles	75,101.60	229,940.08
Otras Aplicaciones de Inversión	0.00	0.00
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	-3,488,186.04	-3,804,264.63
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen		
Endebutamiento Neto	0.00	0.00
Internos	0.00	0.00
Externos	0.00	0.00
Otros Orígenes de Financiamiento	0.00	0.00
Aplicación	0.00	0.00
Servicios de la Deuda	0.00	0.00
Internos	0.00	0.00
Externos	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0.00	0.00
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	0.00	0.00
Incremento/Diminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	10,502,477.20	-24,165.10
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	5,833,411.47	2,109,781.08
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	16,336,888.67	2,156,615.98

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma o incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

RAUL PICINA VILLARREAL
Presidente Municipal

LUIS MARIO CRUZ SANTOVAL
Contralor Municipal

Miguel Viera
JOSE MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor

ALFREDO TREVINO RODRIGUEZ
Tesorero Municipal

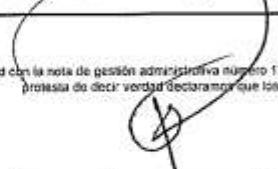
ILDA PATRICIA JUAREZ MEZA
Síndico de Mayores

VIOLETA JOSEFINA PINALES SANCHEZ
Síndico de Vigilancia

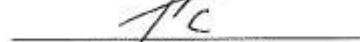
MUNICIPIO DE JIMENEZ, COAHUILA Estado de Flujos de Efectivo		
Del 01 de enero al 30 de junio de 2021 y del 01 de enero al 31 de diciembre de 2020		
Concepto	2021	2020
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen		
Impuestos	49,045,058.80	58,579,941.51
Ctas y Aportaciones de Seguridad Social	1,381,582.76	1,355,520.02
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Productos	786,703.04	1,169,586.83
Aprovechamientos	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	187,035.79	829,298.71
Participaciones, Aportaciones, Convencios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	46,090,670.92	55,783,344.99
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Buvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Otras Origenes de Operación	603,105.49	481,291.00
Aplicación		
Servicios Personales	26,285,680.70	19,816,582.95
Materiales y Suministros	10,045,029.00	9,930,720.75
Servicios Generales	5,122,215.87	3,374,509.64
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	2,845,201.51	3,420,364.55
Transferencias al resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	488,781.66	374,857.95
Ayudas Sociales	1,276,483.26	751,795.69
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandados y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Segunda Social	0.00	0.00
Donativos	327,700.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convencios	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Operación	7,680,168.92	1,963,873.94
Flujos Netros de Efectivo por Actividades de Operación	20,762,437.30	39,762,458.55
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	0.00
Otras Origenes de Inversión	0.00	0.00
Aplicación		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	6,475,252.11	13,291,247.19
Bienes Muebles	6,369,550.31	12,395,206.57
Otras Aplicaciones de Inversión	85,691.80	896,040.82
Flujos Netros de Efectivo por Actividades de Inversión	-6,475,252.11	-13,291,247.19
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen		
Endeudamiento Neto	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Otros Origenes de Financiamiento	0.00	0.00
Aplicación		
Servicios de la Deuda	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0.00	0.00
Flujos Netros de Efectivo por Actividades de Financiamiento	0.00	0.00
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo		
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	14,288,185.19	331,162.43
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	2,847,703.48	1,716,541.05
	16,335,888.67	2,847,703.48

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: Bajo protesta de decir verdad declaro que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y aun responsabilidad del emisor



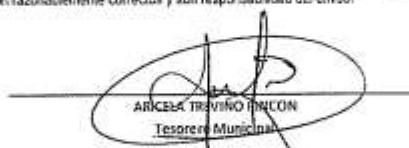
RAUL PECINA VILLARREAL
Presidente Municipal



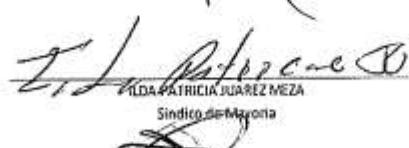
LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal



Miguel Viera
JOSE MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor



ARACELI TREVINO TRONCON
Tesorera Municipal



ALDA PATRICIA JUAREZ MEZA
Síndico de Mayora



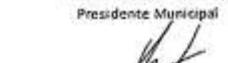
VICENTE JOSEFINA BINALES SANCHEZ
Síndico de Vigilancia

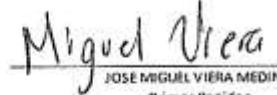
MUNICIPIO DE JIMENEZ, COAHUILA Estado Analítico del Activo Del 01 de abril al 30 de junio de 2021					
Concepto	Saldo Inicial 1	Cargos del Período 2	Abonos del Período 3	Saldo Final 4 (1+2-3)	Variación del Período (4-1)
ACTIVO	113,036,394.24	80,038,664.34	65,662,956.82	127,411,902.78	14,375,508.52
Activo Circulante	10,242,749.25	76,570,299.30	65,662,956.82	21,160,092.73	10,907,343.48
Efectivo y Equivalentes	5,833,411.47	50,034,201.86	39,531,724.69	16,335,888.67	10,502,477.20
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	3,841,388.28	25,286,077.46	25,159,272.16	3,962,193.58	120,805.30
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	557,949.50	1,258,019.98	971,959.00	852,010.48	284,080.98
Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activo No Circulante	102,793,644.99	3,468,165.04	0.00	106,261,810.03	3,468,165.04
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	92,637,804.00	3,393,063.44	0.00	96,030,867.44	3,393,063.44
Bienes Muebles	10,155,840.98	75,101.60	0.00	10,230,942.58	75,101.60
Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Diferos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Nota de Gestión Administrativa 17

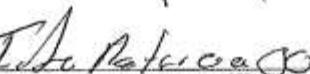
De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaro que los Estados Financieros y sus notas, son reasonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"


RAUL PECINA VILLARREAL
Presidente Municipal


LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal


JOSE MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor


CECILIA TREVIZO BINCÓN
Tesorero Municipal

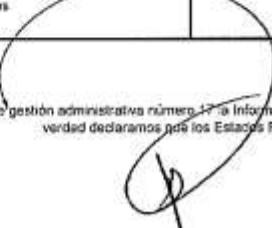

ILDA PATRICIA JUAREZ MEZA
Síndico de Mayoria


VIOLETA JOSEFINA PINALES SANCHEZ
Síndico de Vigilancia

MUNICIPIO DE JIMÉNEZ, COAHUILA Estado Analítico del Activo Del 01 de enero al 30 de junio de 2021					
Concepto	Saldo Inicial 1	Cargos del Período 2	Abones del Período 3	Saldo Final 4 (1+2-3)	Variación del Período (4-1)
ACTIVO:	106,660,386.00	150,100,231.52	138,348,714.76	127,411,082.76	21,751,516.76
Activo Circulante:					
Efectivo y Equivalentes:	5,873,828.08	153,624,975.41	138,348,714.76	21,180,082.73	15,276,264.85
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes:	2,047,703.48	101,463,499.92	87,175,314.73	16,335,888.67	14,288,185.19
Derechos a Recibir Bienes o Servicios:	3,590,094.10	49,954,100.51	49,582,001.03	3,962,193.58	372,099.48
Inventarios:	236,030.50	2,207,378.98	1,591,399.00	852,010.48	615,979.98
Almacenes:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activo No Circulante:	99,786,557.92	6,475,252.11	0.00	106,261,810.03	6,475,252.11
Invenciones Financieras a Largo Plazo:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso:	89,641,307.13	6,389,980.31	0.00	96,030,887.44	6,389,980.31
Bienes Muebles:	10,145,250.79	85,691.80	0.00	10,230,942.59	85,691.80
Activos Intangibles:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Diferidos:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"


RAUL PECINA VILLARREAL
Presidente Municipal


LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal


JOSE MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor


ARCECA TREVINO RINCON
Tesorero Municipal


ILONA PATRICIA JUAREZ MEZA
Sindico de Mayoria


VIOLETA JOSEFINA PINALES SANCHEZ
Sindico de Vigilancia

MUNICIPIO DE JIMENEZ, COAHUILA Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos Del 01 de abril al 30 de junio de 2021				
Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo			0.00	0.00
Deuda Interna			0.00	0.00
Instituciones de Crédito	Peso		0.00	0.00
Títulos y Valores	Peso		0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	Peso		0.00	0.00
Deuda Externa			0.00	0.00
Organismos Financieros Internacionales	Peso		0.00	0.00
Deuda Bilateral	Peso		0.00	0.00
Títulos y Valores	Peso		0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	Peso		0.00	0.00
Subtotal Corto Plazo			0.00	0.00
Largo Plazo			0.00	0.00
Deuda Interna			0.00	0.00
Instituciones de Crédito	Peso		0.00	0.00
Títulos y Valores	Peso		0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	Peso		0.00	0.00
Deuda Externa			0.00	0.00
Organismos Financieros Internacionales	Peso		0.00	0.00
Deuda Bilateral	Peso		0.00	0.00
Títulos y Valores	Peso		0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	Peso		0.00	0.00
Subtotal Largo Plazo			0.00	0.00
Otros Pasivos	Peso		3,271,165.51	3,124,459.53
Total Deuda y Otros Pasivos			3,271,165.51	3,124,459.53

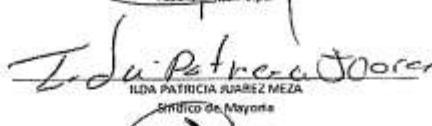
Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaro que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"


 RAUL PECAICA VILLARREAL
 Presidente Municipal

 LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
 Contralor Municipal

 JOSE MIGUEL VIERA MEDINA
 Primer Regidor


 OFELIA TREVINO RINCON
 Tesorera Municipal

 ILMA PATRICIA JUAREZ MEZA
 Síndico de Mayores

 VIOLETA JOSEFINA PINALES SANCHEZ
 Síndico de Vigilancia

MUNICIPIO DE JIMENEZ, COAHUILA Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos Del 01 de enero al 30 de junio de 2021				
Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito	Peso		0.00	0.00
Títulos y Valores	Peso		0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	Peso		0.00	0.00
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales	Peso		0.00	0.00
Deuda Bilateral	Peso		0.00	0.00
Títulos y Valores	Peso		0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	Peso		0.00	0.00
Subtotal Corto Plazo			0.00	0.00
Largo Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito	Peso		0.00	0.00
Títulos y Valores	Peso		0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	Peso		0.00	0.00
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales	Peso		0.00	0.00
Deuda Bilateral	Peso		0.00	0.00
Títulos y Valores	Peso		0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	Peso		0.00	0.00
Subtotal Largo Plazo			0.00	0.00
Otros Pasivos	Peso		9,292,906.10	3,124,459.53
Total Deuda y Otros Pasivos			9,292,906.10	3,124,459.53

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: 'Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor'



RAÚL PÉREZ VILLARREAL
Presidente Municipal



LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal



JOSÉ MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor



ARACELIA TREVINO RINCÓN
Tesorero Municipal



IDA PATRICIA JUÁREZ MEZA
Síndico de Mayores



VIOLETA JOSEFINA PINALES SÁNCHEZ
Síndico de Vigilancia



a) NOTAS DE DESGLOSE

En cada una de las 24 notas de desglose el ente público deberá poner la nota correspondiente o en su caso la leyenda "Esta nota no le aplica al ente público" y una breve explicación del motivo por el cual no le es aplicable.

I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

Efectivo y Equivalentes ESF 01.

Cuenta	Descripción	Monto	Tipo de Afectación	Tipo	Vencimiento
1112105	BANCOS MONEDA NACIONAL	14,968,024.90			
CB0044	BANORTE 0212545924 NOMINA 2014-2017	2,895,297.34	RECURSOS PROPIOS	PAGADORA	A LA VISTA
CB0069	BANORTE 0366865338 PARTICIPACIONES FEDERALE	1,469,381.30	RECURSOS FEDERALES	PAGADORA	A LA VISTA
CB0072	BANORTE 1026160389 FONDO INFRAESTRUCTURA SO	189.86	RECURSOS FEDERALES	PAGADORA	A LA VISTA
CB0073	BANORTE 1026160398 FONDO FORTALECIMIENTO 20	1,513.15	RECURSOS FEDERALES	PAGADORA	A LA VISTA
CB0074	BANORTE 1026160400 CUENTA CORRIENTE 2019-20	9,047,941.83	RECURSOS PROPIOS	PAGADORA	A LA VISTA
CB0075	BANORTE 1077914650 INFRAESTRUCTURA SOCIAL 2020	152,180.46	RECURSOS FEDERALES	PAGADORA	A LA VISTA
CB0076	BANORTE 1077914669 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2020	776.00	RECURSOS FEDERALES	PAGADORA	A LA VISTA
CB0077	BANORTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021	826,244.00	RECURSOS FEDERALES	PAGADORA	A LA VISTA
CB0078	BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	567,082.96	RECURSOS FEDERALES	PAGADORA	A LA VISTA
DI01	PRESIDENCIA	8,970.00	RECURSOS PROPIOS	PAGADORA	A LA VISTA
1112117	BANCOS MONEDA NACIONAL - CAJA DE INGRESOS	1,378,102.59			
CI0001	INGRESOS CI0001	1,442,360.59	RECURSOS PROPIOS	PAGADORA	A LA VISTA
CI0002	CAJA INGRESOS 2006-2009 CI0002	64,258.00	RECURSOS PROPIOS	PAGADORA	A LA VISTA
	TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTES	16,346,127.49			



**Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir
ESF 02.**

Cuenta	Descripcion	SALDO AL 30/06/2021
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVOS O EQUIVALENTES		
11229	Otras Cuentas Por Cobrar	42,348.00
11239208	Gastos A Comprobar - Empleados	713,976.82
11239211	Gastos A Comprobar - Prestadores De Servicio	4,139.99
1123961	Subsidio Al Empleo	2,500,044.38
1123962	Credito Al Salario	657,112.48
11239708	Faltantes De Centros De Cobro - Empleados	2,471.91
1126208	Préstamos Otorgados A Cp Al Sector Privado - Empleados	42,100.00
	TOTAL	3,962,193.58
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS		
1134112	Anticipo A Contratistas Por Obra Pública En Bienes De Dominio Público - Proveedores	-69,600.00
	TOTAL	-69,600.00
	TOTALES	3,892,593.58

ESF 03.

Cuenta	Descripcion	SALDO AL 30/06/2021
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVOS O EQUIVALENTES		
11229	Otras Cuentas Por Cobrar	42,348.00
11239208	Gastos A Comprobar - Empleados	713,976.82
11239211	Gastos A Comprobar - Prestadores De Servicio	4,139.99
1123961	Subsidio Al Empleo	2,500,044.38
1123962	Credito Al Salario	657,112.48
11239708	Faltantes De Centros De Cobro - Empleados	2,471.91
1126208	Préstamos Otorgados A Cp Al Sector Privado - Empleados	42,100.00
	TOTAL	3,962,193.58
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS		
1134112	Anticipo A Contratistas Por Obra Pública En Bienes De Dominio Público - Proveedores	-69,600.00
	TOTAL	-69,600.00
	TOTALES	3,892,593.58



Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)
ESF 04. Esta nota no aplica al ente.

ESF 05. Esta nota no aplica al ente.

Inversiones Financieras

ESF 06. Esta nota no aplica al ente.

ESF 07. Esta nota no aplica al ente.

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

ESF 08.

BIENES MUEBLES E INMUEBLES			
Cuenta	Descripcion	SALDO AL 30/06/2021	Depreciacion del periodo
1231	Terrenos	170,000.00	0.00
12351	Edificación Habitacional En Proceso	1,147,353.21	0.00
12352	Edificación No Habitacional En Proceso	14,665,558.54	0.00
12362	Edificación No Habitacional En Proceso	7,777,174.43	0.00
12363	Construcción De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petróleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso	48,861,472.85	0.00
12364	División De Terrenos Y Construcción De Obras De Urbanización En Proceso	17,319,651.16	0.00
12365	Construcción De Vías De Comunicación En Proceso	6,009,657.25	0.00
1239	Otros Bienes Inmuebles	80,000.00	0.00
12411	Muebles De Oficina Y Estantería	940,648.25	0.00
12413	Equipo De Cómputo Y De Tecnologías De La Información	1,151,142.25	0.00
12419	Otros Móbiliarios Y Equipos De Administración	1,164,956.65	0.00
12423	Cámaras Fotográficas Y De Video	29,281.21	0.00
12429	Otro Móbilario Y Equipo Educacional Y Recreativo	10,143.00	0.00
12431	Equipo Médico Y De Laboratorio	69,564.00	0.00
12441	Vehículos Y Equipo Terrestre	4,517,677.06	0.00



1245	Equipo de Defensa y Seguridad	145,236.38	0.00
12462	Maquinaria Y Equipo Industrial	303,096.65	0.00
12463	Maquinaria Y Equipo De Construcción	623,325.10	0.00
12465	Equipo De Comunicación Y Telecomunicación	265,153.87	0.00
12466	Equipos De Generación Eléctrica, Aparatos Y Accesorios Eléctricos	115,480.90	0.00
12467	Herramientas Y Máquinas- Herramienta	48,001.23	0.00
12469	Otros Equipos	835,716.04	
12471	Bienes Artísticos, Culturales Y Científicos	3,000.00	0.00
12488	Árboles Y Plantas	8,520.00	0.00
		106,261,810.03	0.00

ESF 09. Esta nota no aplica al ente.

Estimaciones y Deterioros

ESF 10. No se ha realizado cálculo de depreciaciones y/o amortizaciones

Otros Activos

ESF 11. De las cuentas de otros activos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

Cuenta Contable	Descripción-Activo Circulante	Saldo Final
1111117	Caja - 17-Ci-Cajas De Ingresos	-10,238.82
1112105	Bancos Moneda Nacional - Cuentas Bancarias	14,968,024.90
1112117	Bancos Moneda Nacional - Cajas De Ingresos	1,378,102.59
11229	Otras Cuentas Por Cobrar	42,348.00
11239208	Gastos A Comprobar - Empleados	713,976.82
11239211	Gastos A Comprobar - Prestadores De Servicio	4,139.99
1123961	Subsidio Al Empleo	2,500,044.38
1123962	Credito Al Salario	657,112.48
11239708	Faltantes De Centros De Cobro - Empleados	2,471.91
1126208	Préstamos Otorgados A Cp Al Sector Privado - Empleados	42,100.00
113112	Anticipo A Proveedores Por Adquisición De Bienes Y Prestación De Servicios A Corto Plazo - Proveedores	921,610.48



1134112	Anticipo A Contratistas Por Obra Pública En Bienes De Dominio Público - Proveedores	-69,600.00
		21,150,092.73

Cuenta Contable	Descripción-Activo Fijo	Saldo Final
1231	Terrenos	170,000.00
12351	Edificación Habitacional En Proceso	1,147,353.21
12352	Edificación No Habitacional En Proceso	14,665,558.54
12362	Edificación No Habitacional En Proceso	7,777,174.43
12363	Construcción De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petróleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso	48,861,472.85
12364	División De Terrenos Y Construcción De Obras De Urbanización En Proceso	17,319,651.16
12365	Construcción De Vías De Comunicación En Proceso	6,009,657.25
1239	Otros Bienes Inmuebles	80,000.00
12411	Muebles De Oficina Y Estantería	940,648.25
12413	Equipo De Cómputo Y De Tecnologías De La Información	1,151,142.25
12419	Otros Móvilarios Y Equipos De Administración	1,164,956.65
12423	Cámaras Fotográficas Y De Video	29,281.21
12429	Otro Móvilario Y Equipo Educacional Y Recreativo	10,143.00
12431	Equipo Médico Y De Laboratorio	69,564.00
12441	Vehículos Y Equipo Terrestre	4,517,677.06
1245	Equipo de Defensa y Seguridad	145,236.38
12462	Maquinaria Y Equipo Industrial	303,096.65
12463	Maquinaria Y Equipo De Construcción	623,325.10
12465	Equipo De Comunicación Y Telecomunicación	265,153.87
12466	Equipos De Generación Eléctrica, Aparatos Y Accesorios Eléctricos	115,480.90
12467	Herramientas Y Máquinas-Herramienta	48,001.23
12469	Otros Equipos	835,716.04
12471	Bienes Artísticos, Culturales Y Científicos	3,000.00
12488	Árboles Y Plantas	8,520.00
12462	Maquinaria Y Equipo Industrial	303,096.65
12463	Maquinaria Y Equipo De Construcción	623,325.10
12465	Equipo De Comunicación Y Telecomunicación	265,153.87
12466	Equipos De Generación Eléctrica, Aparatos Y Accesorios Eléctricos	115,480.90
12467	Herramientas Y Máquinas-Herramienta	48,001.23
12469	Otros Equipos	835,716.04
12471	Bienes Artísticos, Culturales Y Científicos	3,000.00
12488	Árboles Y Plantas	8,520.00
		108,464,103.82



Pasivo²
ESF 12.

Cuenta Contable	Descripción	IMPORTE	VENCIMIENTO			
			90 Días	180 Días	Menor o igual a 365 días	Mayor a 365 días
211212	Proveedores Por Pagar A Corto Plazo - Proveedores	15,590.01	15,590.01	0.00	0.00	0.00
211501	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo - Apoyos	6,426.00	6,426.00	0.00	0.00	0.00
211702211	Retención I.S.P.T.	-3,472,900.38	-3,472,900.38	0.00	0.00	0.00
211702214	Retención I.S.P.T.	4,897,902.22	4,897,902.22	0.00	0.00	0.00
211702226	Retención Impulsores Promobien	20,886.39	20,886.39	0.00	0.00	0.00
211702241	Retención Pension Alimenticia	-3,623.80	-3,623.80	0.00	0.00	0.00
211702242	Retención Pension Alimenticia	1,549.46	1,549.46	0.00	0.00	0.00
211702246	Retención Tenencias Y Plazos	17,672.93	17,672.93	0.00	0.00	0.00
211702252	Retención Cuota Sindical	-0.5	-0.5	0.00	0.00	0.00
211702411	I.S.R.	36,366.46	36,366.46	0.00	0.00	0.00
211702413	Retención Iva Honorarios	3,074.31	3,074.31	0.00	0.00	0.00
211703422	I.V.C.	-149,185.04	-149,185.04	0.00	0.00	0.00
21190101	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo - Apoyos	29,241.80	29,241.80	0.00	0.00	0.00
21190108	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo - Empleados	107,544.82	107,544.82	0.00	0.00	0.00
21190110	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo - Otros	39,976.64	39,976.64	0.00	0.00	0.00
21190112	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo - Proveedores	507,200.49	507,200.49	0.00	0.00	0.00
21190264	Cuentas Por Pagar Secretaría De Finanzas	3,817,988.04	3,817,988.04	0.00	0.00	0.00
21190265	Acreedores Varios	-3,729,805.68	-3,729,805.68	0.00	0.00	0.00
2119026612	Cuentas Acumuladas Por Compras A Crédito - Proveedores	260,950.11	260,950.11	0.00	0.00	0.00
21190267	Cuentas Por Pagar Secretaría De Finanzas Convenio De Coordinación Fiscal Estatal	88,182.36	88,182.36	0.00	0.00	0.00
2191	Ingresos por Clasificar	629,422.89	629,422.89	0.00	0.00	0.00
TOTAL AL 30 JUNIO 2021		3,124,459.53	3,124,459.53	0.00	0.00	3,124,459.53

² Con respecto a la información de la deuda pública, ésta se incluye en el informe de deuda pública en la nota 11 "Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda" de las notas de Gestión Administrativa.



ESF 13. Esta nota no aplica al ente publico

ESF 14. Esta nota no aplica al ente publico

II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos de Gestión EA1 TRIMESTRAL_2AGF 2021

Cuenta Contable	Descripción	Importe
4112	Impuestos Sobre el Patrimonio	308,988.69
4117	Accesorios de Impuestos	52,081.45
4119	Otros Impuestos	65,131.00
4141	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	1,461.91
4143	Derechos por Prestación de Servicios	198,960.61
4169	Otros Aprovechamientos	57,219.60
4211	Participaciones	19,255,335.00
4212	Aportaciones	4,111,107.01
4214	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	442,342.00
		24,492,627.27

EA1 ACUMULATIVA DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO 2021

Cuenta Contable	Descripción	Importe
4112	Impuestos Sobre el Patrimonio	1,101,121.97
4117	Accesorios de Impuestos	193,020.24
4119	Otros Impuestos	87,440.55
4141	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	108,546.73
4143	Derechos por Prestación de Servicios	522,514.10
4144	Accesorios de Derechos	708.21
4149	Otros Derechos	154,934.00
4169	Otros Aprovechamientos	187,035.79
4211	Participaciones	37,248,726.64
4212	Aportaciones	8,222,169.28
4214	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	619,775.00
		48,445,992.51



EA 2 TRIMESTRAL

Cuenta Contable	Descripción	Importe
4211	Participaciones	19,255,335.00
4212	Aportaciones	4,111,107.01
4214	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	442,342.00
		23,808,784.01

EA 2 ACUMULADA

Cuenta Contable	Descripción	Importe
4211	Participaciones	37,248,726.64
4212	Aportaciones	8,222,169.28
4214	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	619,775.00
		46,090,670.92

EA 3 Trimestral. Esta nota no aplica al ente



Gastos y Otras Pérdidas:

EA 4 Trimestral

Cuenta Contable	Descripción	2 AGF 2021
5111	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	5,204,998.05
5115	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	41,907.50
5121	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	53,931.55
5122	Alimentos y Utensilios	27,515.70
5124	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	500,689.81
5125	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	72,360.00
5126	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	1,561,030.66
5127	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	13,316.80
5129	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	416,698.46
5131	Servicios Básicos	342,619.63
5132	Servicios de Arrendamiento	5,000.00
5133	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	76,080.00
5134	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	1,782.92
5135	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	99,220.16
5136	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	92,420.01
5137	Servicios de Traslado y Viáticos	108,766.52
5138	Servicios Oficiales	265,133.89
5139	Otros Servicios Generales	319,478.75
5231	Subsidios	3,992.42
5241	Ayudas Sociales a Personas	664,571.54
5281	Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro	174,000.00
		10,045,514.37



EA 4 Acumulado

Cuenta Contable	Descripción	Enero -Junio 2021
5111	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	10,462,941.30
5115	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	82,087.78
5121	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	137,150.19
5122	Alimentos y Utensilios	58,703.06
5124	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,140,954.30
5125	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	145,158.00
5126	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2,908,781.38
5127	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	91,365.00
5129	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	640,103.94
5131	Servicios Básicos	882,596.17
5132	Servicios de Arrendamiento	46,860.00
5133	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	182,400.00
5134	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	5,289.60
5135	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	140,630.36
5136	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	181,700.02
5137	Servicios de Traslado y Viáticos	207,559.59
5138	Servicios Oficiales	300,027.21
5139	Otros Servicios Generales	898,138.96
5231	Subsidios	488,781.66
5241	Ayudas Sociales a Personas	1,276,483.26
5281	Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro	327,780.00
		20,605,491.78



III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

EVHP 1.

Cuenta Contable	Descripción	Saldo Inicial	Cargos	Abonos	Saldo Final
311	Aportaciones	-427.35	0	0	-427.35
313	Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	272,904.04	0	79,462.60	352,366.64
321	Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	20,605,491.78	48,445,992.51	27,840,500.73
322	Resultados de Ejercicios Anteriores	100,293,737.80	0	0	100,293,737.80
3251	Cambios en Políticas Contables	-103,673.00	0	0	-103,673.00
32521	Cambios Por Errores Contables (Errores)	8,102,219.54	0	0	8,102,219.54
32529	Cambios Por Errores Contables (Depuración)	-12,197,281.13	0	0	-12,197,281.13

EVHP 2.

Cuenta Contable	Descripción	2 AGF 2021
4112	Impuestos Sobre el Patrimonio	308,988.69
4117	Accesorios de Impuestos	52,081.45
4119	Otros Impuestos	65,131.00
4141	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	1,461.91
4143	Derechos por Prestación de Servicios	198,960.61
4169	Otros Aprovechamientos	57,219.60
4211	Participaciones	19,255,335.00
4212	Aportaciones	4,111,107.01
4214	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	442,342.00
		24,492,627.27



NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y equivalentes

EFE 1. El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

MUNICIPIO DE JIMENEZ, COAHUILA		
EFE 01 - Efectivo y Equivalentes		
Descripción	Al 30 de junio de 2021	Al 31 de marzo de 2021
Efectivo	16,335,888.67	5,833,411.47
Efectivo en Bancos - Tesorería	14,968,024.90	4,551,581.08
Efectivo en Bancos - Dependencias	0.00	0.00
Inversiones temporales (hasta 3 meses)	0.00	0.00
Fondos con afectación específica	1,367,863.77	1,281,830.39
Depósitos de fondos de terceros y otros	0.00	0.00
Total de Efectivo y Equivalentes	16,335,888.67	5,833,411.47

EFE 1 ACUMULADO. El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

MUNICIPIO DE JIMENEZ, COAHUILA		
EFE 01 - Efectivo y Equivalentes		
Descripción	Al 30 de junio de 2021	Al 31 de diciembre de 2020
Efectivo	16,335,888.67	2,047,703.48
Efectivo en Bancos - Tesorería	14,968,024.90	612,908.74
Efectivo en Bancos - Dependencias	0.00	0.00
Inversiones temporales (hasta 3 meses)	0.00	0.00
Fondos con afectación específica	1,367,863.77	1,434,794.74
Depósitos de fondos de terceros y otros	0.00	0.00
Total de Efectivo y Equivalentes	16,335,888.67	2,047,703.48



EFE 2

Cuenta Contable	Descripción	Saldo Final
1231	Terrenos	170,000.00
12351	Edificación Habitacional En Proceso	1,147,353.21
12352	Edificación No Habitacional En Proceso	14,665,558.54
12362	Edificación No Habitacional En Proceso	7,777,174.43
12363	Construcción De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petróleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso	48,861,472.85
12364	División De Terrenos Y Construcción De Obras De Urbanización En Proceso	17,319,651.16
12365	Construcción De Vías De Comunicación En Proceso	6,009,657.25
1239	Otros Bienes Inmuebles	80,000.00
12411	Muebles De Oficina Y Estantería	940,648.25
12413	Equipo De Cómputo Y De Tecnologías De La Información	1,151,142.25
12419	Otros Móobiliarios Y Equipos De Administración	1,164,956.65
12423	Cámaras Fotográficas Y De Video	29,281.21
12429	Otro Móobiliario Y Equipo Educacional Y Recreativo	10,143.00
12431	Equipo Médico Y De Laboratorio	69,564.00
12441	Vehículos Y Equipo Terrestre	4,517,677.06
1245	Equipo de Defensa y Seguridad	145,236.38
12462	Maquinaria Y Equipo Industrial	303,096.65
12463	Maquinaria Y Equipo De Construcción	623,325.10
12465	Equipo De Comunicación Y Telecomunicación	265,153.87
12466	Equipos De Generación Eléctrica, Aparatos Y Accesorios Eléctricos	115,480.90
12467	Herramientas Y Máquinas-Herramienta	48,001.23
12469	Otros Equipos	835,716.04
12471	Bienes Artísticos, Culturales Y Científicos	3,000.00
12488	Árboles Y Plantas	8,520.00
		106,261,810.03



EFE 3. Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios. A continuación, se presenta un ejemplo de la elaboración de la conciliación.

	Del 01 de enero al 30 de junio de 2021	Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2020	Del 01 de enero al 30 de junio de 2020
Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios	27,840,500.73	151,249,952.56	7,099,987.41
<i>Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.</i>			
Depreciación	\$ _____	\$ _____	\$ _____
Amortización	\$ _____	\$ _____	\$ _____
Incrementos en las provisiones	\$ _____	\$ _____	\$ _____
Incremento en inversiones producido por revaluación	(\$ _____)	(\$ _____)	(\$ _____)
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	(\$ _____)	(\$ _____)	(\$ _____)
Incremento en cuentas por cobrar	(\$ _____)	(\$ _____)	(\$ _____)
Partidas extraordinarias	(\$ _____)	(\$ _____)	(\$ _____)

EA 5 Trimestral. La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

MUNICIPIO DE JIMENEZ, COAHUILA		
Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables		
Correspondiente del 01 de abril al 30 de junio de 2021		
(Cifras en pesos)		
1. Total de Egresos Presupuestarios		13,438,577.81
2. Menos Egresos Presupuestario No Contables		3,393,063.44
2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	
2.2 Materiales y Suministros	0.00	
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración	0.00	
2.4 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00	
2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	



2.6	Vehículos y Equipo de Transporte	0.00
2.7	Equipo de Defensa y Seguridad	0.00
2.8	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00
2.9	Activos Biológicos	0.00
2.10	Bienes Inmuebles	0.00
2.11	Activos Intangibles	0.00
2.12	Obra Pública en Bienes de Dominio Público	3,393,063.44
2.13	Obra Pública en Bienes Propios	0.00
2.14	Acciones y Participaciones de Capital	0.00
2.15	Compra de Títulos y Valores	0.00
2.16	Concesión de Préstamos	0.00
2.17	Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
2.18	Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00
2.19	Amortización de la Deuda Pública	0.00
2.20	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0.00
2.21	Otros Egresos Presupuestales No Contables	0.00

3. Más Gastos Contables No Presupuestarios		0.00
3.1	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0.00
3.2	Provisiones	0.00
3.3	Disminución de Inventarios	0.00
3.4	Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00
3.5	Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00
3.6	Otros Gastos	0.00
3.7	Otros Gastos Contables No Presupuestarios	0.00

4. Total de Gastos Contables	10,045,514.37
------------------------------	---------------

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"



EA 5 Acumulada. La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

MUNICIPIO DE JIMENEZ, COAHUILA Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables Correspondiente del 01 de enero al 30 de junio de 2021 (Cifras en pesos)		
1. Total de Ingresos Presupuestarios		48,445,992.51

2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios		0.00
2.1 Ingresos Financieros		0.00
2.2 Incremento por Variación de Inventarios		0.00
2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia		0.00
2.4 Disminución del Exceso de Provisiones		0.00
2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios		0.00
2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios		0.00

3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables		0.00
3.1 Aprovechamientos Patrimoniales		0.00
3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos		0.00
3.3 Otros Ingresos Presupuestarios No Contables		0.00

4. Total de Ingresos Contables		48,445,992.51
--------------------------------	--	---------------

MUNICIPIO DE JIMENEZ, COAHUILA Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables Correspondiente del 01 de enero al 30 de junio de 2021 (Cifras en pesos)		
1. Total de Egresos Presupuestarios		27,080,743.89

2. Menos Egresos Presupuestario No Contables		6,475,252.11
2.1 Materiales Primas y Materiales de Producción y Comercialización		0.00
2.2 Materiales y Suministros		0.00
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración		60,691.80
2.4 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo		25,000.00
2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		0.00



2.6	Vehículos y Equipo de Transporte	0.00
2.7	Equipo de Defensa y Seguridad	0.00
2.8	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00
2.9	Activos Biológicos	0.00
2.10	Bienes Inmuebles	0.00
2.11	Activos Intangibles	0.00
2.12	Obra Pública en Bienes de Dominio Público	6,389,560.31
2.13	Obra Pública en Bienes Propios	0.00
2.14	Acciones y Participaciones de Capital	0.00
2.15	Compra de Títulos y Valores	0.00
2.16	Concesión de Préstamos	0.00
2.17	Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
2.18	Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00
2.19	Amortización de la Deuda Pública	0.00
2.20	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0.00
2.21	Otros Egresos Presupuestales No Contables	0.00

3. Más Gastos Contables No Presupuestarios		0.00
3.1	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0.00
3.2	Provisiones	0.00
3.3	Disminución de Inventarios	0.00
3.4	Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00
3.5	Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00
3.6	Otros Gastos	0.00
3.7	Otros Gastos Contables No Presupuestarios	0.00

4. Total de Gastos Contables	20,605,491.78
------------------------------	---------------



Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

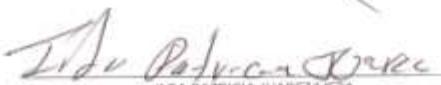


RAÚL PECINA VILLARREAL
Presidente Municipal


LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal


JOSE MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor



ARICELA TRUJILLO RINCON
Tesorero Municipal


ILIDA PATRICIA JUAREZ MEZA
Síndico de Mayoria


VIOLETA JOSEFINA PEÑALES SÁNCHEZ
Síndico de Vigilancia

MUNICIPIO DE JIMÉNEZ, COAHUILA Del 01 de enero al 30 de junio de 2021 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES				
CUENTA	SALDO INICIAL	CARGOS	ABONOS	SALDO FINAL
7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1 VALORES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.1 Valores en Custodia	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.2 Custodia de Valores	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2 EMISIÓN DE OBLIGACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3 AVALES Y GARANTIAS	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.1 Avales Autorizados	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.2 Avales Firmados	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.4 Fianzas y Garantías Recibidas	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.5 Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales	0.00	0.00	0.00	0.00
7.4 JUICIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
7.4.1 Demandas Judicial en Proceso de Resolución	0.00	0.00	0.00	0.00
7.4.2 Resolución de Demandas en Proceso Judicial	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5 INVERSIÓN MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.1 Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.2 Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6 BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes	0.00	0.00	0.00	0.00

Nota 5: Las cuentas de orden contables señaladas en el recuadro, son las mínimas necesarias, se podrán aplicar otras de acuerdo con las necesidades de los entes públicos, incluidas las en el caso de orden de los bienes arqueológicos, artísticos e históricos.

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

RAÚL PÉCIM VILLARREAL
Presidente Municipal

LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal

Miguel Viera
JOSS MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor

Adriela Treviño Rincón
Tesorero Municipal

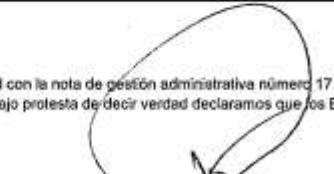
Ilda Patricia Juárez Meza
Síndico de Mayoral

Violeta Josefina Piñales Sánchez
Síndico de Vigilancia

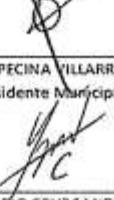
MUNICIPIO DE JIMENEZ, COAHUILA Del 01 de enero al 30 de junio de 2021 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES				
CUENTA	SALDO INICIAL	CARGOS	ABONOS	SALDO FINAL
8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	0.00	366,492,395.04	366,492,395.04	0.00
8.1 LEY DE INGRESOS	0.00	152,913,790.57	152,913,790.57	0.00
8.1.1 Ley de Ingresos Estimada	0.00	39,756,989.86	0.00	39,756,989.86
8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	0.00	48,445,992.51	56,021,805.55	7,575,813.04
8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	0.00	16,264,815.69	0.00	16,264,815.69
8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	0.00	48,445,992.51	48,445,992.51	0.00
8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	0.00	0.00	48,445,992.51	48,445,992.51
8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS	0.00	213,578,604.47	213,578,604.47	0.00
8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	0.00	0.00	39,756,989.86	39,756,989.86
8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	0.00	88,585,583.47	83,772,805.33	4,812,778.14
8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	0.00	28,828,593.61	28,828,593.61	0.00
8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	0.00	34,944,211.72	27,080,743.89	7,863,467.83
8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	0.00	27,080,743.89	27,080,743.89	0.00
8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	0.00	27,080,743.89	27,058,727.89	22,018.00
8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	0.00	27,058,727.89	0.00	27,058,727.89

Nota de Gestión Administrativa 17

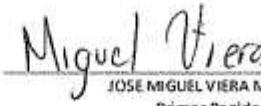
De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda:
"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"



RAÚL PECINA VILLARREAL
Presidente Municipal



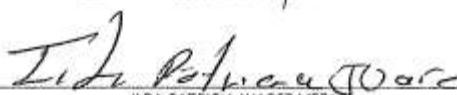
LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal



JOSE MIGUEL VIERRA MEDINA
Primer Regidor



ALEJANDRA TREVINO RINCON
Tesorero Municipal



ILDA PATRICIA JUAREZ MEZA
Sindico de Mayoria



VIOLETA JOSEFINA PINALES SANCHEZ
Sindico de Vigilancia



NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA 2 AGF 2021

En cada una de las 16 notas de gestión administrativa el ente público deberá poner la nota correspondiente o en su caso la leyenda "Esta nota no le aplica al ente público" y una breve explicación del motivo por el cual no le es aplicable.

1. Introducción

Los Estados Financieros de la Presidencia Municipal de Jiménez, Coahuila proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

2. Panorama Económico y Financiero

El Municipio de Jiménez es uno de los 38 municipios en que se encuentra dividido para su administración interior el estado mexicano de Coahuila de Zaragoza, se localiza en su extremo norte, en la frontera con Estados Unidos y su cabecera es la población de Jiménez.

Jiménez se localiza al norte del estado de Coahuila y tiene una extensión territorial total de 2203.86 kilómetros cuadrados, que representan el 2.01% de la superficie total del estado; sus coordenadas geográficas extremas son 28° 45' - 29° 18' de latitud norte y 101° 22' - 100° 40' de longitud oeste, su altitud fluctúa entre 100 y 300 metros sobre el nivel del mar.

El territorial municipal limita al norte con el municipio de Acuña, al sur y al oeste con el municipio de Zaragoza y al sureste con el municipio de Piedras Negras; al este y noreste sus límites corresponden al estado de Texas en los Estados Unidos, particularmente con el Condado de Maverick y con el Condado de Kinney.



3. Autorización e Historia

El nombre del municipio es en honor del caudillo insurgente Mariano Jiménez. Esta zona fue visitada en 1675 por el teniente Fernando del Bosque y los frailes franciscanos Juan Larios y Dionisio de San Buenaventura, y en 1729 por el capitán José de Barroteran, sin que se llevara a cabo ninguna fundación. En 1859 el capitán Manuel Leal fundó el poblado de "Resurrección", siendo abandonado tres años más tarde, pero en 1875 fue repoblado y elevado a categoría de Villa, bajo el nombre de Jiménez.

4. Organización y Objeto Social

El Municipio se constituirá, dentro del régimen interior del Estado, en un orden constitucional de gobierno municipal, libre, democrático, republicano, representativo y popular.

El Municipalismo se instituye en el régimen interior del Estado como la fórmula política orgánica y funcional, para que los Gobiernos Estatal y Municipal actúen, bajo el principio de fidelidad municipal, de manera constructiva, corresponsable y armónicamente en el desempeño de sus funciones exclusivas, concurrentes o coincidentes.

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Los estados financieros están preparados sobre la base del valor histórico original, conforme a las políticas emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable que le son aplicables y conforme a normas de información financiera, que son emitidas por el Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de normas de Información Financiera.

Los estados financieros preparados por la administración, no reflejan los efectos de la inflación en la información financiera, como lo estipulan las Normas de Información Financiera.

a) Reconocimiento de Ingresos y Gastos: los ingresos se reconocen y registran como tales en el momento en que se perciben efectivamente y los gastos conforme se devenguen.

b) Activo Fijo: Las incidencias en las inversiones de Muebles e Inmuebles de acuerdo a los principios contables gubernamentales, se aplican y registran afectando su rubro específico.

c) Pagos por separación: Es política del organismo, aplicar al resultado del ejercicio en que se pagan las erogaciones que por indemnizaciones primas de antigüedad a que puedan tener derecho los trabajadores en el caso de separación o muerte de acuerdo a la Ley Federal del Trabajo.



6. Políticas de Contabilidad Significativas

El Municipio de Jiménez, Coahuila no es contribuyente del Impuesto Sobre la Renta, conforme al Título II de la Ley de la materia. Sin embargo, tiene la obligación de retener y enterar dicho impuesto y exigir la documentación que terceros que estén obligados a ello en los términos de la propia Ley y son deducibles por no reunir los requisitos previstos en dicha Ley.

Para efectos del Artículo 32-A, fracción IV del Código Fiscal de la Federación, los organismos descentralizados con fines no lucrativos que formen parte de la Administración Pública Estatal y Municipal, no estarán obligados a hacer dictaminar en los términos del artículo 52 del Código Fiscal de la Federación, sus estados financieros por contador público autorizado.

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

"Esta nota no es aplicable al ente público debido a que no tuvo operaciones en moneda extranjera".

8. Reporte Analítico del Activo

Las incidencias en las inversiones de Muebles e Inmuebles de acuerdo a los principios contables gubernamentales, se aplican y registran afectando su rubro específico.

Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual
1.2.3	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO		
1.2.3.2	Viviendas	50	2
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales	30	3.3
1.2.4	BIENES MUEBLES		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	10	10
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	3	33.3
1.2.4.1.9	Otros Materiales y Equipos de Administración	10	10
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre	5	20
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad	*	*



1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	10	10
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	10	10
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	10	10
1.2.4.6.9	Otros Equipos	10	10

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

"Esta nota no es aplicable al ente público debido a que el Municipio no cuenta con fideicomisos públicos debido a su naturaleza ya que los subsidios y aportaciones permanentes y eventuales se reciben en su mayoría de los gobiernos federal y estatal".

10. Reporte de la Recaudación

Se presenta el reporte de recaudación del 01 de abril al 30 de junio de 2021

Cuenta Contable	Descripción	Cargos
4112	Impuestos Sobre el Patrimonio	308,988.69
4117	Accesorios de Impuestos	52,081.45
4119	Otros Impuestos	65,131.00
4141	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	1,461.91
4143	Derechos por Prestación de Servicios	198,960.61
4169	Otros Aprovechamientos	57,219.60
4211	Participaciones	19,255,335.00
4212	Aportaciones	4,111,107.01
4214	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	442,342.00

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

El Municipio no tiene compromisos que puedan compararse respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación, así como contratos con entidades crediticias en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

12. Calificaciones otorgadas

Esta nota no es aplicable al Municipio ya que no ha sido sujeto a una calificación crediticia.



13. Proceso de Mejora

El Municipio opera principalmente en base a lo establecido en todas aquellas leyes, reglamentos o mandatos aplicables.

14. Información por Segmentos

2 AGF 2021

Cuenta Contable	Descripción	Cargos
4112	Impuestos Sobre el Patrimonio	308,988.69
4117	Accesorios de Impuestos	52,081.45
4119	Otros Impuestos	65,131.00
4141	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	1,461.91
4143	Derechos por Prestación de Servicios	198,960.61
4169	Otros Aprovechamientos	57,219.60
4211	Participaciones	19,255,335.00
4212	Aportaciones	4,111,107.01
4214	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	442,342.00

15. Eventos Posteriores al Cierre

Se informa que el Municipio no presenta hechos ocurridos en el periodo posterior al que informa.

16. Partes Relacionadas

Esta nota no le es aplicable al Municipio ya que actualmente no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas de la Presidencia Municipal de Jimenez, Coahuila.

RAUL PECINA VILLARREAL
Presidente Municipal

LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal

Miguel Viera
JOSE MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor

BRICIA TREVINO JUNCON
Tesorero Municipal

ILDIA PATRICIA JUAREZ MEZA
Sindico de Mayoria

VIOLETA JOSEFINA PINALES SANCHEZ
Sindico de Vigilancia

MUNICIPIO DE JIMÉNEZ, COAHUILA Balance de Comprobación Del 01 de abril al 30 de junio de 2021					
CÓDIGO	CUENTA CONTABLE	SALDO INICIAL	CARGOS	ABANOS	SALDO FINAL
1	ACTIVO	113,836,394.24	80,930,494.34	68,662,350.02	127,411,902.78
1.1	ACTIVO CIRCULANTE	16,842,749.25	76,570,999.35	65,842,865.02	21,199,997.73
1.1.1	Efectivo y equivalentes	8,833,411.47	50,034,261.88	38,531,724.06	16,335,404.47
1.1.2	BANCOS/DEPÓSITOS	5,643,650.09	50,034,261.88	29,531,724.06	10,238.62
1.1.3	BANCOS/DEPÓSITOS Y OTROS	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.4	INVERSIÓNES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.5	FONDOS CON ARRENDACIÓN ESPECÍFICA	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.6	DECHOS/OS DE FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.7	OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.8	DEBERES A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	3,841,398.26	25,260,077.48	28,199,372.16	3,952,168.88
1.1.9	INVERSIÓNES FINANCIERAS A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.10	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	42,349.00	23,305,442.01	23,305,442.01	42,349.00
1.1.11	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	3,684,640.99	1,166,368.19	673,165.00	3,827,745.88
1.1.12	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	0.00	943,042.06	683,841.46	0.00
1.1.13	DEUDORES POR ANHIDRODE DE LA TESORERIA A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.14	PRESTAMOS OTORGADOS A CORTO PLAZO	134,420.00	43,500.00	139,920.00	42,900.00
1.1.15	OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.16	DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	987,349.50	1,256,018.58	971,850.00	852,816.48
1.1.17	ANTEJO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS A CORTO PLAZO	637,569.50	1,256,018.58	671,919.00	921,610.48
1.1.18	ANTEJO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES Y MUEBLES A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.19	ANTEJO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES INTANGIBLES A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.02	0.00
1.1.20	ANTEJO A COOPERATIVAS POR BIRAS PÚBLICAS A CORTO PLAZO	-65,650.00	0.00	0.00	-65,650.00
1.1.21	OTROS DEBERES A RECIBIR BIENES O SERVICIOS A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.22	INVENTARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.23	INVENTARIO DE MERCANDÍAS PARA VENTA	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.24	INVENTARIO DE MERCANDÍAS TERMINADAS	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.25	INVENTARIO DE MERCANDÍAS EN PROCESO DE ELABORACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.26	INVENTARIO DE MATERIAS PRIMAS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA PRODUCCIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.27	BENES EN TRÁNSITO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.28	ALMACENES	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.29	ALMACÉN DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.30	ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.31	ESTIMACIONES PARA CLENTAS INCORPORABLES POR DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.32	ESTIMACIÓN POR DETERIORO DE INVENTARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.33	OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.34	VALORES EN GARANTIA	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.35	BENES EN GARANTÍA (EXCLUIDO DEPÓSITOS DE FONDO)	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.36	BENES DERIVADOS DE EMBARGOS, DECIMOS, ASSEGURAMIENTOS Y DACION EN PAGO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.37	ADQUISICIÓN CON FONDOS DE TERCEROS	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2	ACTIVO NO CIRCULANTE	162,793,844.09	7,408,168.84	0.00	166,211,812.03
1.2.1	INVERSIÓNES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.1.1	INVERSIÓNES A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.1.2	TIJUJOS Y VALORES A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.1.3	FIENCOMISOS, BANCOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.1.4	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES DE CAPITAL	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.2	DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.2.1	DOCUMENTOS POR COBRAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.2.2	DEUDORES DIVERSOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.2.3	INGRESOS POR RECUPERAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.2.4	PRESTAMOS OTORGADOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.2.5	OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.3	BENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	92,837,994.00	3,393,063.44	0.00	96,830,867.44
1.2.3.1	TERRENOS	170,950.00	0.00	0.00	170,950.00
1.2.3.2	VIVIENDAS	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.3.3	EDIFICIOS NO HABITACIONALES	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.3.4	INFRAESTRUCTURA	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.3.5	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	15,647,570.51	705,333.44	0.00	15,812,911.73
1.2.3.6	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS	37,340,229.09	2,627,719.69	0.00	39,967,946.68
1.2.3.7	OTROS Bienes INMUEBLES	83,320.00	0.00	0.00	83,320.00
1.2.4	BENES MUEBLES	18,155,846.00	75,161.83	0.00	18,230,942.59
1.2.4.1	MUEBLARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	3,204,645.55	50,101.63	0.00	3,254,747.15
1.2.4.2	MUEBLARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	14,434.21	25,009.69	0.00	33,434.21
1.2.4.3	EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	89,564.00	0.00	0.00	89,564.00
1.2.4.4	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	4,917,877.00	0.00	0.00	4,517,877.00
1.2.5	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	142,236.36	0.00	0.00	142,236.36
1.2.6	MISCELLANIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	3,180,773.79	0.00	0.00	3,180,773.79
1.2.7	COLLECTIBLES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	3,820.00	0.00	0.00	3,820.00
1.2.8	ACTIVOS BIOLÓGICOS	8,520.00	0.00	0.00	8,520.00
1.2.9	ACTIVOS INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.9.1	SOFTWARE	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.9.2	PATENTES, MARCAS Y DERECHOS	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.9.3	CONCESSIONES Y FRANQUICIAS	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.9.4	LENDING	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.9.5	OTROS ACTIVOS INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.10	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.10.1	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.10.2	DETERIORO ACUMULADO DE ACTIVOS BIOLÓGICOS	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.10.3	AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.11	ACTIVOS DIFERIDOS	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.11.1	ESTUDIOS, FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.11.2	DERECHOS SOBRE BIENES EN RÉGIMEN DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.11.3	GASTOS PAGADOS POR ADELANTADO A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.11.4	ANICIOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.11.5	DEBERIDOS AL RETIRO DE EMPLEADOS PAGADOS POR ADELANTADO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.11.6	OTROS ACTIVOS DIFERIDOS	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.11.7	ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	0.00	0.00	0.00	0.00

1.2.8.1	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE CUENTAS INCORRIBLES DE DOCUMENTOS POR COBRAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.8.2	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE CUENTAS INCORRIBLES DE DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.8.3	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE CUENTAS INCORRIBLES DE INGRESOS POR COBRAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.8.4	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE CUENTAS INCORRIBLES DE PRÉSTAMOS OTORGADOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.8.5	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE OTRAS CUENTAS INCORRIBLES A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.9	OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.9.1	BENES EN CONCESIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.9.2	BENES EN ARrendAMIENTO FINANCIERO	0.00	2.00	0.00	0.00
1.2.9.3	BENES EN CONOCIMIENTO	0.00	0.00	0.00	0.00
2	PASIVO	3,271,166.61	16,216,643.81	16,872,234.63	3,124,459.53
2.1	PASIVO CIRCULANTE	3,271,166.61	16,216,643.81	16,872,234.63	3,124,459.53
2.1.1	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	3,185,398.51	15,776,559.81	15,500,348.74	3,496,036.64
2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.1.2	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.1.3	CONTRATISTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.1.4	PARCICIONES Y AFILIACIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.1.5	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.1.6	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.1.7	RENTACIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	2,824,414.41	2,523,343.48	1,870,671.12	5,351,142.05
2.1.1.8	DEVOLUCIONES DE LA LEY DE INGRESOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.1.9	OTROS CLIENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.2	DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.2.1	DOCUMENTOS COMERCIALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.2.2	DOCUMENTOS CON CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.2.9	OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.3	POCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.3.1	POCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.3.2	POCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.3.3	POCIÓN A CORTO PLAZO DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.4	TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.4.1	TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.4.2	TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.5	PARQUES DIFERIDOS A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.5.1	INGRESOS COBRADOS POR ADELANTADO A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.5.2	INTERESES COBRADOS POR ADELANTADO A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.5.9	OTROS PARQUES DIFERIDOS A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.6	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.6.1	FONDOS EN GARANTÍA A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.6.2	FONDOS EN ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.6.3	BIENES COBRADOS A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.6.4	FONDOS DE FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANALÓGICOS A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.6.5	OTROS FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.6.6	VALORES Y BIENES EN GARANTÍA A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.7	PROVISIONES A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.7.1	PROVISION PARA DEMANDAS Y JUICIOS A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.7.2	PROVISION PARA CONTINGENCIAS A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.7.5	OTRAS PROVISIONES A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.8	OTROS PARQUES A CORTO PLAZO	165,780.00	442,342.00	845,384.00	629,422.00
2.1.8.1	INTERESES POR CLASIFICAR	165,780.00	0.00	593,432.00	629,422.00
2.1.8.2	RECAUDACIÓN POR PARTICIPAR	0.00	442,342.00	442,342.00	0.00
2.1.8.3	OTROS PARQUES CIRCULANTES	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2	PASIVO NO CIRCULANTE	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.1	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.1.1	PROVEEDORES POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.1.2	CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.2	DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.2.1	DOCUMENTOS CON CONTRATISTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.2.9	OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3	DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3.1	TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3.2	TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3.3	PRESTAMOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3.4	PRESTAMOS DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3.5	ARRENDAMIENTO FINANCIERO POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.4	PARQUES DIFERIDOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.4.1	GESTIÓN DIFERIDA A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.4.2	INTERESES COBRADOS POR ADELANTADO A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.4.9	OTROS PARQUES DIFERIDOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.5	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.5.1	FONDOS EN GARANTÍA A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.5.2	FONDOS EN ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.5.3	FONDOS COBRADOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.5.4	FONDOS DE FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANALÓGICOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.5.5	OTROS FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.5.6	VALORES Y BIENES EN GARANTÍA A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.6	PROVISIONES A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.6.1	PROVISION PARA DEMANDAS Y JUICIOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.6.2	PROVISION PARA PENAS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.6.3	PROVISION PARA CONTINGENCIAS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.6.9	OTRAS PROVISIONES A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2	HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO	169,785,228.73	10,045,614.37	24,887,728.87	124,287,443.23
2.1	HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO CONTRIBUIDO	256,837.00	0.00	25,101.00	351,929.29
2.1.1	APORTACIONES	-427.56	9.98	0.00	-427.28
2.1.3	INVERSIÓN EN CAPITAL	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.3.5	ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO CONTRIBUIDO	277,265.04	0.00	75,101.00	352,336.64
2.2	HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO GENERADO	169,495,391.04	10,045,614.37	24,482,827.27	123,925,502.94
2.2.1	RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTERIOR/DESANCHOJO	11,393,387.93	10,045,614.37	24,482,827.27	27,840,906.73
2.2.3	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	168,390,737.66	0.00	0.00	168,293,737.66
2.2.3.1	REVALÚO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3.2	REVALÚO DE BIENES INMUEBLES	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3.3	REVALÚO DE BIENES INTANIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00

4.3.1	DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U DISOLVENCIA	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.4	DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9	DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9.1	OTROS INGRESOS DEL EJERCICIO ANTERIOR (CORREGIDA)	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9.2	RENDICIONES Y DESCUENTOS OBTENIDOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9.3	DIFERENCIAS POR TIPO DE CAMBIO A FAVOR	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9.4	DIFERENCIAS DE COTIZACIONES A FAVOR EN VALORES INMOVILIZADOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9.5	RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9.6	UTILIDADES POR PARTICIPACIÓN PATRIMONIAL	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9.7	DIFERENCIAS POR REESTRUCTURACIÓN DE DEUDA PÚBLICA A FAVOR	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9.9	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	0.00	10,045,514.37	10,045,514.37	0.00
5.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	0.00	1,303,956.41	9,203,650.41	0.00
5.1.1	SERVICIOS PERSONALES	0.00	5,345,906.25	5,248,785.25	0.00
5.1.1.1	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	0.00	5,345,906.25	5,248,785.25	0.00
5.1.1.2	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.1.3	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.1.4	SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.1.5	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	0.00	41,907.00	41,907.00	0.00
5.1.1.6	PAGO DE ESTRUCTURAS A SERVIDORES PÚBLICOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.2	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	2,645,542.20	2,645,542.20	0.00
5.1.2.1	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	0.00	53,901.00	53,901.00	0.00
5.1.2.2	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	0.00	27,515.70	27,515.70	0.00
5.1.2.3	MATERIALES PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.2.4	MATERIALES Y ARNILLOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	0.00	500,000.00	500,000.00	0.00
5.1.2.5	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO	0.00	79,966.00	79,966.00	0.00
5.1.2.6	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	0.00	1,581,038.66	1,581,038.66	0.00
5.1.2.7	VESTUARIO BLANCO, PREMIOS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	0.00	13,318.60	13,318.60	0.00
5.1.2.8	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.2.9	HERRAMIENTAS, REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES	0.00	416,056.46	416,056.46	0.00
5.1.3	SERVICIOS GENERALES	0.00	1,316,561.88	1,316,561.88	0.00
5.1.3.1	SERVICIOS BÁSICOS	0.00	342,619.00	342,619.00	0.00
5.1.3.2	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00
5.1.3.3	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	0.00	78,000.00	78,000.00	0.00
5.1.3.4	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	0.00	1,782.92	1,782.92	0.00
5.1.3.5	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	0.00	69,292.16	69,292.16	0.00
5.1.3.6	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	0.00	92,420.01	92,420.01	0.00
5.1.3.7	SERVICIOS DE TRASLADO Y MÁRITOS	0.00	108,764.52	108,764.52	0.00
5.1.3.8	SERVICIOS PROFESIONALES	0.00	269,123.85	269,123.85	0.00
5.1.3.9	OTROS SERVICIOS GENERALES	0.00	316,478.75	316,478.75	0.00
5.2	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00	842,361.98	842,361.98	0.00
5.2.1	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.1.1	ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.1.2	TRANSFERENCIAS INTERNAS AL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.2	TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.2.1	TRANSFERENCIAS A ENTIDADES PARAESTATALES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.2.2	TRANSFERENCIAS A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.3	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0.00	3,992.42	3,992.42	0.00
5.2.3.1	SUBSIDIOS	0.00	3,992.42	3,992.42	0.00
5.2.3.2	SUBVENCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.4	AYUDAS SOCIALES	0.00	664,571.54	664,571.54	0.00
5.2.4.1	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	0.00	664,571.54	664,571.54	0.00
5.2.4.2	BECAS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.4.3	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.4.4	AYUDAS SOCIALES POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINISTROS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.5	PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	9,990.00	9,990.00	0.00
5.2.5.1	PENSIONES	0.00	9,990.00	9,990.00	0.00
5.2.5.2	JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.5.3	OTRAS PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.6	TRANSFERENCIAS A FEDCOMOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.6.1	TRANSFERENCIAS A FEDCOMOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS AL GOBIERNO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.6.2	TRANSFERENCIAS A FEDCOMOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS A ENTIDADES PARAESTATALES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.7	TRANSFERENCIAS A LA INSURGENCIA SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.7.1	TRANSFERENCIAS POR CELEBRAZIONES DE LEY	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.8	DOMATIVOS	0.00	174,000.00	174,000.00	0.00
5.2.8.1	DOMATIVOS A INSTITUCIONES EN TIEMPO DE LUCHA	0.00	174,000.00	174,000.00	0.00
5.2.8.2	DOMATIVOS A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.8.3	DOMATIVOS A FEDCOMO, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS PRIVADOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.8.4	DOMATIVOS A FEDCOMO, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS ESTATALES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.8.5	DOMATIVOS INTERNACIONALES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.9	TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.9.1	TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR A GOBIERNOS EXTRANJEROS Y ORGANISMOS INTERNACIONALES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.9.2	TRANSFERENCIAS AL SECTOR FINANERO EXTERIOR	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.1	PARTICIPACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.1.1	PARTICIPACIONES DE LA FEDERACIÓN A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.1.2	PARTICIPACIONES DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS A LOS MUNICIPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.2	APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.2.1	APORTACIONES DE LA FEDERACIÓN A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.2.2	APORTACIONES DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS A LOS MUNICIPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.3	CONVENIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.3.1	CONVENIOS DE REORGANIZACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.3.2	CONVENIOS DE DESCENTRALIZACIÓN Y OTROS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.1	INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.1.1	INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.2	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.2.1	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.3	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.3.1	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00

5.4.7.2	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.8	COSTO POR COBERTURAS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.8.1	COSTO POR COBERTURAS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.8.2	APORTOS FINANCIEROS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.8.3	APORTOS FINANCIEROS A INTERMEDIARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.9.2	APOYO FINANCIERO A ASESORES Y DEUDORES DEL SISTEMA FINANCIERO NACIONAL	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5	OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBsolescencia y AMORTIZACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1.1	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1.2	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVO NO CIRCULANTE	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1.3	DEPRECIACIONES DE BIENES INMUEBLES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1.4	DEPRECIACIONES DE INFRAESTRUCTURA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1.5	DEPRECIACIONES DE BIENES FISICOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1.6	DETERIORO DE LOS ACTIVOS BIOLÓGICOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1.7	AMORTIZACION DE ACTIVOS INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1.8	DISMINUCION DE BIENES POR PÉRDIDA, OBsolescencia y deterioro	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.2	PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.2.1	PROVISIONES DE PASIVOS A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.2.2	PROVISIONES DE PASIVOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.3	DISMINUCION DE INVENTARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.3.1	DISMINUCION DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS PARA VENTA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.3.2	DISMINUCION DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS TERMINADAS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.3.3	DISMINUCION DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS EN PROCESO DE ELABORACION	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.3.4	DISMINUCION DE INVENTARIOS DE MATERIAS PRIMAS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA PRODUCCION	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.3.5	DISMINUCION DE ALMACEN DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.4	AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBsolescencia	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.4.1	AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA U OBsolescencia	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.5	AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.5.1	AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.6	OTROS GASTOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.6.1	GASTOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.6.2	PERDIDAS POR REMONSTRABILIDADES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.6.3	BINIFICIACIONES Y DESCUENTOS OTORGADOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.6.4	DEPENCIENCIAS POR TIPO DE CAMBIO NEGATIVAS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.6.5	DIFERENCIAS DE COTIZACIONES NEGATIVAS EN VALORES NEGOCIABLES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.6.6	RESULTADO POR POSICION MONETARIA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.6.7	PERDIDAS POR PARTICIPACIONES PATRIMONIALES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.6.8	DIFERENCIAS POR REESTRUCTURACION DE DEUDA PUBLICA NEGATIVAS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.6.9	OTROS GASTOS VARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.6	INVERSIÓN PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.6.1	INVERSIÓN PÚBLICA NO CAPITALIZABLE	0.00	0.00	0.00	0.00
5.6.2	CONSTRUCCIÓN EN BIENES NO CAPITALIZABLE	0.00	0.00	0.00	0.00
7	CUENTAS DE GOREN CONTABLES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1	VALORES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.1	VALORES EN CUSTODIA	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.2	CUANTIA DE VALORES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.3	INSTRUMENTOS DE CRÉDITO PRESTADOS A FORMADORES DE MERCADO	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.4	PRESTAMO DE INSTRUMENTOS DE CRÉDITO A FORMADORES DE MERCADO Y SU GARANTIA	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.5	INSTRUMENTOS DE CRÉDITO RECIBIDOS EN GARANTIA DE LOS FORMADORES DE MERCADO	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.6	GARANTIA DE CRÉDITOS RECIBIDOS DE LOS FORMADORES DE MERCADO	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2	EMISIÓN DE OBLIGACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.1	AUTORIZACION PARA LA EMISIÓN DE BONOS, TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.2	AUTORIZACION PARA LA EMISIÓN DE BONOS, TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.3	EMISIONES AUTORIZADAS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA Y EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.4	SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PRÉSTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.5	SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PRÉSTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.6	CONTRATOS DE PRÉSTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA Y EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3	AVALES Y GARANTIAS	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.1	AVALES AUTORIZADOS	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.2	AVALES FIRMADOS	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.3	FINANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS POR DEUDAS A COBRAR	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.4	FINANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.5	FINANZAS OTORGADAS PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES DEL GOBIERNO	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.6	FINANZAS OTORGADAS DEL GOBIERNO PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.4	ANICIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
7.4.1	DEMANDAS JUDICIALES EN PROCESO DE RESOLUCIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00
7.4.2	RESOLUCIÓN DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5	INVERSIÓN INVESTIGANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.1	CONTRATOS PARA INVERSIÓN INVESTIGANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.2	INVERSIÓN PÚBLICA CONTRATADA INVESTIGANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6	BIENES EN CONCESSIONADO O EN CONDADO	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6.1	BIENES BAJO CONTRATO EN CONCESSION	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6.2	CONTRATO DE CONCESSION POR BIENES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6.3	BIENES BAJO CONTRATO EN CONDADO	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6.4	CONTRATO DE CONCESSION POR BIENES	0.00	0.00	0.00	0.00

RAUL PECINA VILLAREAL

Presidente Municipal

Miguel Viera

SANTO NOMBRE: VIEIRA VIEIRA

Fotograma

RICARDO VILLAREAL MORALES

Alcalde Municipal

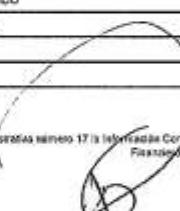
VIOLETA DIAZ MORALES

Santos Morales

Fotograma

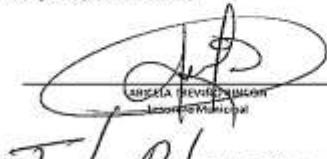
MUNICIPIO DE JIMÉNEZ, COAHUILA Balanza de Comprobación Del 01 de abril al 30 de junio de 2021						
CÓDIGO	CUENTA CONTABLE	BALDO INICIAL	CARGOS	ABONOS	SALDO FINAL	
6	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	0.00	146,326,810.26	146,326,810.26	0.00	
6.1	LEY DE INGRESOS	0.00	66,293,070.23	66,293,070.23	0.00	
6.1.1	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	39,796,969.86	0.00	0.00	39,796,969.86	
6.1.2	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	15,913,624.52	24,492,627.27	16,264,615.93	7,559,812.24	
6.1.3	MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	0.00	16,264,615.93	0.00	16,264,615.93	
6.1.4	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	0.00	24,492,627.27	24,492,627.27	0.00	
6.1.5	LEY DE INGRESOS RECALIDAD	23,932,385.24	0.00	24,492,627.27	40,445,992.51	
6.2	PRESUPUESTO DE EGRESOS	0.00	81,076,740.03	81,076,740.03	0.00	
6.2.1	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	39,796,969.86	0.00	0.00	39,796,969.86	
6.2.2	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	13,294,458.82	16,053,018.96	24,504,686.84	4,812,778.14	
6.2.3	MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	0.00	16,053,018.96	16,053,018.96	0.00	
6.2.4	PRESUPUESTO DE EGRESOS COIMPROMETIDO	12,925,467.36	8,451,679.88	13,513,679.41	7,863,467.83	
6.2.5	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	0.00	13,513,679.41	13,513,679.41	0.00	
6.2.6	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	0.00	13,513,679.41	13,513,679.41	22,916.00	
6.2.7	PRESUPUESTO DE EGRESOS PASADO	13,567,064.48	13,491,663.41	0.00	27,556,727.68	

Nota de Gestión Administrativa 17
De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Intendencia Constituye deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesto de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son oportunamente correctas y con responsabilidad del encargado".


HÉCTOR PÉREZ VILLARREAL
Presidente Municipal

LUIS MARIO CHÁVEZ SANDOVAL
Contralor Municipal

JOSE MIGUEL VIEIRA MEDINA
Primer Regidor


PATRICIA JIMÉNEZ MÉNDEZ
Intendente Municipal

LUIS PATRICIO JIMÉNEZ MÉNDEZ
Ayto de Jiménez

VÍCTOR JOSÉ SERRAPINALES SÁNCHEZ
Síndico de Vigilancia

MUNICIPIO DE JIENEZ, COAHUILA Balance de Comprobación Del 01 de enero al 31 de julio de 2021						
CÓDIGO	CUENTA CONTABLE	SALDO INICIAL	CARGOS	ABONOS	BALDO FINAL	
1	ACTIVO	185,990,268.00	166,160,231.52	135,348,714.76	127,411,462.76	
1.1	ACTIVO CIRCULANTE	5,875,828.00	155,624,879.41	125,348,714.76	21,166,462.73	
1.1.1	Efectivo y equivalentes	2,947,703.48	101,463,499.57	87,175,211.73	16,336,888.97	
1.1.1.1	Efectivo	0.00	0.00	10,218.62	-10,218.62	
1.1.1.2	Bancos y depósitos	2,947,703.48	101,463,499.57	87,175,211.73	16,336,888.97	
1.1.1.3	Bancos considerados y otros	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.1.4	Inversiones temporales (hasta 3 meses)	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.1.5	Fondos con afectación específica	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.1.6	Depósitos de fondos de terceros en garantía y/o administración	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.1.7	Otros efectivos y equivalentes	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.2	Derechos a recibir efectivo o equivalentes	3,593,994.10	49,954,160.51	45,582,091.09	2,962,169.58	
1.1.2.1	Inversiones financieras de corto plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.2.2	Cuentas por cobrar a corto plazo	42,348.00	45,470,069.62	45,470,069.62	42,348.00	
1.1.2.3	Deudores diversos por cobrar a corto plazo	3,547,746.10	1,887,883.69	1,557,815.12	3,877,745.58	
1.1.2.4	Ingresos por recuperar a corto plazo	0.00	2,946,201.58	2,946,201.58	0.00	
1.1.2.5	Deudores por anticipos de la tesorería a corto plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.2.6	Préstamos otorgados a corto plazo	0.00	240,000.00	187,900.00	42,100.00	
1.1.2.7	Otros derechos a recibir efectivo o equivalentes a corto plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.3	Derechos a recibir bienes o servicios	334,839.50	2,207,318.88	1,581,359.06	852,810.48	
1.1.3.1	Anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles a corto plazo	355,630.50	2,207,318.88	1,581,359.06	821,410.48	
1.1.3.2	Anticipo a proveedores por adquisición de bienes intangibles a corto plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.3.3	Anticipo a proveedores por adquisición de bienes públicas a corto plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.3.4	Anticipo a contratistas por obras públicas a corto plazo	-25,000.00	0.00	0.00	-25,000.00	
1.1.3.5	Otros derechos a recibir bienes o servicios a corto plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.4	Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.4.1	Inventario de mercancías para venta	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.4.2	Inventario de mercancías terminadas	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.4.3	Inventario de mercancías en proceso de elaboración	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.4.4	Inventario de materias primas, materiales y suministros para producción	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.4.5	Bienes en tránsito	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.5	Almacenes	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.5.1	Almacén de materiales y suministros de consumo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.6	Estimación por pérdida o deterioro de activos circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.6.1	Estimaciones para cuentas incobrables por derechos a recibir efectivo o equivalentes	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.6.2	Estimación por deterioro de inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.6.3	Otros activos circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.6.4	Valores en garantía	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.6.5	Bienes en garantía (excluye depósitos de fondos)	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.6.6	Bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y ejecución en pago	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.1.6.7	Adquisición con fondos de terceros	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2	ACTIVO NO CIRCULANTE	88,780,557.00	6,475,352.11	6,66	195,237,218.87	
1.2.1	INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.1.1	Inversiones a largo plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.1.2	Propiedad y valores a largo plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.1.3	Fideicomisos, mandatos y contratos análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.1.4	Participaciones y asociaciones de capital	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.2	Derechos a recibir efectivo o equivalentes a largo plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.2.1	Derechos por cobrar a largo plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.2.2	Deudores diversos a largo plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.2.3	Adresos por recuperar a largo plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.2.4	Préstamos otorgados a largo plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.2.5	Otros derechos a recibir efectivo o equivalentes a largo plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.3	Bienes inmuebles, infraestructura y construcciones en proceso	89,841,297.13	6,389,566.31	6,66	95,021,887.44	
1.2.3.1	Terrenos	176,065.00	0.00	0.00	176,065.00	
1.2.3.2	Viviendas	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.3.3	Edificios no habitacionales	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.3.4	Infraestructura	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.3.5	Construcciones en proceso en bienes de dominio público	14,695,558.84	1,147,353.21	2.00	15,812,911.75	
1.2.3.6	Construcciones en proceso en bienes propios	74,726,744.59	524,287.10	2.00	73,987,563.99	
1.2.3.7	Otros bienes inmuebles	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	
1.2.4	Bienes muebles	10,345,248.79	6,475,352.11	6,66	19,820,942.55	
1.2.4.1	Mobiliario y equipo de administración	3,150,955.35	6,66	0.00	3,255,747.15	
1.2.4.2	Mobiliario y equipo educacional y recreativo	14,424.21	25,000.00	0.00	39,424.21	
1.2.4.3	Equipo e instrumental médico y de laboratorio	193,594.00	0.00	0.00	193,594.00	
1.2.4.4	Vehículos y equipo de transporte	4,517,577.00	0.00	0.00	4,517,577.00	
1.2.4.5	Equipo de defensa y seguridad	145,236.35	0.00	0.00	145,236.35	
1.2.4.6	Arquitectura, otros equipos y herramientas	2,198,773.79	0.00	0.00	2,198,773.79	
1.2.4.7	Colección de obras de arte y demás valores	3,000.00	0.00	1.00	3,000.00	
1.2.4.8	Activos biológicos	8,533.00	0.00	0.00	8,533.00	
1.2.5	Activos intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.5.1	Software	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.5.2	Patentes, marcas y derechos	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.5.3	Concesiones y franquicias	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.5.4	Licencias	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2.5.5	Otros activos intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	

12.6	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	8.66	0.00	0.00	0.00
12.6.1	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES INMUEBLES	0.00	0.00	0.00	0.00
12.6.2	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE INFRAESTRUCTURA	0.00	0.00	0.00	0.00
12.6.3	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	0.00	0.00	0.00	0.00
12.6.4	DETERIORO ACUMULADO DE ACTIVOS BIOLÓGICOS	0.00	0.00	0.00	0.00
12.6.5	AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00
12.7	ACTIVOS DIFERIDOS	0.00	0.00	0.00	0.00
12.7.1	ESTUDIO DE FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	0.00	0.00	0.00	0.00
12.7.2	DERECHOS SOBRE BIENES EN RÉGIMEN DE ARRIENDAMIENTO FINANCIERO	0.00	0.00	0.00	0.00
12.7.3	GASTOS PAGADOS POR ADELANTADO A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
12.7.4	ANTICIPOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
12.7.5	BENEFICIOS AL RETIRO DE EMPLEADOS PAGADOS POR ADELANTADO	0.00	0.00	0.00	0.00
12.7.6	OTROS ACTIVOS DIFERIDOS	0.00	0.00	0.00	0.00
12.8	ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	0.00	0.00	0.00	0.00
12.8.1	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE CUENTAS INCORRIBLES DE DOCUMENTOS POR COBRAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
12.8.2	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE CUENTAS INCORRIBLES DE DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
12.8.3	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE CUENTAS INCORRIBLES DE INGRESOS POR COBRAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
12.8.4	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE CUENTAS INCORRIBLES DE PRÉSTAMOS OTORGADOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
12.8.5	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE OTRAS CUENTAS INCORRIBLES A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
12.9	OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	0.00	0.00	0.00	0.00
12.9.1	BIENES EN CONCESIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00
12.9.2	BIENES EN ARRIENDAMIENTO FINANCIERO	0.00	0.00	0.00	0.00
12.9.3	BIENES EN COMODATO	0.00	0.00	0.00	0.00
2	PASIVO	8,292,896.10	43,130,918.43	38,982,483.85	3,124,599.03
2.1	PASIVO CIRCULANTE	6,298,896.10	43,130,918.43	38,982,483.85	3,124,599.03
2.1.1	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	8,187,186.10	42,511,554.43	38,819,995.16	2,493,526.64
2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	9,126,241.62	8,123,241.62	0.00
2.1.1.2	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	34,482.01	8,758,788.00	8,757,800.40	15,200.01
2.1.1.3	CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	4,706,161.31	4,703,161.31	0.00
2.1.1.4	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.1.5	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	1,650,382.11	1,650,324.11	0.426.00
2.1.1.6	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.1.7	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	8,681,294.67	15,906,225.68	9,175,907.06	1,361,742.05
2.1.1.8	DEVOLUCIONES EN LA LEY DE INGRESOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	1,083.49	1,083.49	0.00
2.1.1.9	OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1,689,549.40	4,206,174.31	4,322,903.47	1,121,270.56
2.1.2	DESEMPEÑOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.2.1	DOCUMENTOS COMERCIALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.2.2	DOCUMENTOS CON CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.2.9	OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.3	PORDÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.3.1	PORDÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.3.2	PORDÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.3.3	PORDÓN A CORTO PLAZO DE ARRIENDAMIENTO FINANCIERO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.4	TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.4.1	TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.4.2	TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.5	PARQUES DIFERIDOS A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.5.1	INTERESES CORRIDOS POR ADELANTADO A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.5.2	INTERESES COMBADOS POR ADELANTADO A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.5.9	OTROS PARQUES DIFERIDOS A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.6	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.6.1	FONDOS EN GARANTÍA A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.6.2	FONDOS EN ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.6.3	FONDOS CONTINGENTES A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.6.4	FONDOS DE FIDEICOMISOS, MANDADOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.6.5	OTROS FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.6.6	VALORES Y BIENES EN GARANTÍA A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.7	PROVISIONES A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.7.1	PROVISIÓN PARA DEMANDAS Y JUICIOS A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.7.2	PROVISIÓN PARA CONTINGENCIAS A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.7.9	OTRAS PROVISIONES A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.8	OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	191,790.00	618,775.90	1,143,817.88	82,432.69
2.1.8.1	INGRESOS POR CLASIFICAR	191,790.00	0.00	523,642.44	92,422.49
2.1.9	RECAUDACIÓN POR PARTICIPAR	0.00	618,775.90	819,715.78	0.00
2.1.9.9	OTROS PASIVOS CIRCULANTES	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2	PASIVO NO CIRCULANTE	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.1	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.1.1	PROVEEDORES POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.1.2	CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.1.9	OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.2	DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.2.1	DOCUMENTOS COMERCIALES POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.2.2	DOCUMENTOS CON CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.2.9	OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3	DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3.1	TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3.2	TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3.3	PRESTAMOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3.6	PRESTAMOS DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00

2.2.3.5	INMENDIMIENTO FINANCIERO POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.4	PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.4.1	CREDITOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.4.2	INTERESES CORRIDOS POR ADELANTADO A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.4.3	OTROS PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.5	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTIA Y/O ADMINISTRACION A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.5.1	FONDOS EN GARANTIA A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.5.2	FONDOS EN ADMINISTRACION A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.5.3	FONDOS CONTRIBUIDOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.5.4	FONDOS DE FIDEICOMISOS, MMIDATOS Y CONTRATOS ANALOGOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.5.5	GIROS Y FONDOS DE TERCEROS EN GARANTIA Y/O ADMINISTRACION A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.5.6	VALORES Y BIENES EN GARANTIA A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.6	PROVISIONES A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.6.1	PROVISION PARA DEMANDAS Y JUICIOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.6.2	PROVISION PARA PENSIONES A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.6.3	PROVISION PARA COVIVENCIA A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.6.9	OTRAS PROVISIONES A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
2.	HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO	96,387,477.83	28,885,491.78	48,529,495.11	124,287,443.23
3.1	HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	272,470.99	0.00	79,452.99	351,329.29
3.1.1	APORTACIONES	-427.35	0.00	0.00	-427.35
3.1.2	DONACIONES DE CAPITAL	0.00	0.00	0.00	0.00
3.1.3	ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO	272,374.94	0.00	79,452.99	352,316.64
3.2	HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO	96,665,893.21	28,826,491.78	48,445,992.51	123,593,303.54
3.2.1	RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTERIOR DISCONTINUOS	0.00	28,826,491.78	48,445,992.51	27,849,506.73
3.2.2	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	106,289,737.85	0.00	0.00	106,289,737.85
3.2.3	REVALUOS	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2.3.1	REVALUO DE BIENES INMUEBLES	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2.3.2	REVALUO DE BIENES MUEBLES	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2.3.3	REVALUO DE BIENES ININTIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2.3.5	OTROS REVALUOS	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2.4	RESERVAS	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2.4.1	RESERVAS DE PATRIMONIO	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2.4.2	RESERVAS TERRITORIALES	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2.4.3	RESERVAS POR CONTRACCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2.5	RECIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	-4,198,721.59	0.00	0.00	-4,198,721.59
3.2.5.1	CAMBIOS EN POLITICAS CONTABLES	-193,873.00	0.00	0.00	-193,873.00
3.2.5.2	CAMBIOS POR ERRORES CONTABLES	-4,595,901.59	0.00	0.00	-4,595,901.59
3.3	EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO	0.00	0.00	0.00	0.00
3.3.1	RESULTADO POR POSICION MONETARIA	0.00	0.00	0.00	0.00
3.3.2	RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	0.00	48,445,992.51	48,445,992.51	0.00
4.1	INGRESOS DE GESTION	0.00	2,355,321.59	2,355,321.59	0.00
4.1.1	IMPUESTOS	0.00	1,381,582.76	1,381,582.76	0.00
4.1.1.1	IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.1.2	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	0.00	1,151,121.57	1,151,121.57	0.00
4.1.1.3	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCION, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.1.4	IMPUESTOS AL COMERCIO EXTERIOR	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.1.5	IMPUESTOS SOBRE NOMIMAS Y ASIMILABLES	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.1.6	IMPUESTOS ECOLÓGICOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.1.7	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	0.00	193,020.24	193,020.24	0.00
4.1.1.8	IMPUESTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.1.9	OTROS IMPUESTOS	0.00	87,440.55	87,440.55	0.00
4.1.2	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.2.1	APORTACIONES PARA FONDO DE VIVIENDA	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.2.2	CUOTAS PARA LA SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.2.3	CUOTAS DE AHORRO PARA EL RETIRO	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.2.4	ACCESORIOS DE CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.2.5	OTRAS CUOTAS Y APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.3	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.3.1	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.3.2	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS NO COMPRENDIDAS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADAS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.4	DERECHOS	0.00	786,783.04	786,783.04	0.00
4.1.4.1	DERECHOS POR EL USO, OCIO, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACION DE BIENES DE DOMINIO PUBLICO	0.00	168,546.73	168,546.73	0.00
4.1.4.2	DERECHOS A LOS HABICAMBIOS (DEROGADA)	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.4.3	DERECHOS POR LA PRESTACION DE SERVICIOS	0.00	622,514.19	622,514.19	0.00
4.1.4.4	ACCESORIOS DE DERECHOS	0.00	708.21	708.21	0.00
4.1.4.5	DERECHOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.4.9	OTROS DERECHOS	0.00	164,934.03	164,934.03	0.00
4.1.5	PRODUCTOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.5.1	PRODUCTOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.5.2	ENALIVENACION DE BIENES MUEBLES NO SUJETOS A SER INVENTARIADOS (DEROGADA)	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.5.3	ACCESORIOS DE PRODUCTOS (DEROGADA)	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.5.4	PRODUCTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.5.9	OTROS PRODUCTOS QUE GENERAN INGRESOS CORRIENTES (DEROGADA)	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.6	APROVECHAMIENTOS	0.00	187,825.79	187,825.79	0.00
4.1.6.1	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL (DEROGADA)	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.6.2	MULTAS	0.00	0.00	0.00	0.00

4.16.1	INDENIZACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
4.16.2	REINDEBOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.16.3	APROVECHAMIENTOS PROVENCIALES DE OBRAS PÚBLICAS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.16.4	APROVECHAMIENTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION	0.00	0.00	0.00	0.00
4.16.5	APROVECHAMIENTOS POR APORTACIONES Y COOPERACIONES (DEROGADA)	0.00	0.00	0.00	0.00
4.16.6	ACCESORIOS DE APROVECHAMIENTOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.16.9	OTROS APROVECHAMIENTOS	0.00	187,635.79	187,635.79	0.00
4.17	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.17.1	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INSTITUCIONES PÚBLICAS DE SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00
4.17.2	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EMPRESAS PREDICTIVAS DEL ESTADO	0.00	0.00	0.00	0.00
4.17.3	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARASTATALES Y FEDERATIVAS NO ENFERMOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.17.4	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARASTATALES EMPRESARIALES NO ENFERMOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.17.5	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARASTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.17.6	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARASTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.17.7	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE FIDEICOMISOS FINANCIEROS PÚBLICOS CON PARTICIPACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00
4.17.8	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LOS PODERES LEGISLATIVO Y JUDICIAL, Y DE LOS ÓRGANOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.18	IMPUESTOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACCIONES DE LA LEY DE INGRESOS CIVILIZADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	0.00	0.00	0.00	0.00
4.18.1	IMPUESTOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACCIONES DE LA LEY DE INGRESOS CIVILIZADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	0.00	0.00	0.00	0.00
4.18.2	CONTRIBUCIONES DE MEJORA, DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
4.2	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	46,936,675.42	46,936,675.42	0.00
4.2.1	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	0.00	46,890,675.42	46,890,675.42	0.00
4.2.1.1	PARTICIPACIONES	0.00	37,248,726.04	37,248,726.04	0.00
4.2.1.2	APORTACIONES	0.00	8,222,189.28	8,222,189.28	0.00
4.2.1.3	CONVENIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.2.1.4	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	0.00	619,775.00	619,775.00	0.00
4.2.1.5	FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
4.2.2	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
4.2.2.1	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
4.2.2.2	TRANSFERENCIAS DEL SECTOR PÚBLICO (DEROGADA)	0.00	0.00	0.00	0.00
4.2.2.3	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
4.2.2.4	AVUAS SOCIALES (DEROGADA)	0.00	0.00	0.00	0.00
4.2.2.5	PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
4.2.2.6	TRANSFERENCIAS DEL EXTERIOR (DEROGADA)	0.00	0.00	0.00	0.00
4.2.2.7	TRANSFERENCIAS DEL FONDO MEXICANO DEL PETRÓLEO PARA LA ESTABILIZACIÓN Y EL DESARROLLO	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.1	INGRESOS FINANCIEROS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.1.1	INTERESES GANADOS DE TÍTULOS, VALORES Y DEMÁS INSTRUMENTOS FINANCIEROS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.1.9	OTROS INGRESOS FINANCIEROS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.2	INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.2.1	INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANDÍAS PARA VENTA	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.2.2	INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANDÍAS TERMINADAS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.2.3	INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANDÍAS EN PROGRESO DE ELABORACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.2.5	INCREMENTO POR VARIACIÓN DE ALMACÉN DE MATERIAS PRIMAS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA PRODUCCIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.2.6	INCREMENTO POR VARIACIÓN DE ALMACÉN DE MATERIAS PRIMAS, MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.3	DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBsolescencia	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.3.1	DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBsolescencia	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.4	DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.4.1	DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9.1	OTROS INGRESOS DE EJERCICIOS ANTERIORES (DEROGADA)	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9.2	DIFERENCIAS Y DIFERENCIOS DEROGADOS	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9.3	DIFERENCIAS POR TIPO DE CAMBIO A FAVOR	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9.4	DIFERENCIAS DE COTIZACIONES A FAVOR EN VALORES NEGOCIABLES	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9.5	PRÉBILATO POR POSICIÓN MONETARIA	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9.6	UTILIDADES POR PARTICIPACIÓN PATRIMONIAL	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9.7	DEFERENCIAS POR REESTRUCTURACIÓN DE DEUDA PÚBLICA A FAVOR	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3.9.8	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	0.00	28,685,491.78	28,685,491.78	0.00
5.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	0.00	16,512,446.95	16,512,446.95	0.00
5.1.1	SERVICIOS PERSONALES	0.00	16,545,329.00	16,545,329.00	0.00
5.1.1.1	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	0.00	16,492,941.00	16,492,941.00	0.00
5.1.1.2	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.1.3	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.1.4	SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.1.5	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	0.00	82,987.78	82,987.78	0.00
5.1.1.6	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.2	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	8,122,216.67	8,122,216.67	0.00
5.1.2.1	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	0.00	137,159.19	137,159.19	0.00
5.1.2.2	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	0.00	88,703.06	88,703.06	0.00
5.1.2.3	MATERIALES Y UTENSILIOS DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.2.4	MATERIALES Y UTENSILIOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	0.00	1,142,954.30	1,142,954.30	0.00
5.1.2.5	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO	0.00	145,159.00	145,159.00	0.00
5.1.2.6	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	0.00	3,588,791.36	3,588,791.36	0.00
5.1.2.7	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	0.00	91,265.00	91,265.00	0.00
5.1.2.8	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.2.9	FERRETERÍAS, REPACIÓNES Y ADOSACIONES MENORES	0.00	640,103.94	640,103.94	0.00
5.1.3	SERVICIOS GENERALES	0.00	1,645,201.91	1,645,201.91	0.00

5.13.1 SERVICIOS BÁSICOS	0.00	850,906.17	850,906.17	0.00
5.13.2 SERVICIOS DE ARrendamiento	0.00	40,600.00	40,600.00	0.00
5.13.3 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	0.00	152,400.00	152,400.00	0.00
5.13.4 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	0.00	5,269.60	5,269.60	0.00
5.13.5 SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	0.00	140,630.26	140,630.26	0.00
5.13.6 SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	0.00	181,700.00	181,700.00	0.00
5.13.7 SERVICIOS DE TRASLADO Y MÁTICOS	0.00	207,555.55	207,555.55	0.00
5.13.8 SERVICIOS OFICIALES	0.00	300,027.21	300,027.21	0.00
5.13.9 OTROS SERVICIOS GENERALES	0.00	806,128.56	806,128.56	0.00
5.2 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00	2,893,044.92	2,893,044.92	0.00
5.2.1 TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.1.1 ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.1.2 TRANSFERENCIAS INTERNAS AL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.2 TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.2.1 TRANSFERENCIAS A ENTIDADES PARASTATALES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.2.7 TRANSFERENCIAS A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.3 SUBSIDIOS Y BREVENCIONES	0.00	488,781.85	488,781.85	0.00
5.2.3.1 SUBSIDIOS	0.00	488,781.85	488,781.85	0.00
5.2.3.2 SUBVENCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.4 AYUDAS SOCIALES	0.00	1,275,483.25	1,275,483.25	0.00
5.2.4.1 AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	0.00	1,275,483.25	1,275,483.25	0.00
5.2.4.2 BECAS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.4.3 AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.4.4 AYUDAS SOCIALES POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SÍMILARES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.5 PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.5.1 PENSIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.5.2 JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.5.9 OTRAS PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.6 TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.6.1 TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS AL GOBIERNO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.6.2 TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS A ENTIDADES PARASTATALES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.7 TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.7.1 TRANSFERENCIAS POR CELIGACIONES DE LEY	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.8 DONATIVOS	0.00	327,780.00	327,780.00	0.00
5.2.8.1 DONATIVOS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	0.00	327,780.00	327,780.00	0.00
5.2.8.2 DONATIVOS A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.8.3 DONATIVOS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS PRIMARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.8.4 DONATIVOS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS ESTATALES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.8.5 DONATIVOS INTERNACIONALES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.9 TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.9.1 TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR A GOBIERNOS EXTRANJEROS Y ORGANISMOS INTERNACIONALES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.9.2 TRANSFERENCIAS AL SECTOR PRIVADO EXTERIOR	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.1 PARTICIPACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.1.1 PARTICIPACIONES DE LA FEDERACIÓN A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.1.2 PARTICIPACIONES DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS A LOS MUNICIPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.2 APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.2.1 APORTACIONES DE LA FEDERACIÓN A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.2.2 APORTACIONES DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS A LOS MUNICIPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.3 CONVENIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.3.1 CONVENIOS DE REASIGNACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.3.2 CONVENIO DE DESCENTRALIZACIÓN Y OTROS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4 INTERESES, COMISIÓNEIS Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.1 INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.1.1 INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.1.2 INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.2 COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.2.1 COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.2.2 COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.3 GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.3.1 GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.3.2 GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.4 COSTO POR COBERTURAS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.4.1 COSTO POR COBERTURAS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.5 APOYOS FINANCIEROS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.5.1 APOYOS FINANCIEROS A INTERMEDIARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.5.2 APOYO FINANCIERO A AHORRADORES Y DEUDORES DEL SISTEMA FINANCIERO NACIONAL	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5 OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1 ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBsolesCENCIA Y ABRUTICACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1.1 ESTIMACIONES POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1.2 ESTIMACIONES POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVO NO CIRCULANTE	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1.3 DEPRECIACION DE BIENES INMUEBLES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1.4 DEPRECIACION DE INFRAESTRUCTURA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1.5 DEPRECIACION DE BIENES MUEBLES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1.6 DETERIORO DE LOS ACTIVOS BIOLÓGICOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1.7 AMORTIZACION DE ACTIVOS INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1.8 DIMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBsolesCENCIA Y DETERIORO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.2 PROMOCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00

5.2.1	PROVISIONES DE PAGOS A CORTO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.2	PROVISIONES DE PAGOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3	DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.1	DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANCÍAS PARA VENTA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.2	DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANCÍAS TERMINADAS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.3	DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANCÍAS EN PROCESO DE EMBALAJE	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.4	DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS DE MATERIALES PRIMAS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA PRODUCCIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.5	DISMINUCIÓN DE ALMACÉN DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4	INVENTARIO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSEQUIESCENCIA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.1	INVENTARIO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSEQUIESCENCIA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5	INVENTARIO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.5.1	INVENTARIO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.6	OTROS GASTOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.6.1	GASTOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.6.2	PÉRDIDAS POR RESPONSABILIDADES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.6.3	BONIFICACIONES Y DESCUENTOS OTORGADOS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.6.4	DIFERENCIAS POR TIPO DE CAMBIO NEGATIVAS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.6.5	DIFERENCIAS DE CORTEJAS NEGATIVAS EN VALORES NEGOCIABLES	0.00	0.00	0.00	0.00
5.6.6	RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	0.00	0.00	0.00	0.00
5.6.7	PÉRDIDAS POR PARTICIPACIÓN PATRIMONIAL	0.00	0.00	0.00	0.00
5.6.8	DIFERENCIAS POR REESTRUCTURACIÓN DE DEUDA PÚBLICA NEGATIVAS	0.00	0.00	0.00	0.00
5.6.9	OTROS SASTOS VARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
6.0	INVERSIÓN PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00
6.0.1	INVERSIÓN PÚBLICA NO CAPITALIZABLE	0.00	0.00	0.00	0.00
6.0.11	CONSTRUCCIÓN EN BIENES NO CAPITALIZABLE	0.00	0.00	0.00	0.00
7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1	VALORES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.1	VALORES EN CUSTODIA	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.2	CUSTODIA DE VALORES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.3	INSTRUMENTOS DE CRÉDITO PRESTADOS A FORMADORES DE MERCADO	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.4	PRESTAMO DE INSTRUMENTOS DE CRÉDITO A FORMADORES DE MERCADO Y SU GARANTIA	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.5	INSTRUMENTOS DE CRÉDITO RECIBIDOS EN GARANTIA DE LOS FORMADORES DE MERCADO	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.6	GARANTIA DE CRÉDITOS RECIBIDOS DE LOS FORMADORES DE MERCADO	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2	EMISIÓN DE OBLIGACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.1	AUTORIZACIÓN PARA LA EMISIÓN DE BONOS, TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.2	AUTORIZACIÓN PARA LA EMISIÓN DE BONOS, TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.3	EMISIONES AUTORIZADAS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA Y EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.4	SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.5	SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2.6	CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA Y EXTERNA	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3	AVALES Y GARANTIAS	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.1	AVALES AUTORIZADOS	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.2	AVALES FIRMADOS	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.3	FINANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS POR DEUDAS A COBRAR	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.4	FINANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.5	FINANZAS OTORGADAS PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES DEL GOBIERNO	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.6	FINANZAS OTORGADAS DEL GOBIERNO PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.4	JUDICIOS	0.00	0.00	0.00	0.00
7.4.1	CEMENCIAS JUDICIALES EN PROCESO DE RESOLUCIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00
7.4.2	RESOLUCIÓN DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5	INVERSIÓN MEDIOAMBIENTAL PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.1	CONTRATOS PARA INVERSIÓN MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.2	INVERSIÓN PÚBLICA CONTRATADA MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6	BENES EN CONCESSIONADO O EN COMODATO	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6.1	BENES BAJO CONTRATO EN CONCESSIONADO	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6.2	CONTRATO DE CONCESSIONADO POR BIENES	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6.3	BENES BAJO CONTRATO EN COMODATO	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6.4	CONTRATO DE COMODATO POR BIENES	0.00	0.00	0.00	0.00

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 correspondiente, la Contraloría deberá estar firmada en cada página de la minuta o incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaro que los Estados Financieros y sus estados son absolutamente correctos y son responsabilidad del autor".

RAUL PIEDRA VILLARREAL
Presidente Municipal
R.P.C.

LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal

Miguel Viera
JOSE MIGUEL VIERA MEDINA
Poder Legislativo

ANICIA TREVINO PENCH
Tesorero Municipal

EDUARDO VIEGAS VERA
Sello de Mayoralía

VICENTE JOSEFINA PONCELE SANCHEZ
Secretaria Vigilancia

MUNICIPIO DE JIMÉNEZ, COAHUILA Balance de Comprobación Del 01 de enero al 30 de junio de 2021					
CÓDIGO	CUENTA CONTABLE	SALDO INICIAL	CARGOS	ABONOS	SALDO FINAL
0	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	0.00	366,492,395.64	366,492,395.64	0.00
0.1	LEY DE INGRESOS	0.00	162,913,790.57	162,913,790.57	0.00
0.1.1	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	0.00	38,739,000.86	0.00	39,756,983.66
0.1.2	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	0.00	48,445,982.51	56,021,005.35	7,575,912.04
0.1.3	MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	0.00	16,284,819.68	0.00	16,284,819.68
0.1.4	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	0.00	48,445,982.51	48,445,982.51	0.00
0.1.5	LEY DE INGRESOS RECALCULADA	0.00	0.00	48,445,982.51	48,445,982.51
0.2	PRESUPUESTO DE EGRESOS	0.60	213,578,604.47	213,578,604.47	0.60
0.2.1	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	0.00	0.00	36,756,989.66	39,756,989.66
0.2.2	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	0.00	63,772,803.13	63,772,803.13	4,012,773.14
0.2.3	MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	0.00	26,828,593.61	26,828,593.61	0.00
0.2.4	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	0.00	34,444,211.32	27,728,743.85	7,663,467.63
0.2.5	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	0.00	27,585,743.69	27,585,743.69	0.00
0.2.6	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	0.00	27,585,743.69	27,585,727.89	22,516.00
0.2.7	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	0.00	27,585,727.89	0.00	27,585,727.89

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y sin responsabilidad del emisor".

RAUL PEDRO VILLARREAL
Presidente Municipal

LUIS MARÍA CRUZ SÁNCHEZ
Contralor Municipal

Miguel Vivero
ESTEBAN VIVERO MEDINA
Presidente Regidor

ARIELLA TRIVIÑO RINCON
Teniente Municipal

LILIA PATRICIA JUÁREZ MEZA
Síndico de Mayores

VICENTIA JOSÉFA VERA SÁNCHEZ
Síndico de Vigilancia

Jimenez, Coahuila a 16 de julio de 2021
Asunto: Declaratoria de Contador Público Independiente

C. RAUL PECINA VILLARREAL
PRESIDENTE MUNICIPAL DE JIMENEZ, COAHUILA

En cumplimiento a las disposiciones establecidas en los artículos 10, 13 y 15 de la Ley de Rendición de Cuentas y Fiscalización Superior para el Estado de Coahuila de Zaragoza, declaramos bajo protesta de decir verdad que hemos revisado de manera aleatoria las cifras que se reflejan en los estados financieros del informe de Avance de Gestión Financiera correspondiente al periodo comprendido del 01 de abril al 30 de junio de 2021 del municipio de Jimenez, Coahuila; dicha revisión se realizó en base a las Norma Internacionales de Auditoria y consistió en verificar de manera aleatoria que los ingresos manifestados fueran cobrados conforme a las disposiciones aplicables y registrados de acuerdo a la normatividad de CONAC; la verificación de egresos consistió en revisar las evidencias que soportan las cifras que se presentan en los Estados Financieros que integran el Informe de Avance de Gestión del segundo trimestre de 2021 del R. Ayuntamiento de Jimenez, Coahuila, así como constatar que contengan los requisitos fiscales y administrativos establecidos en las legislaciones vigentes, además de la correcta integración del expediente, entre otros procedimientos de revisión que consideramos proporcionan una base razonable para sustentar nuestra opinión.

El resultado de la revisión en mención se plasma en el Informe de Observaciones de Auditoria para el segundo trimestre 2021.

Por lo anteriormente expuesto, manifestamos que los estados financieros que integran el Avance de Gestión Financiera del segundo trimestre 2021, presentan razonablemente todos los aspectos de importancia relativos a la situación financiera del R. Ayuntamiento de Jimenez, Coahuila



L.C. Jorge Abraham Zapata Rodríguez
Cedula Profesional: 0519000366
Reg. ASE: ASEC-RPI-035-2019

**CONSULTORÍA Y ANÁLISIS
DIGITALES FINANCIEROS
DE COAHUILA SA DE CV
R.F.C. CAD-181120-B74**

Clasificación Económica	MUNICIPIO DE JIMENEZ, COAHUILA. Estado Analítico de Ingresos Del 01 de enero al 30 de junio de 2021					
	Ingreso					Diferencia (6= 5 - 1)
	Estimado 1	Ampliaciones y Reducciones 2	Modificado (3= 1 + 2)	Devengado 4	Recaudado 5	
Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Impuestos	1,541,061.76	1,381,582.76	1,381,582.76	314,723.47	1,066,859.29	475,102.49
Cuentas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos	1,011,153.56	786,703.04	786,703.04	-64,788.83	851,491.97	158,661.56
Productos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aprovechamientos	280,305.42	187,035.79	187,035.79	50,682.66	136,353.13	153,952.29
Participaciones, Aportaciones, Conversos, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	51,625,010.74	46,090,670.92	46,090,670.92	9,941,759.50	36,148,911.42	15,476,099.32
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	1,553,374.06	0.00	0.00	-1,553,374.05	1,553,374.05	0.00
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cuentas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Productos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	56,021,805.55	48,445,992.51	48,445,992.51	8,689,002.65	39,756,989.86	16,284,815.69
				Ingresos excedentes		

RAUL PECINA VILLARREAL
Presidente Municipal

LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal

Miguel Viera
JOSE MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor

ARICELA TREVINO BUREON
Tesorero Municipal

ILDA PATRICIA JUAREZ MEZA
Sindico de Mayoria
VIOLETA JOSEFINA PINALES SANCHEZ
Sindico de Vigilancia

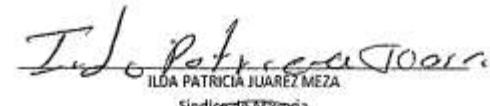
MUNICIPIO DE JIMENEZ, COAHUILA Estado Analítico de Ingresos Del 01 de enero al 30 de junio de 2021						
Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento	Ingreso					Diferencia (\\$= 5 - 1)
	Estimado 1	Ampliaciones y Reducciones 2	Modificado (3= 1 + 2)	Devengado 4	Recaudado 5	
Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Impuestos	1,541,561.78	1,361,582.76	1,381,582.76	314,723.47	1,066,859.29	475,102.48
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos	1,011,153.56	785,703.04	785,703.04	-64,788.93	851,481.07	166,661.59
Productos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aprovechamientos	290,305.42	187,035.79	187,035.79	50,882.66	136,353.13	153,952.29
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos						
Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos						
de Aportaciones						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones,						
y Pensiones y Jubilaciones	1,563,374.05	0.00	0.00	-1,563,374.05	1,563,374.05	0.00
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y						
Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal						
o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del						
Estado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Productos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Ingresos						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones,						
y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	56,021,805.55	48,445,992.51	48,445,992.51	8,689,002.65	39,756,909.06	16,264,815.59
				Ingresos excedentes		

RAUL PECINA VILLARREAL
Presidente Municipal

LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal

Miguel Viera
JOSE MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor


ARICELA TREVÍNO RINCÓN
Tesorero Municipal


ILIDA PATRICIA JUÁREZ MEZA
Síndico de Mayoralia


VIOLETA JOSEFINA PIÑALS SÁNCHEZ
Síndico de Vigilancia

Rubro de Ingresos	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	1	2	(3 = 1 + 2)	4	5	(6 = 5 - 1)
Impuestos	1,541,961.78	1,381,582.76	1,381,582.76	314,723.47	1,066,859.29	475,102.49
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos	1,011,153.56	786,703.04	786,703.04	-64,788.93	651,491.87	159,661.59
Productos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Agropecuamientos	290,305.42	187,035.79	187,035.79	50,682.66	138,353.13	153,852.29
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	51,625,010.74	46,090,670.92	46,090,670.92	9,941,759.50	36,148,911.42	15,476,098.32
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	1,553,374.05	0.00	0.00	-1,553,374.05	1,553,374.05	0.00
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	56,021,805.55	48,445,992.51	48,445,992.51	8,689,002.65	39,756,989.86	16,264,815.59
					Ingresos excedentes	

RAUL PECINA VILLARREAL
Presidente Municipal

LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal

Miguel Viera
JOSE MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor

ARICELA TREVINO RINCON
Tesorero Municipal

ILDA PATRICIA JUAREZ MEZA
Sindico de Mayoria

VIOLETA JOSEFINA PINALES SANCHEZ
Sindico de Vigilancia

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
PRESIDENCIA	8,478,926.65	-440,083.67	8,038,911.98	4,608,621.00	4,588,155.00	3,430,280.98
CABILDO	3,430,902.30	-292,249.54	3,148,652.62	1,580,704.08	1,560,704.08	1,597,948.74
CONTRALORIA MUNICIPAL	268,704.75	-123,505.04	380,209.79	159,646.29	159,646.29	230,963.50
SEGURIDAD PUBLICA	3,598,075.90	2,051,712.04	5,779,787.94	3,811,622.11	3,811,622.11	1,958,165.83
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	0.00	206,741.70	206,741.70	225,538.40	225,538.40	-16,794.70
ECOLOGIA	1,872,974.03	-1,414,580.53	458,423.10	94,085.35	84,085.35	364,357.75
OBRAS PUBLICAS	4,741,499.88	4,928,260.12	9,669,760.00	9,422,430.37	9,422,430.37	247,329.03
SERVICIOS PUBLICOS	0.00	142,016.05	142,016.05	155,063.70	155,063.70	-13,045.66
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	2,509,103.59	429,445.76	2,934,549.36	1,592,393.78	1,592,393.78	1,342,155.57
DESARROLLO SOCIAL	7,339,422.90	-5,942,342.69	1,997,080.21	1,241,018.36	1,241,018.36	750,001.86
TESORERIA	2,082,744.70	82,044.33	2,164,789.03	1,436,134.65	1,436,134.65	726,654.38
GASTOS GENERALES	0.00	1,679,975.98	1,679,975.98	1,663,731.97	1,663,731.97	16,244.01
CATASTRO	375,086.77	-68,649.52	307,137.25	17,110.85	17,110.85	290,026.40
DIF MUNICIPAL	2,516,585.29	-1,464,820.08	1,131,765.21	84,716.20	84,716.20	1,047,030.01
FOMENTO AGROPECUARIO	895,125.34	39,228.29	935,353.63	575,211.74	575,211.74	350,151.89
DIRECCIONES	948,177.70	-76,334.68	771,842.62	442,737.04	441,187.04	329,105.78
Total del Gasto	39,756,989.86	0.00	39,756,989.86	27,080,743.89	27,080,727.89	12,676,245.97

RAUL PECINA VILLARREAL
Presidente Municipal

LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal

Miguel Viera
JOSE MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor

ARICELA TREVINO RINCON
Tesorero Municipal

ILDA PATRICIA JUAREZ MEZA
Sindico de Mayoria

VIOLETA JOSEFINA PINALES SANCHEZ
Sindico de Vigilancia

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
Gasto Corriente	27,040,126.79	9,448,288.25	36,488,415.04	25,550,899.04	25,528,883.04	10,937,516.00
Gasto de Capital	11,454,915.07	-8,587,845.92	2,867,069.15	1,529,844.85	1,529,844.85	1,337,224.30
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pensiones y Jubilaciones	1,261,948.00	-860,442.33	401,505.67	0.00	0.00	401,505.67
Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total del Gasto	39,756,989.86	0.00	39,756,989.86	27,080,743.89	27,058,727.89	12,676,245.97

RAUL PECINA VILLARREAL
Presidente Municipal

LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal

JOSE MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor

ARACELIA TREVINO RINCON
Tesorero Municipal

IDA PATRICIA JUAREZ MEZA
Sindico de Mayoria

VICENTA JOSEFA PINALES SANCHEZ
Sindico de Vigilancia

Concepto	MUNICIPIO DE JIMÉNEZ, COAHUILA Estado Análisis del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) Del 01 de enero al 30 de junio de 2021				
	Aprobado	Egresos		Pagado	Subejercicio
		Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado		
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5
					6 = (3 - 4)
Servicios Personales					
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	18,212,999.00	79,100.26	10,545,029.60	10,548,029.00	7,717,561.81
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	18,183,410.61	0.00	10,462,041.30	10,462,941.30	7,720,409.31
Remuneraciones Adicionales y Especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	79,100.26	79,100.26	82,007.76	82,007.76	-2,007.50
Previsiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Falto de Estímulos a Servidores Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales y Suministros	7,301,165.60	1,429,125.53	5,122,215.87	5,120,685.87	2,078,862.73
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	587,024.19	-356,202.18	137,150.19	137,150.19	429,874.23
Alimentos y Utensilios	63,500.00	63,500.00	58,703.00	58,703.00	4,895.94
Materiales Primas y Artículos de Producción y Comercialización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,436,032.50	960,650.41	1,140,954.30	1,140,954.30	295,078.20
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	145,220.00	145,220.00	145,158.00	145,158.00	62.00
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	4,261,128.01	592,508.27	2,028,781.36	2,028,781.36	1,252,346.63
Vestuario, Blancaz, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	92,462.55	76,558.00	91,355.00	91,355.00	1,097.55
Materiales y Suministros Para Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Horneras, Relaciones y Accesorios Mecánicos	635,701.31	448,781.02	640,103.34	638,553.94	-4,402.01
Servicios Generales	4,228,869.10	55,000.44	2,845,201.91	2,831,161.91	1,382,848.15
Servicios Básicos	2,262,797.91	-1,809,451.73	882,598.17	882,598.17	1,380,201.74
Servicios de Arrendamiento	46,860.02	46,860.02	46,860.00	46,860.00	0.00
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	182,400.00	182,400.00	182,400.00	182,400.00	0.00
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	6,100.00	6,100.00	5,289.00	5,289.00	810.42
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	97,712.00	97,712.00	140,630.36	140,630.36	-42,918.36
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	162,780.00	162,780.00	181,700.00	181,700.00	-18,920.00
Servicios de Traslado y Váyacos	207,000.19	207,000.19	207,559.59	207,559.59	-569.40
Servicios Oficiales	359,000.00	359,000.00	300,027.21	285,987.21	53,912.79
Otros Servicios Generales	903,400.00	903,400.00	693,138.95	693,138.95	5,261.04
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	2,733,932.10	90,337.38	2,693,844.92	2,098,819.93	645,887.18
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	718,375.00	368,375.00	488,781.69	485,781.66	223,593.54
Ayudas Sociales	1,286,271.43	264,624.71	1,278,483.26	1,270,057.26	9,768.17
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otras Análogas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	401,300.67	-860,442.53	0.00	0.00	401,505.67
Donativos	327,780.00	327,780.00	327,780.00	327,780.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	833,240.50	-67,450.30	85,611.00	85,611.00	749,548.70
Mobiliario y Equipo de Administración	94,975.00	51,000.00	60,861.00	60,861.00	34,284.10
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	25,020.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	715,284.60	-144,441.00	0.00	0.00	715,284.60
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Instrumentos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversión Pública	6,498,037.67	-1,580,933.24	6,389,500.31	6,389,500.31	108,447.36
Otra Pública en Bienes de Dominio Público	1,147,452.75	128,552.35	1,147,353.21	1,147,353.21	99.54
Otra Pública en Bienes Propios	5,337,734.92	-1,240,761.16	5,242,207.10	5,242,207.10	95,547.82
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	10,690.00	-472,784.40	0.00	0.00	10,800.00
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acciones y Participaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Compra de Títulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Concejo de Préstamos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otras Análogas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Inversiones Financieras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Amonestación de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ayudas Financieras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Adelanto de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adelantos)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total del Gasto	39,756,869.86	0.00	27,080,743.86	27,080,727.89	12,876,245.97
					39,756,869.86

RAÚL PECH MÁZARREAL

Presidente Municipal

LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL

Contralor Municipal

JOSE MIGUEL VIEIRA MEDINA

Primer Regidor

Miguel Viera

ARICELA TIRADO RINCON

Tesorero Municipal

ILDA PATRICIA JUÁREZ MEZA

Síndico de Ayuntamiento

ROSELA JOSEFA FRANCISCA SÁNCHEZ

Síndico de Vivienda

Concepto	MUNICIPIO DE JIMENEZ, COAHUILA Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional (Finalidad y Función) Del 01 de enero al 30 de junio de 2021					Subejercicio	
	Egresos						
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado		
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)	
Gobierno	17,896,494.76	6,817,892.68	24,714,387.44	16,916,848.93	16,896,382.93	7,797,538.51	
Legislación	928,925.53	78,067.71	1,007,883.24	437,288.47	437,288.47	570,604.77	
Justicia	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Coordinación de la Política de Gobierno	9,500,297.23	4,330,713.96	13,831,011.19	10,123,731.02	10,103,265.92	3,707,279.27	
Relaciones Exteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Asuntos Financieros y Hacendarios	2,082,744.70	-68,323.47	2,014,421.23	1,272,097.06	1,272,097.05	742,324.18	
Seguridad Nacional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	3,868,075.90	2,081,712.04	5,779,787.94	3,811,622.11	3,811,622.11	1,968,165.83	
Otros Servicios Generales	1,688,451.40	394,822.44	2,081,273.84	1,272,109.38	1,272,109.38	809,164.46	
Desarrollo Social	20,781,351.80	-6,061,316.43	14,720,035.37	10,155,798.48	10,154,249.45	4,664,235.92	
Protección Ambiental	4,879,023.51	-1,836,092.99	3,042,930.52	2,377,498.71	2,375,946.71	665,431.81	
Vivienda y Servicios a la Comunidad	8,798,292.89	-3,787,892.39	5,010,400.50	4,364,803.45	4,364,803.45	845,597.05	
Salud	3,430,502.30	-282,249.56	3,148,652.82	1,550,704.08	1,550,704.08	1,597,940.74	
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Educación	1,056,586.75	115,245.19	1,171,811.94	619,934.36	619,934.36	551,877.58	
Protección Social	2,616,586.29	-270,326.70	2,346,239.59	1,242,858.85	1,242,858.85	1,103,380.74	
Otros Asuntos Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Desarrollo Económico	1,079,143.30	-756,576.25	322,567.05	8,095.51	8,095.51	314,471.54	
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Combustibles y Energía	1,079,143.30	-756,576.25	322,567.05	8,095.51	8,095.51	314,471.54	
Minería, Manufacturas y Construcción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Comunicaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Turismo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Ciencia, Tecnología e Innovación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Otras Industrias y Otras Asuntos Económicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y órdenes de Gobierno	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Saneamiento del Sistema Financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Total del Gasto	39,756,989.86	0.00	39,756,989.86	27,086,743.89	27,058,727.89	12,676,245.97	

RAUL PECINA VILLARREAL
Presidente Municipal

LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal

JOSE MIGUEL VIERA MEDINA

Primer Regidor

ANGELA TREVINO RINCON
Tesorero Municipal

IDA PATRICIA JUAREZ MEZA

Síndico de Mayoria

VIOLETA JOSEFINA VARES SANCHEZ

Síndico de Vigilancia



Jimenez, Coahuila a 20 de julio de 2021

Por medio del presente se informa el grado de cumplimiento de los objetivos, metas y satisfacción de necesidades proyectadas en los programas a cargo de la entidad de conformidad con los indicadores aprobados en los programas presupuestarios.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PRESUPUESTO ASIGNADO	PRESUPUESTO EJERCIDO AL 31/06/2021	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
1.- ESTRATEGIAS DE PREVENCION DEL DELITO Y COMBATE A LA DELINCUENCIA	3,698,075.90	1,849,037.95	50%
2.- DESARROLLO SOCIAL	7,293,808.08	3,646,904.04	50%
3.-OPE. ADMON PUBLICA	9,513,650.94	4,756,825.47	50%
4.- OBRA PUBLICA	4,741,499.89	2,370,749.95	50%
5.- SECTOR RURAL	896,135.35	448,067.67	50%
TOTAL PRESUPUESTADO	26,143,170.16	13,071,585.08	50%

ATENTAMENTE

 C. RAUL PECINA VILLARREAL
 PRESIDENTE MUNICIPAL

Municipio de Jiménez, Coahuila
PROGRAMA: CALLES SEGURA
 Subprograma: Combate a la Delincuencia
 Período: 01 enero - 31 diciembre de 2021

Combate a la Delincuencia																																																																																				
BRINDAR A LA CIUDADANIA SEGURIDAD EN SUS BIENES Y SU PERSONA, CON EL RECLUTAMIENTO, EQUIPAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE LOS CUERPOS DE SEGURIDAD PÚBLICA																																																																																				
Dirección de Seguridad Pública																																																																																				
Seguridad Pública																																																																																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Importe en total del costo del Sub-Programa:</th><th>\$ 3,698,075.90</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>\$2,925,999.00</td><td>Sub-Programa:</td></tr> </tbody> </table>				Importe en total del costo del Sub-Programa:	\$ 3,698,075.90	\$2,925,999.00	Sub-Programa:																																																																													
Importe en total del costo del Sub-Programa:	\$ 3,698,075.90																																																																																			
\$2,925,999.00	Sub-Programa:																																																																																			
Seguridad Pública Guardar el orden público dentro del territorio del municipio. <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Clasificación Funcional del Gasto</th></tr> <tr> <th>Finalidad</th><th>Función</th><th>Sub Función</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Finalidad</td><td>Función</td><td>Sub Función</td></tr> <tr> <td>Interna: x</td><td>Externa: 1720</td><td>Meta: 1720</td></tr> </tbody> </table>				Clasificación Funcional del Gasto			Finalidad	Función	Sub Función	Finalidad	Función	Sub Función	Interna: x	Externa: 1720	Meta: 1720																																																																					
Clasificación Funcional del Gasto																																																																																				
Finalidad	Función	Sub Función																																																																																		
Finalidad	Función	Sub Función																																																																																		
Interna: x	Externa: 1720	Meta: 1720																																																																																		
Population general municipal <p>Nota: Si la población objetivo es Externa se deberá de cumplir con lo siguiente. Adjunto reglas de operación, Características de apoyo, Lineamientos básicos, criterios de elegibilidad, mecanismos de operación, de achos-obligaciones y cláusula de baja y cláusula del programa.</p>																																																																																				
LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE CANDIDA, COAHUILA GOZAN DE UN ENTORNOSOLIDO DE SEGURIDAD PÚBLICA, CON ORDEN Y RESPECTO AL ESTADO DE DERECHO Y BAJO INDICES DE DELINCUENCIAS Objetivo al cual se pretende contribuir con el Subprograma. Se constituye a partir del Objetivo Estratégico del PMS Redacción Recomendada: Sujeto (población o área de enfoque) Verbo en presente, Complemento (resultado logrado)																																																																																				
<p>El reclutamiento, equipamiento y capacitación de los oficiales de policía del municipio de Candela, Coahuila es adecuado para prestar un servicio oportuno a la población</p>																																																																																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Formula de Cálculo</th><th>Unidad de Medida</th><th>Variables</th><th>Unidad de medida</th><th>Primer Trimestre</th><th>Segundo Trimestre</th><th>Tercer Trimestre</th><th>Cuarto Trimestre</th><th>FINAL</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>$(DRV1 / DRV1-1) \times 100$</td><td>%</td><td>V1: Denuncia Robos Vehículos</td><td>Programado</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>100%</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td>V2: Denuncia Robos Vehículos I-1</td><td>Realizado</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>100%</td></tr> <tr> <td>$(DDFC1 / DDFC1-1) \times 100$</td><td>%</td><td>V1: Denuncia Delitos Fuero</td><td>Presupuestado</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>100%</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td>V2: Denuncia Delitos Fuero</td><td>Ejercido</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>100%</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>Programado</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>100%</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>Realizado</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>100%</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>Presupuestado</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>100%</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>Ejercido</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>100%</td></tr> </tbody> </table>				Formula de Cálculo	Unidad de Medida	Variables	Unidad de medida	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	FINAL	$(DRV1 / DRV1-1) \times 100$	%	V1: Denuncia Robos Vehículos	Programado	25%	25%	25%	25%	100%			V2: Denuncia Robos Vehículos I-1	Realizado	25%	25%	25%	25%	100%	$(DDFC1 / DDFC1-1) \times 100$	%	V1: Denuncia Delitos Fuero	Presupuestado	25%	25%	25%	25%	100%			V2: Denuncia Delitos Fuero	Ejercido	25%	25%	25%	25%	100%				Programado	25%	25%	25%	25%	100%				Realizado	25%	25%	25%	25%	100%				Presupuestado	25%	25%	25%	25%	100%				Ejercido	25%	25%	25%	25%	100%
Formula de Cálculo	Unidad de Medida	Variables	Unidad de medida	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	FINAL																																																																												
$(DRV1 / DRV1-1) \times 100$	%	V1: Denuncia Robos Vehículos	Programado	25%	25%	25%	25%	100%																																																																												
		V2: Denuncia Robos Vehículos I-1	Realizado	25%	25%	25%	25%	100%																																																																												
$(DDFC1 / DDFC1-1) \times 100$	%	V1: Denuncia Delitos Fuero	Presupuestado	25%	25%	25%	25%	100%																																																																												
		V2: Denuncia Delitos Fuero	Ejercido	25%	25%	25%	25%	100%																																																																												
			Programado	25%	25%	25%	25%	100%																																																																												
			Realizado	25%	25%	25%	25%	100%																																																																												
			Presupuestado	25%	25%	25%	25%	100%																																																																												
			Ejercido	25%	25%	25%	25%	100%																																																																												

Observaciones	Observaciones
	Condicionis Operativas No Controlables
1 Que la SEDENA autorice la compra de nuevo armamento	
2 Que no se renewe la Licencia colectiva por parte de SEDENA.	
3 No aprueba el Control de Confianza	
4 Deserción Personal	

CP. ARCEBA TREVIÑO RINCON

CP. AÑECITA TREVIRO PINCON
TESORERO MUNICIPAL



Jimenez, Coahuila a 20 de julio de 2021

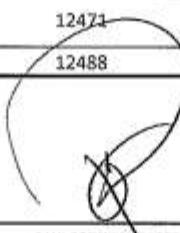
Por medio del presente se informa el resultado de la evaluación de desempeño de programas para el municipio de Jimenez, vinculados con recursos transferidos:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PRESUPUESTO ASIGNADO	PRESUPUESTO EJERCIDO AL 31/06/2021	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
1.- ESTRATEGIAS DE PREVENCION DEL DELITO Y COMBATE A LA DELINCUENCIA	3,698,075.90	1,849,037.95	50%
2.- DESARROLLO SOCIAL	7,293,808.08	3,646,904.04	50%
3.-OPE. ADMON PUBLICA	9,513,650.94	4,756,825.47	50%
4.- OBRA PUBLICA	4,741,499.89	2,370,749.95	50%
5.- SECTOR RURAL	896,135.35	448,067.67	50%
TOTAL PRESUPUESTADO	26,143,170.16	13,071,585.08	50%

ATENTAMENTE

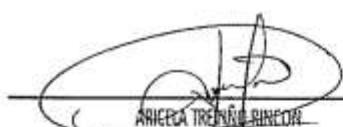
C. RAUL PECINA VILLARREAL
PRESIDENTE MUNICIPAL

MUNICIPIO DE JIMENEZ, COAHUILA		
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio		
Al 30 de junio de 2021		
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
12411	Muebles De Oficina Y Estantería	940,648.25
12413	Equipo De Cómputo Y De Tecnologías De La Información	1,151,142.25
12419	Otros Mobiliarios Y Equipos De Administración	1,164,956.65
12423	Cámaras Fotográficas Y De Video	29,281.21
12429	Otro Mobiliario Y Equipo Eduacional Y Recreativo	10,143.00
12431	Equipo Médico Y De Laboratorio	69,564.00
12441	Vehículos Y Equipo Terrestre	4,517,677.06
1245	Equipo de Defensa y Seguridad	145,236.38
12462	Maquinaria Y Equipo Industrial	303,096.65
12463	Maquinaria Y Equipo De Construcción	623,325.10
12465	Equipo De Comunicación Y Telecomunicación	265,153.87
12466	Equipos De Generación Eléctrica, Aparatos Y Accesorios Eléctricos	115,480.90
12467	Herramientas Y Máquinas-Herramienta	48,001.23
12469	Otros Equipos	835,716.04
12471	Bienes Artísticos, Culturales Y Científicos	3,000.00
12488	Árboles Y Plantas	8,520.00
		10,230,942.59



RAÚL PECINA VIZCARREAL

Presidente Municipal



ARIELA TREJO RINCÓN

Tesorero Municipal



LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL

Contralor Municipal



ILDA PATRICIA JUÁREZ MEZA

Síndico de Mayoría



JOSE MIGUEL VIERA MEDINA

Primer Regidor



VIOLETA JOSEFINA PIÑALES SÁNCHEZ

Síndico de Vigilancia

MUNICIPIO DE JIMENEZ, COAHUILA Relación de Bienes Inmuebles que componen su patrimonio Al 30 de junio de 2021		
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
1231	Terrenos	170,000.00
12351	Edificación Habitacional En Proceso	1,147,353.21
12352	Edificación No Habitacional En Proceso	14,665,558.54
12362	Edificación No Habitacional En Proceso	7,777,174.43
12363	Construcción De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petróleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso	48,861,472.85
12364	División De Terrenos Y Construcción De Obras De Urbanización En Proceso	17,319,651.16
12365	Construcción De Vías De Comunicación En Proceso	6,009,657.25
1239	Otros Bienes Inmuebles	80,000.00
		96,030,867.44



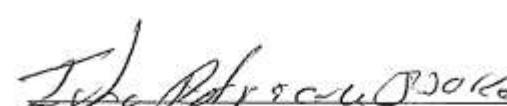
RAUL PECINA VILLARREAL
Presidente Municipal



ARACELIA TREVINO RINCON
Tesorero Municipal



LUIS MARIO CRUZ SANDOVAL
Contralor Municipal



ILIDA PATRICIA JUAREZ MEZA

Síndico de Mayoria



JOSE MIGUEL VIERA MEDINA
Primer Regidor



VIOLETA JOSEFINA PINALES SANCHEZ
Síndico de Vigilancia



Jimenez, Coahuila a 20 de julio de 2021

DECLARATORIA

Respecto al informe de reportes de esquemas bursátiles y de coberturas financieras correspondiente al Avance de Gestión Financiera Segundo Trimestre 2021, esta entidad declara bajo protesta de decir verdad que no cuenta con dichos esquemas al 30 de junio 2021.

ATENTAMENTE

C. RAUL PECINA VILLARREAL
PRESIDENTE MUNICIPAL

Formato del ejercicio y destino del gasto federalizado y reintegros Correspondiente al segundo trimestre de 2021				
Programa o Fondo	Destino de los Recursos	Ejercicio		
		DEVENGADO	PAGADO	Reintegro
FORTAMUN	Fortalecer el Municipio	3.141.857.34	2.575.075.98	0
INFRAESTRUCTURA	FAIS MUNICIPAL	5.080.267.20	45.444.040.60	0



Jimenez, Coahuila a 20 de julio de 2021

DECLARATORIA

Respecto al informe sobre la situación que guardan los Contratos de Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) celebrados y licitados por la Dependencia correspondiente al Avance de Gestión Financiera Segundo Trimestre 2021, se informa que en dicho periodo no se llevó a cabo ninguna contratación referente a este apartado.

ATENTAMENTE

C. RAUL PECINA VILLARREAL
PRESIDENTE MUNICIPAL



CONFIRMACIÓN DE SALDOS DE CUENTAS DE CHEQUES

FECHA DE OPERACIÓN: 20/07/2021

HORA: 09:03

SUCURSAL: 1355 SUCURSAL ACUÑA

MUNICIPIO DE JIMÉNEZ COAHUILA

SUCURSAL: 1355 SUCURSAL ACUÑA

Muy Señores nuestros:

Los saldos que muestran nuestros Registros en las fechas indicadas, son las siguientes.

Cuentas Acreedoras	Cuenta Número	Moneda	Saldos al: 30/06/2021
Cuenta de Cheques	1100934640	PESOS	566,781.36

Atentamente,

BANCO MERCANTIL DEL NORTE, S.A.
INSTITUCIÓN DE BANCA MÚLTIPLE
GRUPO FINANCIERO BANORTE

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'J' or 'L' shape, placed over a horizontal line.

FIRMA FUNCIONARIO AUTORIZADO

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'J' or 'L' shape, placed over a horizontal line.

FIRMA DE CONFORMIDAD DEL CLIENTE



CONFIRMACIÓN DE SALDOS DE CUENTAS DE CHEQUES

FECHA DE OPERACIÓN: 20/07/2021

HORA: 09:03

SUCURSAL: 1355 SUCURSAL ACUÑA

MUNICIPIO DE JIMENEZ COAHUILA

SUCURSAL: 1355 SUCURSAL ACUÑA

Muy Señores nuestros:

Los saldos que muestran nuestros Registros en las fechas indicadas, son las siguientes:

Cuentas Acreedoras	Cuenta Número	Moneda	Saldos al: 30/06/2021
Cuenta de Cheques	1100934613	PESOS	536.226.60

Atentamente,

BANCO MERCANTIL DEL NORTE, S.A.
INSTITUCION DE BANCA MULTIPLE
GRUPO FINANCIERO BANORTE

FIRMA FUNCIONARIO AUTORIZADO

FIRMA FUNCIONARIO AUTORIZADO

FIRMA DE CONFORMIDAD DEL CLIENTE



CONFIRMACIÓN DE SALDOS DE CUENTAS DE CHEQUES

FECHA DE OPERACIÓN: 20/07/2021

HORA: 09:09

SUCURSAL: 1355 SUCURSAL ACUÑA

MUNICIPIO DE JIMENEZ COAHUILA

SUCURSAL: 1355 SUCURSAL ACUÑA

Muy Señores nuestros:

Los saldos que muestran nuestros Registros en las fechas indicadas, son las siguientes:

Cuentas Acreedoras	Cuenta Número	Moneda	Saldos al: 30/06/2021
Cuenta de Cheques	0212545924	PESOS	4,266,170.36

Atentamente,

BANCO MERCANTIL DEL NORTE, S.A.
INSTITUCIÓN DE BANCA MÚLTIPLE
GRUPO FINANCIERO BANORTE

FIRMA FUNCIONARIO AUTORIZADO

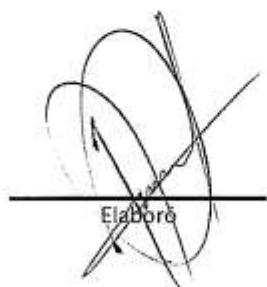
FIRMA FUNCIONARIO AUTORIZADO

FIRMA DE CONFORMIDAD DEL CLIENTE

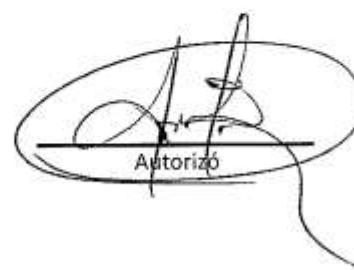
Presidencia Municipal de Jimenez

Conciliacion Bancaria
Banorte 1100934640 FORTA
Del 01 al 30 de Abril del 2021

Saldo en Bancos al 30 de Abril de 2021	538,439.12
Mas:	
Cargos no correspondidos por el banco (Depositos en transito)	0.00
Apertura cuenta	
Mas:	
Cargos del Banco no correspondidos por nosotros	301.60
Comisiones bancarias de febrero	301.60
Menos:	
Abonos no correspondidos por el Banco (Cheques en transito)	0.00
	0.00
Menos:	
Abonos del Banco no correspondidos por nosotros (Depositos no contabilizados)	0.00
	0.00
Saldo conciliado	538,740.72
Saldo según auxiliares	538,740.72
Diferencia	<u>0.00</u>


Elaboró


Revisó


Autorizó



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BASICA

DETALLE DE MOVIMIENTOS (PESOS) ▼							
Enlace Negocios Basica							
FECHA	DESCRIPCIÓN / ESTABLECIMIENTO	MONTO DEL DEPÓSITO	MONTO DEL RETIRO	SALDO			
31-MAR-21	SALDO ANTERIOR			219,267.94			
05-ABR-21	COMPRA ORDEN DE PAGO SPEI 0000504 = REFERENCIA CTA/CLABE: 021062064241092173, BEM SPEI BCO:021 BENEF:OSCAR REYES RODRIGUE (DATO NO VERIF POR ESTA INST), anticipo de factura A2227 CVE RASTREO: EB46APR2702104051253790679 RFC: RERO721025H6 INN: 000000000000.00 HSBC HORA IUD: 17:42:47	200,000.00		19,267.94			
05-ABR-21	COMISION ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0000504		5.00	19,262.94			
05-ABR-21	I.V.A. ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0000504		0.89	19,262.14			
08-ABR-21	TRASPASO A CUENTA DE TERCEROS 00000008042 IVA:00000000.00 , A LA CUENTA: 1075586709 TRANSFERENCIA AL R.E.C. GAZA800716648		4,175.91	15,086.23			
30-ABR-21	DEPÓSITO DE CUENTA DE TERCEROS 0000000447 DE LA CUENTA 1134035681 Paga de la solicitud 20447	523,642.89		538,729.12			
30-ABR-21	COM.MEMB PM, COMISION MEMBRESIA P. MORAL 0421		250.00	538,479.12			
30-ABR-21	IVA COM.MEMB PM, COMISION MEMBRESIA P. MORAL 0421		40.00	538,439.12			
INVERSIÓN ENLACE NEGOCIOS							
FECHA	DESCRIPCIÓN / ESTABLECIMIENTO	MONTO DEL DEPÓSITO	MONTO DEL RETIRO	SALDO			
31-MAR-21	SALDO ANTERIOR			0.00			
	SIN MOVIMIENTOS						
OTROS ▼							
Informe de Depósitos en efectivo (IDE) mayores a \$15,000 pesos							
Mes:				ABRIL de 2021			
Excedentes de depósitos:				\$ 119,505.38			
Tipo de Cambio				\$ 19.9712			
Resumen por cliente del ejercicio 2021							
Monto de excedente de depósitos				\$ 882,102.70			

*Los depósitos en efectivo presentados en el presente informe son aquellos que exceden la cantidad de \$15,000 (Quince mil pesos 00/100) de forma acumulada en todas las cuentas bajo titularidad del cliente dentro de un mes calendario.

Ganancia Anual Total (GAT)				
NO. DE CUENTA	GAT NOMINAL ¹	GAT REAL ²	(+) INTERESES APLICABLES	(-) TOTAL DE COMISIONES
1137626802	0.00 %	-3.19 %	\$0.00	\$0.00

¹ Antes de Impuestos

² La GAT REAL es el rendimiento que obtendría después de descontar la inflación estimada

MENSAJES IMPORTANTES

ESTIMADO CLIENTE, LE INFORMAMOS QUE LAS CONSTANCIAS FISCALES DEL EJERCICIO 2020 PARA LOS PRODUCTOS DE CAPTACION (CUENTAS E INVERSIONES), FONDOS DE INVERSIÓN E INVERSIONES DE MESA DE DINERO Y CREDITOS HIPOTECARIOS, YA SE ENCUENTRAN A SU DISPOSICION. PARA CONSULTARLOS O DESCARGARLOS, INGRESE A SU BANCO EN LINEA Y DE CLIC EN LA IMAGEN DE SU USUARIO, DEBAJO DEL BOTON SALIR Y DESPUES ELIJA LA OPCION CONSTANCIA DE INTERES REAL PARA SELECCIONAR EL PERIODO, O SI LO PREFERIE SOLICITELAS EN CUALQUIERA DE NUESTRAS SUCURSALES. AGRADECIMOS SU PREFERENCIA Y LE REITERAMOS QUE ESTAMOS A SUS ORDENES EN BANORTEL O EN NUESTRA RED DE SUCURSALES, DONDE UNO DE NUESTROS EJECUTIVOS CON GUSTO LO ATENDERÁ.

Advertencia: Incumplir sus obligaciones le puede generar comisiones.

El presente estado de cuenta no es un comprobante fiscal.

La fecha de corte coincide con la fecha de terminación del periodo que se señala en el presente estado de cuenta. Las operaciones efectuadas durante los días no laborales o después de la hora de corte de fin de día serán consideradas en nuestra contabilidad como realizadas en el siguiente día hábil bancario. Usted dispone de 90 días después de la fecha de corte para objetar la información contenida en su estado de cuenta, de no hacerlo se asumirá su conformidad al respecto.

Cuando no reciba su estado de cuenta durante los 20 días siguientes de la fecha de corte, y no haya dado instrucciones para que no se le envíe, favor de solicitarlo en su sucursal.

Línea Directa para su empresa:

Ciudad de México: (55) 5140 5640 | Monterrey: (81) 8156 9640 | Guadalajara: (33) 3669 9040 | Resto del país: 800 - DIRECTA (3473282) | Visita nuestra página: www.banorte.com

Exclusivo servicio del Banco. No se aplica en caso de haber sido deudor de cualquier otro banco. Av. Reforma 100, 2do Piso, Col. Cuauhtémoc, C.P. 11000, D.F. México y teléfonos 55 4698 1030 y 55 4698 1031.



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BÁSICA

En el caso de avisos de modificaciones al contrato de adhesión, recuerde que, si así lo decide, tiene derecho a solicitar la cancelación de su cuenta dentro de los 30 días naturales posteriores a la notificación recibida, sin responsabilidad alguna a su cargo cubriendo, en su caso, los adeudos que se hayan generado a la fecha.

Aviso de privacidad

Ponemos a su disposición el Aviso de Privacidad en www.banorte.com en el entendido de que su información será tratada con sujeción a los fines establecidos en el referido Aviso de Privacidad.

Consultas, Reclamaciones, y Aclaraciones

Banco Mercantil del Norte S.A. Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Banorte recibe las consultas, reclamaciones o aclaraciones, a través de su Unidad Especializada de Atención a Usuarios (UNE), ubicada en Av. Paseo de la Reforma 195 Piso 1, Colonia Cuauhtémoc, C.P. 06500, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, Correo electrónico: une@banorte.com, o al Teléfono: 800 627 2292 así como en cualquiera de sus sucursales. En el caso de no obtener una respuesta satisfactoria o en el caso de requerir consultar y/o comparar información sobre comisiones podrá acudir a la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros www.conadusef.gob.mx con número telefónico de atención en la Ciudad de México (55) 5340 0999 y desde el interior de la República el 800 999 8080.

Referencia de Abreviaturas

ABO	Abono	COM	Comisión	EDO	Estado	O/B	Otro Banco
ATM	Cajero Automático	CONS	Consulta	IS.R	Impuesto Sobre la Renta	PZO	Plazo
BTE	Banorte	CPA	Compra	LVA	Impuesto al Valor Agregado	R.F.C.	Registro Federal de Causantes
CAM	Cámara de compensación	CTA	Cuenta	INT	Interés (es)	REV	Reverso
CAP	Capital	DEP	Depósito	INTBC	Interbancaria	S.B.C	Saldo salvo Buen Cobro
CHEQ/CHQ	Cheque	DEV	Devolución	INV	Inversión	VEN	Ventanilla
CLABE	Clave Bancaria Estandarizada	DISP	Disposición/Dispensación	LIQ	Liquidación (Pago)		



Los productos anteriormente descritos se encuentran protegidos por el Instituto para la Protección del Ahorro Bancario (IPAB) hasta por un monto equivalente a 400,000 UDI por cliente, por Institución. Lo anterior de conformidad con las disposiciones legales que regulan a dicho Instituto. Visita la página www.ipab.org.mx

Línea Directa para su empresa:

Ciudad de México: (55) 5140 5640 | Monterrey: (81) 8156 9640 | Guadalajara: (33) 3669 9840 | Resto del país: 800 - DIRECTA (3473282) | Visita nuestra página: www.banorte.com

Oficinas: Monterrey (81) 8156 9640 | Guadalajara: (33) 3669 9840 | Resto del país: 800 - DIRECTA (3473282) | Visita nuestra página: www.banorte.com

Presidencia Municipal de Jimenez
TESORERIA MUNICIPAL
AUXILIAR DE CUENTAS POR MOVIMIENTO
 Del 1 de Abril del 2021 al 30 de Abril del 2021

Colectiva: CB0075 BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021

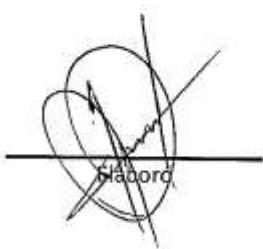
Cuenta: 11112105 Bancos Moneda Nacional - Cuentas Bancarias

Fecha	Tipo Poliza	Número Póliza	Documento	Número Cheque	Beneficiario	Descripción	Cargo	Abono
05/04/2021	EGRESO	460	457	1	OSCAR REYES RODRIGUEZ	ANTICIPO DE FACTURA A22291 (CARGO DE LA CTA BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021)	0.00	200,000.00
08/04/2021	EGRESO	413	413	1	ALEJANDRO GARCIA ZAMARRON	COMpra DE CONCRETO (CARGO DE LA CTA BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021)	0.00	60,000.00
08/04/2021	EGRESO	569	417	1	ALEJANDRO GARCIA ZAMARRON	COMpra DE CEMENTO (CARGO DE LA CTA BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021)	0.00	4,175.91
30/04/2021	DINERO	5347	562		BANORTE 1100934640	COMISIONES BANCARIAS De la s/edad numero: 962 - BANORTE 1100934640	0.00	285.80
30/04/2021	INGRESO	5712	5712		BANORTE 1100934640	FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	520,652.89	0.00
30/04/2021	INGRESO	5712	5712		BANORTE 1100934640	RECIBO FORT42117 # FORTALECIMIENTO MUNICIPAL ABRIL 2021 De la s/edad numero: 5712 - BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	520,652.89	0.00
TOTAL GENERAL							\$520,652.89	\$274,271.71

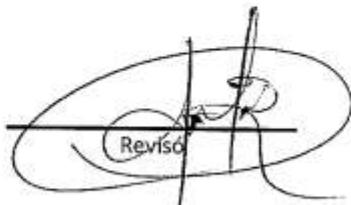
Presidencia Municipal de Jimenez

Conciliacion Bancaria
Banorte 1100934640 FORTA
Del 01 al 31 de Mayo del 2021

Saldo en Bancos al 31 de Mayo de 2021	606,490.98
Mas:	
Cargos no correspondidos por el banco (Depositos en transito)	0.00
Apertura cuenta	
Mas:	
Cargos del Banco no correspondidos por nosotros	301.60
Comisiones bancarias de febrero	301.60
 Menos:	
Abonos no correspondidos por el Banco (Cheques en transito)	0.00
0.00	
Menos:	
Abonos del Banco no correspondidos por nosotros (Depositos no contabilizados)	0.00
0.00	
Saldo conciliado	606,792.58
Saldo según auxiliares	606,792.58
Diferencia	<u>0.00</u>



Gladys



Reviso



Autorizo



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BASICA

FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021
MUNICIPIO DE JIMENEZ COAHUILA
CALLE HIDALGO 100
CENTRO
JIMENEZ COAH. C.P. 26400
SUCURSAL: 1355 ACUÑA
TIPO DE ENVIO: CORREO



NO. DE CLIENTE: 35682841
RFC: MJC850101429

DATOS DE SUCURSAL:

PLAZA:
DIRECCION: LOPEZ MATEOS X P. SUAREZ Y AQUILES 1152 BENITO JUAREZ
TELEFONO: 7725658

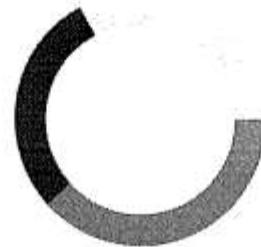
INFORMACIÓN DEL PERÍODO

Periodo Del 01/Mayo/2021 al 31/Mayo/2021

Fecha de corte 31/Mayo/2021

Moneda PESOS

RESUMEN INTEGRAL				
Producto	No. de Cuenta	CLABE	Saldo anterior	Saldo al corte
ENLACE NEGOCIOS BASICA	110093640	072 062 01100934640 3	\$538,439.12	\$606,490.98
INVERSIÓN ENLACE NEGOCIOS	1137626802	072 062 01137626802 3	\$0.00	\$0.00
TOTAL			\$538,439.12	\$606,490.98
DETALLE	ENLACE NEGOCIOS BASICA ▾	INVERSIÓN ENLACE NEGOCIOS ▾		
Resumen del periodo			ENLACE NEGOCIOS BASICA	
Saldo inicial del periodo	\$ 538,439.12	\$0.00	(Saldo inicial de \$538,439.12)	
+ Total de depósitos	\$ 523,642.89	\$0.00		
- Total de retiros	\$ 455,579.43	\$0.00		
+ Intereses Netos Ganados	\$ 0.00	\$0.00		
- Total de comisiones Cobradas / Pagadas	\$ 10.00	\$0.00		
- IVA sobre comisiones (16%)	\$ 1.60	\$0.00		
- Intereses Cobrados / Pagados	\$ 0.00	\$0.00		
Saldo actual	\$ 606,490.98	\$0.00		
Saldo disponible al día*	\$ 606,490.98	\$0.00		
Saldo Promedio:				
Saldo promedio mínimo	\$ 0.00	\$0.00		
En el Período 01 May al 31 May:	\$ 165,556.64	\$0.00		
Días que comprende el periodo	31	31		
Intereses devengados				
Tasa Bruta Anual	0.00%	0.00%		
Interés Tasa Bruta Anual	\$ 0.00	\$0.00		
Retención de ISR	\$ 0.00	\$0.00		
INTERESES NETOS GANADOS	\$ 0.00	\$0.00		
Saldo no disponible al día				
Depósitos de Cheques S.B.C.	\$0.00		DEPÓSITOS	
Ret. Garantía Líquida	\$0.00		RETIROS	
Comisiones pendientes de aplicar	\$0.00		COMISIONES	
Compras no aplicadas	\$0.00		OTROS CARGOS	
TOTAL	\$0.00		SALDO FINAL	
Resumen de comisiones				
Cheques girados	0			
Cheques girados sin comisión	0			
Cheques girados con comisión	0			
Importe de la comisión	\$ 0.00			
Por cheques devueltos	\$ 0.00			
Otras comisiones	\$ 10.00			



Línea Directa para tu empresa:

Ciudad de México: (55) 5140 5640 | Monterrey: (81) 8154 9640 | Guadalajara: (33) 3669 9040 | Resto del país: 800 - DIRECTA (3473282) | Visita nuestra página: www.banorte.com

Este es un documento del Banco N. A. Institución de Banca Múltiple bajo la supervisión y autorización de la Banca de México. C.R. 14835. Dirección y Ruta: Lote 101, L101, 04820, D.F.



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BÁSICA

Cuando no reciba su estado de cuenta durante los 20 días siguientes de la fecha de corte, y no haya dado instrucciones para que no se le envíe, favor de solicitarlo en su sucursal.

En el caso de avisos de modificaciones al contrato de adhesión, recuerde que, si así lo decide, tiene derecho a solicitar la cancelación de su cuenta dentro de los 30 días naturales posteriores a la notificación recibida, sin responsabilidad alguna a su cargo cubriendo, en su caso, los adeudos que se hayan generado a la fecha.

Aviso de privacidad

Ponemos a su disposición el Aviso de Privacidad en www.banorte.com en el entendido de que su información será tratada con sujeción a los fines establecidos en el referido Aviso de Privacidad.

Consultas, Reclamaciones y Aclaraciones

Banco Mercantil del Norte S.A. Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Banorte recibe las consultas, reclamaciones o aclaraciones, a través de su Unidad Especializada de Atención a Usuarios (UNE), ubicada en Av. Paseo de la Reforma 195 Piso 1, Colonia Cuauhtémoc, C.P. 06500, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, Correo electrónico: une@banorte.com, o al Teléfono: 800 627 2292 así como en cualquiera de sus sucursales. En el caso de no obtener una respuesta satisfactoria o en el caso de requerir consultar y/o comparar información sobre comisiones podrá acudir a la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros www.conadusef.gob.mx con número telefónico de atención en la Ciudad de México (55) 5340 0999 y desde el interior de la República el 800 999 8080.

Referencia de Abreviaturas

Referencia de Movimientos	ABO	Abono	COM	Comisión	EDO	Estado	O/B	Otro Banco
ATM	Cajero Automático		CONS	Consulta	ISR	Impuesto Sobre la Renta	PZO	Plazo
BTE	Banorte		CPA	Compra	I.VA	Impuesto al Valor Agregado	R.F.C	Registro Federal de Causantes
CAM	Camara de compensación		CTA	Cuenta	INT	Interés (es)	REV	Reverso
CAP	Capital		DEP	Depósito	INTBC	Interbancaria	S.B.C	Saldo salvo Buen Cobro
CHEQ/CHQ	Cheque		DEV	Devolución	INV	Inversión	VEN	Ventanilla
CLABE	Clave Bancaria Estandarizada		DISP	Disposición/Dispersión	LIQ	Liquidación (Pago)		



Los productos anteriormente descritos se encuentran protegidos por el Instituto para la Protección del Ahorro Bancario (IPAB) hasta por un monto equivalente a 400,000 UDS por cliente, por institución. Lo anterior de conformidad con las disposiciones legales que regulan a dicho Instituto. Vista la página www.ipab.org.mx

Presidencia Municipal de Jiménez
TESORERIA MUNICIPAL
AUXILIAR DE CUENTAS POR MOVIMIENTO
 Del 1 de Mayo del 2021 al 31 de Mayo del 2021

Collectiva: C18078 BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021

Cheque: 1112103 Bancos Moneda Nacional - Cuentas Bancarias

Fecha	Tipo Rotulo	Número Pólizas	Documento	Número Cheque	Beneficiario	Descripción	Cargo	Abono
02/05/2021	EGRESO	505	488	1	SERVICIO GONZALEZ DE ACUÑA, S.A DE C.V.	COMPRA DE COMBUSTIBLE PARA VEHICULOS DE PRESIDENCIA Y SUS DEPARTAMENTOS (CARGO DE LA CTA BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021) - BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	0.00	27,291.45
03/05/2021	EGRESO	506	487	1	OPERADORA DE COMBUSTIBLES GONZALEZ SA DE CV	COMPRA DE COMBUSTIBLE PARA VEHICULOS DE PRESIDENCIA Y SUS DEPARTAMENTOS (CARGO DE LA CTA BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021) - BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	0.00	292,001.44
03/05/2021	EGRESO	527	488	1	OPERADORA DE COMBUSTIBLES GONZALEZ SA DE CV	COMPRA DE COMBUSTIBLE PARA VEHICULOS DE PRESIDENCIA Y SUS DEPARTAMENTOS (CARGO DE LA CTA BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021) - BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	0.00	68,366.54
03/05/2021	DARIO	5004	1037		BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	COMISIONES BANCARIAS De la cuenta número: 1007 - BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	0.00	11.82
20/05/2021	EGRESO	613	599	1	PERIMETROS DE ACERO SA DE CV	COMPRA DE TELA BORREGUERA, POSTE Y PITE (CARGO DE LA CTA BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021)	0.00	65,420.00
21/05/2021	INGRESO	1038	6358		BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	POLIZA DE RECIBO DE INGRESOS DEL RECIBO FORT22110 # FONDO DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL MAYO 2021 De la cuenta número: 6358 - BANORTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	523,342.89	0.00
						TOTAL GENERAL:	\$523,642.89	5455,581.03

Presidencia Municipal de Jimenez

Conciliacion Bancaria
Banorte 1100934640 FORTA
Del 01 al 30 de Junio del 2021

Saldo en Bancos al 30 de Junio de 2021	566,781.36
----------------------------------------	------------

Mas:

Cargos no correspondidos por el banco (Depositos en transito)	0.00
----------------------------------------------------------------	------

Apertura cuenta

Mas:

Cargos del Banco no correspondidos por nosotros	301.60
-------------------------------------------------	--------

Comisiones bancarias de febrero	301.60
---------------------------------	--------

Menos:

Abonos no correspondidos por el Banco (Cheques en transito)	0.00
-------------------------------------------------------------	------

0.00

Menos:

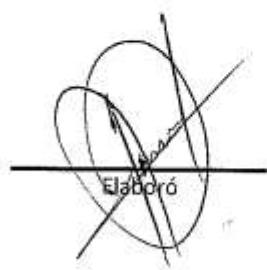
Abonos del Banco no correspondidos por nosotros (Depositos no contabilizados)	0.00
-------------------------------------------------------------------------------	------

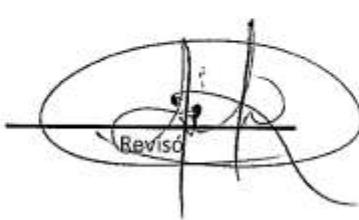
0.00

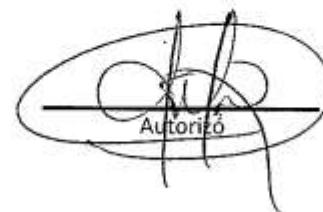
Saldo conciliado	567,082.96
------------------	------------

Saldo según auxiliares	567,082.96
------------------------	------------

Diferencia	<u>0.00</u>
-------------------	--------------------


Elaboró


Revisó


Autorizó



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BASICA

FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021
MUNICIPIO DE JIMENEZ COAHUILA
CALLE HIDALGO 100
CENTRO
JIMENEZ COAH. C.P. 26400
SUCURSAL: 1355 ACUÑA
TIPO DE ENVIO: CORREO



NO. DE CLIENTE: 35682841
RFC: MJC850101429

DATOS DE SUCURSAL:

PLAZA:
DIRECCIÓN: ADOLFO LOPEZ MATEOS 0000 BENITO JUAREZ
TELÉFONO: 7725658

INFORMACIÓN DEL PERÍODO

Periodo Del 01/Junio/2021 al 30/Junio/2021

Fecha de corte 30/Junio/2021

Moneda PESOS

RESUMEN INTEGRAL

Producto	No. de Cuenta	CLABE	Saldo anterior	Saldo al corte
ENLACE NEGOCIOS BASICA	1100934640	072 062 01100934640 3	\$606,490.98	\$566,781.36
INVERSIÓN ENLACE NEGOCIOS	1137626802	072 062 01137626802 3	\$0.00	\$0.00
TOTAL			\$606,490.98	\$566,781.36

DETALLE ENLACE NEGOCIOS BASICA ▾ INVERSIÓN ENLACE NEGOCIOS ▾

Resumen del periodo		
Saldo inicial del periodo	\$ 606,490.98	\$0.00
+ Total de depósitos	\$ 523,687.63	\$0.00
- Total de retiros	\$ 563,385.65	\$0.00
+ Intereses Netos Ganados	\$ 0.00	\$0.00
- Total de comisiones Cobradas / Pagadas	\$ 10.00	\$0.00
- IVA sobre comisiones (16%)	\$ 1.60	\$0.00
- Intereses Cobrados / Pagados	\$ 0.00	\$0.00
Saldo actual	\$ 566,781.36	\$0.00
Saldo disponible al día*	\$ 566,781.36	\$0.00
Saldo Promedio		
Saldo promedio mínimo	\$ 0.00	\$0.00
En el Periodo 01 Jun al 30 Jun:	\$ 74,696.25	\$0.00
Días que comprende el periodo	30	30
Intereses devengados		
Tasa Bruta Anual	0.00%	0.00%
Interés Tasa Bruta Anual	\$ 0.00	\$0.00
Retención de ISR	\$ 0.00	\$0.00
INTERESES NETOS GANADOS		
Saldo no disponible al día	\$ 0.00	\$0.00
Depósitos de Cheques S.B.C.	\$ 0.00	
Ret. Garantía Líquida	\$ 0.00	
Comisiones pendientes de aplicar	\$ 0.00	
Compras no aplicadas	\$ 0.00	
TOTAL	\$ 0.00	
Resumen de comisiones		
Cheques girados	0	
Cheques girados sin comisión	0	
Cheques ejercidos con comisión	0	
Importe de la comisión	\$ 0.00	
Por cheques devueltos	\$ 0.00	
Otras comisiones	\$ 10.00	

ENLACE NEGOCIOS BASICA

(Saldo inicial de \$606,490.98)



DEPÓSITOS	\$523,687.63
RETIROS	\$563,385.65
COMISIONES	\$10.00
OTROS CARGOS	\$1.60
SALDO FINAL	\$566,781.36

Línea Directa para tu empresa:

Ciudad de México: (55) 5140 5640 | Monterrey: (81) 8154 9640 | Guadalajara: (33) 3669 9040 | Resto del país: 800 - DIRECTA (3473282) | Visita nuestra página: www.banorte.com

Línea de teléfono gratuita: 01 800 100 00 00 | Instituto de Banca Múltiple de Caja, Sociedad Anónima, Av. Revolución 1000, Colonia Primavera C.P. 48100, Monterrey Nuevo León, Tel. 01 800 100 00 00 | Wix 11



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BÁSICA

DETALLE DE MOVIMIENTOS (PESOS) ▾

FECHA	DESCRIPCIÓN / ESTABLECIMIENTO	MONTO DEL DEPÓSITO	MONTO DEL RETIRO	SALDO
31-MAY-21	SALDO ANTERIOR			606,490.98
01-JUN-21	COMPRA ORDEN DE PAGO SPEI 0000106 =REFERENCIA CTA/CLABE: 044052256037601068, BEM SPEI BCO:044 BENEF:OSCAR REYES RODRIGUE (DATO NO VERIF POR ESTA INST), pago de factura 2267 CVE RASTREO: 88464PR2202106011310947754 RFC: RER072102316 IVA: 00000000000.00 SCOTIABANK HORA LIO: 13:28:53		464,000.00	142,490.98
01-JUN-21	COMISION ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0000106	5.00		142,485.98
01-JUN-21	L.V.A. ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0000106	0.80		142,485.18
04-JUN-21	COMPRA ORDEN DE PAGO SPEI 0000406 =REFERENCIA CTA/CLABE: 014062695802149255, BEM SPEI BCO:014 BENEF:ERIKA YESENIA RANGEL MIRAMONTE (DATO NO VERIF POR ESTA INST), Pago de factura CVE RASTREO: 88464PR220210604131133423 RFC: RAME840421B05 IVA: 00000000000.00 SANTANDER HORA LIO: 13:30:26		68,000.00	74,485.18
04-JUN-21	COMISION ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0000406	5.00		74,480.18
04-JUN-21	L.V.A. ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0000406	0.80		74,479.38
08-JUN-21	TRASPAZO A CUENTA DE TERCEROS 0000008061 IVA:000000000.00, A LA CUENTA: 0120597345 pago de facturas AL R.F.C. 56A930806V24		31,385.65	43,093.73
15-JUN-21	DEPÓSITO DE CUENTA DE TERCEROS 00000031089 DE LA CUENTA 1134035681 Pago de la solicitud 31089	44.74		43,138.47
30-JUN-21	DEPÓSITO DE CUENTA DE TERCEROS 00000033713 DE LA CUENTA 1134035681 Pago de la solicitud 33713	523,642.89		566,781.36

INVERSIÓN EN LÍNEA RESEÑADOS				
FECHA	DESCRIPCIÓN / ESTABLECIMIENTO	MONTO DEL DEPÓSITO	MONTO DEL RETIRO	SALDO
31-MAY-21	SALDO ANTERIOR			0.00
	ESTADÍSTICAS			

BTM85-1

Informe de Desarrollo no efectivo (IDE) en un año a 505 000 pesos

May

第四節 人物小傳

Ensayos de denúncias

ANEXO 2021

EXÉCUTIONS DE CRIMES

\$ 182,846.95

lipo de Cambio

Resumen por tareas del ejercicio

*Los depósitos en efectivo presentados en el presente informe son aquellos que exceden la cantidad de \$15,000 (Quince mil pesos 00/100) de forma acumulada en todo el periodo de 12 meses. Los depósitos en efectivo no se incluyen en el total de depósitos.

Ganancia Anual Total (GAT)				
NO. DE CUENTA	GAT NOMINAL ¹	GAT REAL ²	(+) INTERESES APPLICABLES	(-) TOTAL DE COMISIONES
1137626B02	0.00 %	-3.10 %	\$0.00	\$0.00

Antes de Ingresos

² La GAT REAL es el rendimiento que obtendría después de descontar la inflación estimada.

MENSAGENS IMPORTANTES

ESTIMADO CLIENTE, TENEMOS MEJORAS PARA DARLE FORMAS MAS SEGUROAS DE ATENDERLE

HEMOS ADICIONADO NUEVAS FUNCIONALIDADES PARA QUE APROVECHE AL MAXIMO NUESTROS SERVICIOS. AHORA A TRAVES DE MEDIOS ELECTRONICOS, PODRA REALIZAR DISTINTAS OPERACIONES Y CONTRATAR NUEVOS PRODUCTOS Y SERVICIOS CON SUS FACTORES DE AUTENTICACION Y/O INFORMACION BIOMETRICA, ESTOS CAMBIOS SE VERAN REFLEJADOS EN SU CONTRATO A PARTIR DEL MES DE JULIO DE 2021 Y LOS PODRA CONSULTAR EN LA PAGINA CONDUSEF.GOB.MX CON EL RECA 0351-437-021608-05-01657-0521. AGRADECIMOS SU PREFERENCIA Y LE REITERAMOS QUE ESTAMOS A SUS ORDENES EN BANORTEL O EN NUESTRA RED DE SUCURSALES, DONDE UNO DE NUESTROS EJECUTIVOS CON GUSTO LO ATENDERÁ.

Advertencia: Incumplir sus obligaciones le puede generar comisiones.

El presente estado de cuenta no es un comprobante fiscal.

La fecha de corte coincide con la fecha de terminación del período que se señala en el presente estado de cuenta. Las operaciones efectuadas durante los días no laborables o después de la hora de fin de día serán consideradas en nuestra contabilidad como realizadas en el siguiente día hábil bancario. Usted dispone de 90 días después de la fecha de corte para objetar la información contenida en su estado de cuenta, de no hacerlo se asumirá su conformidad al respecto.

Times Directa para su consumo in-

Ciudad de México: (55) 5140 5640 | Monterrey: (81) 8356 9540 | Guadalajara: (33) 3666 9540 | Puerto Vallarta: (322) 2222 2222 | www.idealista.com.mx



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BÁSICA

Cuando no reciba su estado de cuenta durante los 20 días siguientes de la fecha de corte, y no haya dado instrucciones para que no se le envíe, favor de solicitarlo en su sucursal.

En el caso de avisos de modificaciones al contrato de adhesión, recuerde que, si así lo decide, tiene derecho a solicitar la cancelación de su cuenta dentro de los 30 días naturales posteriores a la notificación recibida, sin responsabilidad alguna a su cargo cubriendo, en su caso, los adeudos que se hayan generado a la fecha.

Aviso de privacidad

Ponemos a su disposición el Aviso de Privacidad en www.banorte.com en el entendido de que su información será tratada con sujeción a los fines establecidos en el referido Aviso de Privacidad.

Consultas, Reclamaciones, y Aclaraciones

Banco Mercantil del Norte S.A. Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Banorte recibe las consultas, reclamaciones o aclaraciones, a través de su Unidad Especializada de Atención a Usuarios (UNE), ubicada en Av. Paseo de la Reforma 195 Piso 1, Colonia Cuauhtémoc, C.P. 06500, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, Correo electrónico: une@banorte.com, o al Teléfono: 800 627 2292 así como en cualquiera de sus sucursales. En el caso de no obtener una respuesta satisfactoria o en el caso de requerir consultar y/o comparar información sobre comisiones podrá acudir a la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros www.conadusef.gob.mx con número telefónico de atención en la Ciudad de México (55) 5340 0999 y desde el interior de la República el 800 999 8080.

Referencia de Abreviaturas

ABO	Abono	COM	Comisión	EDO	Estado	O/B	Otro Banco
ATM	Cajero Automático	CONS	Consulta	I.S.R	Impuesto Sobre la Renta	PZO	Plazo
BTE	Banorte	CPA	Compra	I.V.A.	Impuesto al Valor Agregado	R.F.C.	Registro Federal de Causantes
CAM	Cámara de compensación	CTA	Cuenta	INT	Interés (es)	REV	Reverso
CAP	Capital	DEP	Depósito	INTBC	Interbancaria	S.B.C	Saldo salvo Buen Cobro
CHEQ/CHQ	Cheque	DEV	Devolución	INV	Inversión	VEN	Ventanilla
CLABE	Clave Bancaria Estandarizada	DISP	Disposición/Dispersión	LIQ	Liquidación (Pago)		



Los productos anteriormente descritos se encuentran protegidos por el Instituto para la Protección del Ahorro Bancario (IPAB) hasta por un monto equivalente a 400,000 UDI por cliente, por Institución. La anterior de conformidad con las disposiciones legales que regulan a dicho Instituto. Visita la página www.ipab.org.mx

Línea Directa para su empresa:

Ciudad de México: (55) 5140 5640 | Monterrey: (81) 8156 9640 | Guadalajara: (33) 3669 5040 | Resto del país: 800 - DIRECTA (3473232) | Visita nuestra página: www.banorte.com

Presidencia Municipal de Jiménez
TESORERIA MUNICIPAL
AUXILIAR DE CUENTAS POR MOVIMIENTO
 Del 1 de Junio del 2021 al 30 de Junio del 2021

Collectiva: CB0079 BANDRTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021

Cuenta: 1112105 Bancos Moneda Nacional - Cuentas Bancarias

Fecha	Tipo Poliza	Número Poliza	Número Documento	Número Cheque	Beneficiario	Descripción	Cargo	Abono
01/06/2021	EGRESO	658	652	1	OSCAR REYES RODRIGUEZ	REHABILITACION DE CALLES Y CAMINOS VECINALES EN LA COMUNIDAD DE SAN CARLOS (CARGO DE LA CTA BANDRTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021)	0.00	464,000.00
01/06/2021	EGRESO	657	671	1	ERIKA VESINA RANGEL MIRAMONTES	COMPRA DE LUMINAS PARA UNIDADES DE SEGURIDAD PUBLICA (CARGO DE LA CTA BANDRTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021) - BANDRTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	0.00	66,000.00
04/06/2021	DIAVIO	6623	1058		BANDRTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	COMISIONES BANCARIAS De la poliza numero: 1069 - BANDRTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	0.00	1,45
04/06/2021	EGRESO	676	662	1	SERVICIO GONZALEZ DE ALCINA, S.A. DE C.V.	COMPRA DE COMBUSTIBLE PARA VEHICULOS DE PRESIDENCIA Y SUS DEPARTAMENTOS (CARGO DE LA CTA BANDRTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021) 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	0.00	31,385.65
10/06/2021	INGRESO	7300	7300		BANDRTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	POLIZA DE RECIBO DE INGRESOS DEL RECIBO FORTA2120 # REINDEMNTOS FINANCIEROS DE FORTA2120 # DE la poliza numero: 7300 - BANDRTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	44.74	0.00
10/06/2021	INGRESO	7296	7296		BANDRTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	POLIZA DE RECIBO DE INGRESOS DEL RECIBO FORTA2120 # FONDO DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL JUNIO 2021 De la poliza numero: 7296 - BANDRTE 1100934640 FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2021	523,642.09	0.00
TOTAL GENERAL:							5373,687.53	5563,397.25

Presidencia Municipal de Jimenez
Conciliacion Bancaria
Banorte 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL
Del 01 al 30 de Abril del 2021

Saldo en Bancos al 30 de Abril del 2021 905,749.62

Mas:

Cargos no correspondidos por el banco (Depositos en transito)

Mas:

Cargos del Banco no correspondidos por nosotros 17.40

Comisiones de Febrero 17.40

Menos:

Abonos no correspondidos por el Banco (Cheques en transito) 0.00

Menos:

Abonos del Banco no correspondidos por nosotros (Depositos no contabilizados) 0.00

Participacion mes de Febrero

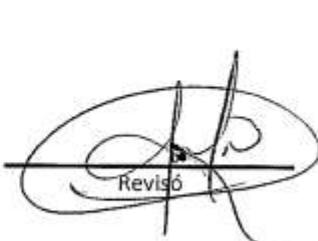
Saldo conciliado 905,767.02

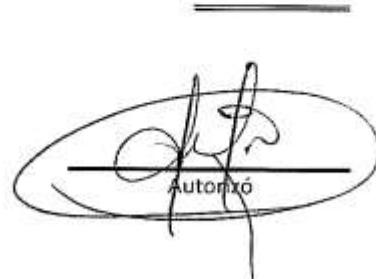
Saldo según auxiliares 905,767.02

Diferencia

0.00


Revisor
Revisor


Revisor
Revisor


Autonomo
Autonomo



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BASICA

INFRAESTRUCTURA SOCIAL 2021
MUNICIPIO DE JIMENEZ COAHUILA
CALLE HIDALGO 100
CENTRO
JIMENEZ COAH. C.P. 26400
SUCURSAL: 1355 ACUÑA
TIPO DE ENVIO: CORREO



NO. DE CLIENTE: 35682841
RFC: MJC850101429

DATOS DE SUCURSAL:

PLAZA:
DIRECCION: LOPEZ MATEOS X P. SUAREZ Y AQUILES 1152 BENITO JUAREZ
TELEFONO: 7725658

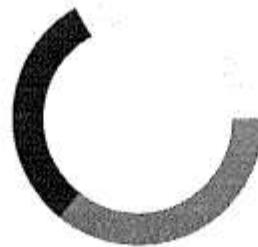
INFORMACIÓN DEL PERÍODO

Periodo Del 01/Abril/2021 al 30/Abril/2021

Fecha de corte 30/Abril/2021

Moneda PESOS

RESUMEN INTEGRAL				
Producto	No. de Cuenta	CLABE	Saldo anterior	Saldo al corte
ENLACE NEGOCIOS BASICA	1100934613	072 062 01100934613 1	\$848,554.60	\$905,749.62
INVERSIÓN ENLACE NEGOCIOS	1137625104	072 062 01137625104 3	\$0.00	\$0.00
TOTAL			\$848,554.60	\$905,749.62
DETALLE	ENLACE NEGOCIOS BASICA ▾	INVERSIÓN ENLACE NEGOCIOS ▾		
Resumen del período			ENLACE NEGOCIOS BASICA	
Saldo inicial del período	\$ 848,554.60	\$0.00	(Saldo inicial de \$848,554.60)	
+ Total de depósitos	\$ 846,711.20	\$0.00		
- Total de retiros	\$ 789,492.98	\$0.00		
+ Intereses Netos Ganados	\$ 0.00	\$0.00		
- Total de comisiones Cobradas / Pagadas	\$ 20.00	\$0.00		
- IVA sobre comisiones (16%)	\$ 3.20	\$0.00		
- Intereses Cobrados / Pagados	\$ 0.00	\$0.00		
Saldo actual	\$ 905,749.62	\$0.00		
Saldo disponible al dia*	\$ 905,749.62	\$0.00		
Saldo Promedio				
Saldo promedio mínimo	\$ 0.00	\$0.00		
En el Período 01 Abr al 30 Abr:	\$ 482,956.60	\$0.00		
Días que comprende el período	30	30		
Intereses devengados				
Tasa Bruta Anual	0.00%	0.00%		
Interés Tasa Bruta Anual	\$ 0.00	\$0.00		
Retención de ISR	\$ 0.00	\$0.00		
INTERESES NETOS GANADOS	\$ 0.00	\$0.00		
Saldo no disponible al dia				
Depósitos de Cheques S.B.C.	\$0.00		DEPÓSITOS	
Ret. Garantía Líquida	\$0.00		RETIROS	
Comisiones pendientes de aplicar	\$0.00		COMISIONES	
Compras no aplicadas	\$0.00		OTROS CARGOS	
TOTAL	\$0.00		SALDO FINAL	
Resumen de comisiones				
Cheques girados	0			
Cheques girados sin comisión	0			
Cheques girados con comisión	0			
Importe de la comisión	\$ 0.00			
Por cheques devueltos	\$ 0.00			
Otras comisiones	\$ 20.00			



Línea Directa para tu empresa:

Ciudad de México: (55) 5140 5640 | Monterrey: (81) 8156 9640 | Guadalajara: (33) 3669 9040 | Resto del país: 809 - DIRECTA (3473282) | Visita nuestra página: www.banorte.com

Calle 15, número 15, fraccionamiento Bannister, Módulo 10, Edificio 10, Piso 10, Colonia Paseo de la C.P. 12100, Monterrey, Nuevo León, C.P. 66000 | Teléfono: 01 724 669 0102 | fax: 01 724 669 0103



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BASICAS

DETALLE DE MOVIMIENTOS (PESOS)

Enlace Registros Básica		MONTO DEL DEPÓSITO	MONTO DEL RETIRO	SALDO
FECHA	DESCRIPCIÓN / ESTABLECIMIENTO			
31-MAR-21	SALDO ANTERIOR			848,554.60
06-ABR-21	COMPRA ORDEN DE PAGO SPEI 0000604 =REFERENCIA CTA/CLABE: 021062064241092173, BEM SPEI BCO:021 BENEF:OSCAR REYES RODRIGUE (DATO NO VERIF POR ESTA INST), anticipo de factura A2229 CVE RASTREO: 8846APR2202104061254109572 RFC: RER072102516 IVA: 000000000000.00 HSBC HORA LIQ: 09:31:22		208,800.00	639,754.60
06-ABR-21	COMISIÓN ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0000604	5.00		639,749.60
06-ABR-21	L.V.A. ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0000604	0.80		639,748.80
19-ABR-21	COMPRA ORDEN DE PAGO SPEI 0001904 =REFERENCIA CTA/CLABE: 021062064241092173, BEM SPEI BCO:021 BENEF:OSCAR REYES RODRIGUE (DATO NO VERIF POR ESTA INST), pago total de factura a2229 CVE RASTREO: 8846APR2202104191267111839 RFC: RER077102516 IVA: 000000000000.00 HSBC HORA LIQ: 15:34:57		487,200.00	152,548.80
19-ABR-21	COMISIÓN ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0001904	5.00		152,543.80
19-ABR-21	L.V.A. ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0001904	0.80		152,543.00
23-ABR-21	COMPRA ORDEN DE PAGO SPEI 0002304 =REFERENCIA CTA/CLABE: 014078655079346485, BEM SPEI BCO:014 BENEF:METAL STEEL DE PIEDRAS NEGRAS S (DATO NO VERIF POR ESTA INST), pago de factura CVE RASTREO: 8846APR1202104231270299794 RFC: MSP191209M89 IVA: 000000000000.00 SANTANDER HORA LIQ: 10:47:29		83,240.00	69,301.00
23-ABR-21	COMISIÓN ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0002304	5.00		69,298.00
23-ABR-21	L.V.A. ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0002304	0.80		69,297.20
23-ABR-21	COMPRA ORDEN DE PAGO SPEI 0023041 =REFERENCIA CTA/CLABE: 014078655079346485, BEM SPEI BCO:014 BENEF:METAL STEEL DE PIEDRAS NEGRAS S (DATO NO VERIF POR ESTA INST), pago de factura CVE RASTREO: 8846APR1202104231270678518 RFC: MSP191209M89 IVA: 000000000000.00 SANTANDER HORA LIQ: 14:19:17		10,252.98	59,044.22
23-ABR-21	COMISIÓN ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0023041	5.00		59,039.22
23-ABR-21	L.V.A. ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0023041	0.80		59,038.42
30-ABR-21	022601002104106000655846 SPEI RECIBIDO: BCO:9012 BBVA BANCOMER HR LIQ: 13:01:58 DEL CLIENTE GÓBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARZA DE LA CLABE 012078001160387190 CON IFC GECB90714J68 CONCEPTO: Pago de la solicitud 20960 REFERENCIA: 0020960 CVE RAST: 00260100210430000655846	846,711.20		905,749.62

INVERSIÓN EN LACE NEGOCIOS

FECHA	DESCRIPCIÓN / ESTABLECIMIENTO	MONTO DEL DEPÓSITO	MONTO DEL RETIRO	SALDO
31-MAR-21	SALDO ANTERIOR			0.00
	SIN MOVIMIENTOS			

OTRDS

Informe de Depósitos en efectivo (IDE) mayores a \$15,000 pesos

Mes:

ARRIT: de 2021

Excedentes de depósitos

Page 30 of 30

Tipo de Cambio

119,303.36

Resumen por cliente del ejercicio 2021

5199/12

Monto de excedente de depósitos

6 883 403 30

*Los depósitos en efectivo presentados en el presente informe son aquellos que exceden la cantidad de \$15,000 (Quince mil pesos 00/100) de forma acumulada en todos los cuentas bancarias y/o del cliente dentro de un mismo establecimiento.

Ganancia Anual Total (GAT)				
NO. DE CUENTA	GAT NOMINAL ¹	GAT REAL ²	(+) INTERESES APPLICABLES	(-) TOTAL DE COMISIONES
1137625104	0.00 %	-3.19 %	50.00	50.00

3. Antes de Impuestos

³ La GAT REAL es el rendimiento que obtendría después de descontar la inflación estimada.

MENSAGENS IMPORTANTES

ESTIMADO CLIENTE, LE INFORMAMOS QUE LAS CONSTANCIAS FISCALES DEL EJERCICIO 2020 PARA LOS PRODUCTOS DE CAPTACION (CUENTAS E INVERSIONES), FONDOS DE INVERSION E INVERSIONES DE MESA DE DINERO Y CREDITOS HIPOTECARIOS, YA SE ENCUENTRAN A SU DISPOSICION. PARA CONSULTARLOS O DESCARGARLOS, INGRESE A SU BANCO EN LINEA Y DE CLIC EN LA IMAGEN DE SU USUARIO, DEBAJO DEL BOTON SALIR Y DESPUES ELIJA LA OPCION CONSTANCIA DE INTERES REAL PARA SELECCIONAR EL PERIODO, O SI LO PREFIERE SOLICITELAS EN CUALQUIERA DE NUESTRAS SUCURSALES. AGRADECENOS SU PREFERENCIA Y LE REITERAMOS QUE ESTAMOS A SUS ORDENES EN BANORTEL O EN NUESTRA RED DE SUCURSALES, DONDE UNO DE NUESTROS EJECUTIVOS CON GUSTO LO ATENDERÁ.

Linea Diretta para su respuesta



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BÁSICA

Advertencia: Incumplir sus obligaciones le puede generar comisiones.
El presente estado de cuenta no es un comprobante fiscal.

La fecha de corte coincide con la fecha de terminación del periodo que se señala en el presente estado de cuenta. Las operaciones efectuadas durante los días no laborales o después de la hora de corte de fin de día serán consideradas en nuestra contabilidad como realizadas en el siguiente día hábil bancario. Usted dispone de 90 días después de la fecha de corte para objetar la información contenida en su estado de cuenta, de no hacerlo se asumirá su conformidad al respecto.

Cuando no reciba su estado de cuenta durante los 20 días siguientes de la fecha de corte, y no haya dado instrucciones para que no se le envíe, favor de solicitarlo en su sucursal.

En el caso de avisos de modificaciones al contrato de adhesión, recuerde que, si así lo decide, tiene derecho a solicitar la cancelación de su cuenta dentro de los 30 días naturales posteriores a la notificación recibida, sin responsabilidad alguna a su cargo cubriendo, en su caso, los adeudos que se hayan generado a la fecha.

Aviso de privacidad

Ponemos a su disposición el Aviso de Privacidad en www.banorte.com en el entendido de que su información será tratada con sujeción a los fines establecidos en el referido Aviso de Privacidad.

Consultas, Reclamaciones, y Aclaraciones

Banco Mercantil del Norte S.A. Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Banorte recibe las consultas, reclamaciones o aclaraciones, a través de su Unidad Especializada de Atención a Usuarios (UNE), ubicada en Av. Paseo de la Reforma 195 Piso 1, Colonia Cuauhtémoc, C.P. 06500, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, Correo electrónico: une@banorte.com, o al Teléfono: 800 627 2292 así como en cualquiera de sus sucursales. En el caso de no obtener una respuesta satisfactoria o en el caso de requerir consultar y/o comparar información sobre comisiones podrá acudir a la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros www.conadusef.gob.mx con número telefónico de atención en la Ciudad de México (55) 5340 0999 y desde el interior de la República el 800 999 8080.

Referencia de Abreviaturas

ABO	Abono	COM	Comisión	EDO	Estado	O/B	Otro Banco
ATM	Cajero Automático	CONS	Consulta	I.S.R	Impuesto Sobre la Renta	PZO	Plazo
BTE	Banorte	CPA	Compra	I.V.A	Impuesto al Valor Agregado	R.F.C	Registro Federal de Causantes
CAM	Cámara de compensación	CTA	Cuenta	INT	Interés (es)	REV	Reverso
CAP	Capital	DEP	Depósito	INTBC	Interbancaria	S.B.C	Saldo salvo Buen Cobro
CHEQ/CHQ	Cheque	DEV	Devolución	INV	Inversión	VEN	Ventanilla
CLABE	Clave Bancaria Estandarizada	DISP	Disposición/Dispensión	LIQ	Liquidación (Pago)		



Los productos anteriormente descritos se encuentran protegidos por el Instituto para la Protección del Ahorro Bancario (IPAB) hasta por un monto equivalente a 400,000.00 pesos mexicanos por cliente, por Institución. Lo anterior de conformidad con las disposiciones legales que regulan a dicho Instituto. Visita la página www.ipab.org.mx

Línea Directa para su empresa

Ciudad de México: (55) 5140 5640 | Monterrey: (81) 8156 9640 | Guadalajara: (03) 3669 9840 | Resto del país: 800 - DIRECTA (3473282) | Visita nuestra página: www.banorte.com

Este es un producto ofrecido por la Institución de Banca Múltiple que opera bajo la marca Banorte. Al solicitarlo, se acepta que se cumplen con las condiciones establecidas en el contrato de servicios.

Presidencia Municipal de Jiménez
TESORERIA MUNICIPAL
 AUXILIAR DE CUENTAS POR MOVIMIENTO
 Del 1 de Abril del 2021 al 30 de Abril del 2021

Cobertura: CB0077 BANDORTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021

Cuenta: 1112105 Bancos Moneda Nacional - Cuentas Bancarias

Fecha	Tipo Póliza	Número Póliza	Documento	Número Cheque	Beneficiario	Descripción	Cargo	Abono
08/04/2021	INGRESO	403	403	1	OSCAR REYES RODRIGUEZ	ANTICIPO DE FACTURA A2229 AMPLIACION EN LA RED DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE EN JIMENEZ CABECERA SECTOR SUR (CARGO DE LA CTA BANDORTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021)	0.00	269,900.00
10/04/2021	EGRESO	486	486	1	OSCAR REYES RODRIGUEZ	PAGO TOTAL DE FACTURA A2229 POR CONCEPTO AMPLIACION EN LA RED DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE EN JIMENEZ CABECERA SECTOR SUR (CARGO DE LA CTA BANDORTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021)	0.00	487,200.00
23/04/2021	EGRESO	510	510	1	METAL STEEL DE PIEDRAS NEGRAS, SA DE CV	COMPRA DE LAMINA (CARGO DE LA CTA BANDORTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021)	0.00	83,240.00
23/04/2021	EGRESO	540	536	1	METAL STEEL DE PIEDRAS NEGRAS, SA DE CV	PAGO TOTAL DE FACTURA PIE 2215 COMPRA DE LAMINA (CARGO DE LA CTA BANDORTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021)	0.00	31,262.00
30/04/2021	GABIO	5342	851		BANDORTE 1100934613	COMISIONES BANCARIAS De la cuenta numero: 2011 - BANDORTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021	0.00	23.20
30/04/2021	INGRESO	5714	5714		BANDORTE 1100934613	PLICADA DE RECIBO DE INGRESOS DEL RECIBO INFRA2113 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL ABRIL 2021 De la cuenta numero: 5714 - BANDORTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021	0.00	0.00
TOTAL GENERAL:							\$846,714.20	\$789,516.18

Presidencia Municipal de Jimenez
Conciliacion Bancaria
Banorte 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL
Del 01 al 31 de Mayo del 2021

Saldo en Bancos al 31 de Mayo del 2021 932,348.90

Mas:

Cargos no correspondidos por el banco (Depositos en transito)

Mas:

Cargos del Banco no correspondidos por nosotros 290,017.40

Comisiones de Febrero 17.40

Cheque camara 145,000.00

Cheque camara 145,000.00

Menos:

Abonos no correspondidos por el Banco (Cheques en transito) 0.00

Menos:

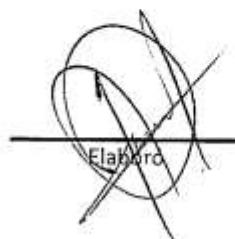
Abonos del Banco no correspondidos por nosotros (Depositos no contabilizados) 0.00

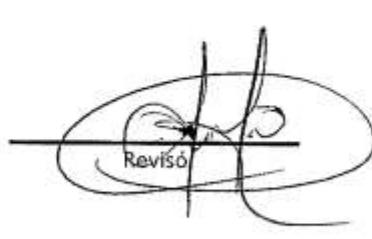
Participacion mes de Febrero

Saldo conciliado 1,222,366.30

Saldo según auxiliares 1,222,366.30

Diferencia 0.00









ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BASICA

DETALLE DE MOVIMIENTOS (PESOS) ▼

Enlace Negocios Basica		MONTO DEL DEPOSITO	MONTO DEL RETIRO	SALDO
FECHA	DESCRIPCION / ESTABLECIMIENTO			
30-ABR-21	SALDO ANTERIOR			905,749.62
03-MAY-21	COMPRA ORDEN DE PAGO SPEI 0003056 =REFERENCIA CTA/CLABE: 021062061241092173, BEM SPEI BCO.021 BENEF:OSCAR REYES RODRIGUEZ (DATO NO VERIF POR ESTA INST), pago de factura a2180 CVE RASTREO: 8846APR1202105031281406426 RFC: RER0721025166 IVA: 000000000000.00 HSBC HORA LIQ: 13:56:05	290,000.00		615,749.62
03-MAY-21	COMISION ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0003056		5.00	615,744.62
03-MAY-21	I.V.A. ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0003056		0.80	615,743.82
03-MAY-21	DEV:SPECIENCIA CANCELADA REFERENCIA:0003056 NOT DEV:3 CUENTA CANCELADA BCO:40021 BENEF:OSCAR REYES RODRIGUEZ ORDENANTE:MUNICIPIO DE JIMENEZ COAHUILA CVE.RASTREO: 8846APR1202105031281406426 HORA LIQ: 13:56:17 hrs.	290,000.00		905,743.82
03-MAY-21	COMPRA ORDEN DE PAGO SPEI 0003056 =REFERENCIA CTA/CLABE: 014078655079346485, BEM SPEI BCO.014 BENEF:METAL STEEL DE PIEDRAS NEGROAS S (DATO NO VERIF POR ESTA INST), pago de factura CVE RASTREO: 8846APR2202105031281534656 RFC: MSP191209M89 IVA: 000000000000.00 SANTANDER HORA LIQ: 15:23:50	67,314.63		838,429.19
03-MAY-21	COMISION ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0003056		5.00	838,424.19
03-MAY-21	I.V.A. ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0003056		0.80	838,423.39
04-MAY-21	TRASPASO A CUENTA DE TERCEROS 000000405 IVA:000000000.00, A LA CUENTA: 0146661219 pago de factura AL R.F.C. MEF07081569R		167,521.50	670,901.89
04-MAY-21	COMPRA ORDEN DE PAGO SPEI 0004051 =REFERENCIA CTA/CLABE: 062075113910051517, BEM SPEI BCO.062 BENEF:K ELECTRICO FLOMA SA DE C (DATO NO VERIF POR ESTA INST), pago total de factura CVE RASTREO: 8846APR1202105041282523475 RFC: KEF160120031 IVA: 000000000000.00 AFIRME HORA LIQ: 14:49:57	207,811.00		463,090.89
04-MAY-21	COMISION ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0004051		5.00	463,085.89
04-MAY-21	I.V.A. ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0004051		0.80	463,085.09
06-MAY-21	CHEQUE CAMARA 00000093 REIRL690225585		145,000.00	318,085.09
06-MAY-21	CHEQUE CAMARA 00000094 REIRL690225585		145,000.00	173,085.09
19-MAY-21	COMPRA ORDEN DE PAGO SPEI 0019057 =REFERENCIA CTA/CLABE: 014078655079346485, BEM SPEI BCO.014 BENEF:METAL STEEL DE PIEDRAS NEGROAS S (DATO NO VERIF POR ESTA INST), pago de factura CVE RASTREO: 8846APR2202105191297285678 RFC: MSP191209M89 IVA: 000000000000.00 SANTANDER HORA LIQ: 16:04:49	87,399.83		85,685.26
19-MAY-21	COMISION ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0019057		5.00	85,680.26
19-MAY-21	I.V.A. ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0019057		0.80	85,679.46
31-MAY-21	002601002105310000897332 SPEI RECB100, BCO:0012 BBVA BANCOMER HR LIQ: 12:43:43 DEL CLIENTE GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARZA DE LA CLABE 012078001160387190 CON RFC: GEC890714168 CONCEPTO: Pago de la solicitud 27579 REFERENCIA: 0027579 CVE RAST: 002601002105310000897332	846,711.20		932,390.66
31-MAY-21	COMISION POR CHEQUES EXPEDIDOS 00002 02 EXCEDIDAS A MEMBRESIA 0521		36.09	932,354.66
31-MAY-21	IVA 00002 02 EXCEDIDAS A MEMBRESIA 0521		5.76	932,348.90

INVERSION ENLACE NEGOCIOS

FECHA	DESCRIPCION / ESTABLECIMIENTO	MONTO DEL DEPOSITO	MONTO DEL RETIRO	SALDO
30-ABR-21	SALDO ANTERIOR			0.00
SIN MOVIMIENTOS				

OTROS ▼

Informe de Depositos en efectivo (IDE) mayores a \$15,000 pesos

Mes:	MAYO de 2021
Excedentes de depósitos	\$ 330.61
Tipo de Cambio	\$ 19.9487
Resumen por cliente del ejercicio 2021	
Monto de excedente de depósitos	\$ 882,433.31

*Los depósitos en efectivo presentados en el presente informe son aquellos que exceden la cantidad de \$15,000 (Quince mil pesos 00/100) de forma acumulada en todas las cuentas bajo titularidad del cliente dentro de un mes calendario.

NO. DE CUENTA	GAT NOMINAL ¹	GAT REAL ²	(+) INTERESES APLICABLES	(-) TOTAL DE COMISIONES
1137625104	0.00 %	-3.18 %	\$0.00	\$0.00

¹ Antes de impuestos² La GAT REAL es el rendimiento que obtendría después de descontar la inflación estimada

Línea Directa para su empresa:

Ciudad de México: (55) 5140 5440 | Monterrey: (81) 8156 9640 | Guadalajara: (33) 3669 9040 | Resto del país: 800 - DIRECTA (3473212) | Visita nuestra página: www.banorte.com

Este informe es del cliente N/A, de tipo: cta de Banorte Multibanco con Historial de cuenta: 00000000000000000000000000000000. El resultado es: 00000000000000000000000000000000. Consulta: 00000000000000000000000000000000. Fecha: 00/00/2021. Consulta: 00000000000000000000000000000000. Fecha: 00/00/2021.



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BASICA

MENSAJES IMPORTANTES

ESTIMADO CLIENTE, TENEMOS MEJORAS PARA DARLE FORMAS MAS SEGURAS DE ATENDERLE.

HEMOS ADICIONADO NUEVAS FUNCIONALIDADES PARA QUE APROVECHE AL MAXIMO NUESTROS SERVICIOS. AHORA A TRAVES DE MEDIOS ELECTRONICOS, PODRA REALIZAR DISTINTAS OPERACIONES Y CONTRATAR NUEVOS PRODUCTOS Y SERVICIOS CON SUS FACTORES DE AUTENTICACION Y/O INFORMACION BIOMETRICA. ESTOS CAMBIOS SE VERAN REFLEJADOS EN SU CONTRATO A PARTIR DEL MES DE JULIO DE 2021 Y LOS PODRA CONSULTAR EN LA PAGINA CONDUSEF.GOB.MX CON EL RECA 0351-437-021608/05-01657-0521. AGRADECIMOS SU PREFERENCIA Y LE REITERAMOS QUE ESTAMOS A SUS ORDENES EN BANORTEL O EN NUESTRA RED DE SUCURSALES, DONDE UNO DE NUESTROS EJECUTIVOS CON GUSTO LO ATENDERÁ.

Advertencia: Incumplir sus obligaciones le puede generar comisiones.

El presente estado de cuenta no es un comprobante fiscal.

La fecha de corte coincide con la fecha de terminación del periodo que se señala en el presente estado de cuenta. Las operaciones efectuadas durante los días no laborales o después de la hora de fin de día serán consideradas en nuestra contabilidad como realizadas en el siguiente día hábil bancario. Usted dispone de 90 días después de la fecha de corte para objetar la información contenida en su estado de cuenta, de no hacerlo se asumirá su conformidad al respecto.

Cuando no reciba su estado de cuenta durante los 20 días siguientes de la fecha de corte, y no haya dado instrucciones para que no se le envíe, favor de solicitarlo en su sucursal.

En el caso de avisos de modificaciones al contrato de adhesión, recuerde que, si así lo decide, tiene derecho a solicitar la cancelación de su cuenta dentro de los 30 días naturales posteriores a la notificación recibida, sin responsabilidad alguna a su cargo cubriendo, en su caso, los adeudos que se hayan generado a la fecha.

Aviso de privacidad

Ponemos a su disposición el Aviso de Privacidad en www.banorte.com en el entendido de que su información será tratada con sujeción a los fines establecidos en el referido Aviso de Privacidad.

Consultas, Reclamaciones, y Aclaraciones

Banco Mercantil del Norte S.A. Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Banorte recibe las consultas, reclamaciones o aclaraciones, a través de su Unidad Especializada de Atención a Usuarios (UNE), ubicada en Av. Paseo de la Reforma 195 Piso 1, Colonia Cuauhtémoc, C.P. 06500, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, Correo electrónico; une@banorte.com, o al Teléfono: 800 627 2292 así como en cualquiera de sus sucursales. En el caso de no obtener una respuesta satisfactoria o en el caso de requerir consultar y/o comparar información sobre comisiones podrá acudir a la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros www.condusef.gob.mx con número telefónico de atención en la Ciudad de México (55) 5340 0999 y desde el interior de la República el 800 999 8080.

Referencia de Abreviaturas

ABO	Albono	COM	Comisión	EDO	Estado	O/B	Otro Banco
ATM	Cajero Automático	CONS	Consulta	IS.R	Impuesto Sobre la Renta	PZO	Plazo
BTE	Banorte	CPA	Compra	LVA	Impuesto al Valor Agregado	R.F.C.	Registro Federal de Causantes
CAM	Cámara de compensación	CTA	Cuenta	INT	Interés (es)	REV	Reverso
CAP	Capital	DEP	Depósito	INTBC	Interbancaria	S.B.C	Saldo salvo Buen Cobro
CHEQ/CHQ	Cheque	DEV	Devolución	INV	Inversión	VEN	Ventanilla
CLABE	Clave Bancaria Estandarizada	DISP	Disposición/Dispersión	LIQ	Liquidación (Pago)		



Los productos anteriormente descritos se encuentran protegidos por el Instituto para la Protección del Ahorro Bancario (IPAB) hasta por un monto equivalente a 400,000 UDI por cliente, por institución. Lo anterior de conformidad con las disposiciones legales que regulan a dicho Instituto. Visita la página www.ipab.org.mx

Línea Directa para su empresa:

Ciudad de México: (55) 5140 5640 | Monterrey: (81) 8156 9640 | Guadalajara: (33) 3669 9040 | Resto del país: 800 - DIRECTA (3473282) | Visita nuestra página: www.banorte.com

Presidencia Municipal de Jiménez
TESORERIA MUNICIPAL
AUXILIAR DE CUENTAS POR MOVIMIENTO
Del 1 de Mayo del 2021 al 31 de Mayo del 2021

Collectiva: CED0077 BANDRTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021

Cuenta: 1112105 Bancos Moneda Nacional - Cuartos Banderolas

Fecha	Tipo Póliza	Número Póliza	Número Documento	Número Cheque	Beneficiario	Descripción	Cargo	Abono
03/05/2021	EGRESO	562	853	1	ALITAL STEEL DE PIEDRAS NEGRAS, SA DE CV	COMPRA DE LAMINA (CARGO DE LA CTA BANDRTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021)	0.00	67,314.63
04/05/2021	EGRESO	567	648	1	N ELECTRICO FLUIMAS, SA DE CV	COMPRA DE LUMLARIA SOLAR ECONOMICA MARICA LIGHTING MODELO EXC11H OFERTA 100 WATTS MODELO LUMINAR CRISTAL TENSADO 2 AÑOS DE GARANTIA PAGO TOTAL DE FACTURA (CARGO DE LA CTA BANDRTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021)	0.00	207,811.00
04/05/2021	EGRESO	561	552	1	MATERIALES ECONOMICOS DE FINCAS,NEGRAS, SA DE CV	COMPRA DE MATERIAL DE CONTRUCCION (CARGO DE LA CTA BANDRTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021)	0.00	167,521.50
18/05/2021	EGRESO	611	597	1	ALITAL STEEL DE PIEDRAS NEGRAS, SA DE CV	COMPRA DE LAMINA (CARGO DE LA CTA BANDRTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021)	0.00	37,269.83
31/05/2021	DIAZO	5930	1026		BANDRTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021	COMISIONES BANCARIAS De la solicitud numero: 1026 - BANDRTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021	0.03	64.26
31/05/2021	INGRESO	6347	6347		BANDRTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021	POLIZA DE RECIBO DE INGRESOS DEL RECIBO INFRA114 # FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL AÑO 2021 De la solicitud numero: 6347 - BANDRTE 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021	0.00	346,711.20
TOTAL GENERAL:							\$046,711.20	\$530,111.92

Presidencia Municipal de Jimenez
Conciliacion Bancaria
Banorte 1100934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL
Del 01 al 30 de Junio del 2021

Saldo en Bancos al 30 de Junio del 2021 536,226.60

Mas:

Cargos no correspondidos por el banco (Depositos en transito)

Mas:

Cargos del Banco no correspondidos por nosotros 290,017.40

Comisiones de Febrero 17.40

Cheque camara 145,000.00

Cheque camara 145,000.00

Menos:

Abonos no correspondidos por el Banco (Cheques en transito) 0.00

Menos:

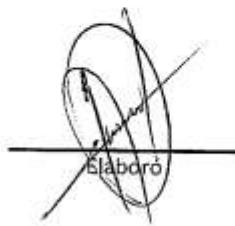
Abonos del Banco no correspondidos por nosotros (Depositos no contabilizados) 0.00

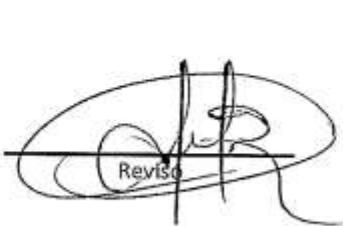
Participacion mes de Febrero

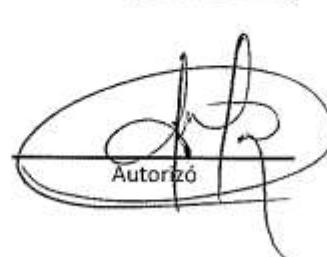
Saldo conciliado 826,244.00

Saldo según auxiliares 826,244.00

Diferencia 0.00


Elaboró


Revisó


Autorizó



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BASICA

DETALLE DE MOVIMIENTOS (PE505) ▾					
ENLACE NEGOCIOS BASICA					
FECHA	DESCRIPCIÓN / ESTABLECIMIENTO	MONTO DEL DEPÓSITO	MONTO DEL RETIRO	SALDO	
31-MAY-21	SALDO ANTERIOR			932,348.90	
10-JUN-21	COMPRA ORDEN DE PAGO SPEI 0010631 =REFERENCIA CTA/CLABE: 044062256037601068, BEM SPEI BCD:044 BENEF:OSCAR REYES RODRIGUE (DATO NO VERIF POR ESTA INST), Anticipo de factura CVE RASTREO: 8846APR1202106101319339284 RFC: RER0721025166 IVA: 000000000000.00 SCOTIABANK HORA LIQ: 16:49:47		174,000.00	758,348.90	
10-JUN-21	COMISION ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0010061		5.00	758,343.90	
10-JUN-21	L.V.A. ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0010061		0.80	758,343.10	
11-JUN-21	COMPRA ORDEN DE PAGO SPEI 0011063 =REFERENCIA CTA/CLABE: 044062256037601068, BEM SPEI BCD:044 BENEF:OSCAR REYES RODRIGUE (DATO NO VERIF POR ESTA INST), pago total de factura a2275 CVE RASTREO: 8846APR120210611132029780 RFC: RER0721025166 IVA: 000000000000.00 SCOTIABANK HORA LIQ: 13:51:10		406,000.00	352,343.10	
11-JUN-21	COMISION ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0011063		5.00	352,338.10	
11-JUN-21	L.V.A. ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0011063		0.80	352,337.30	
11-JUN-21	COMPRA ORDEN DE PAGO SPEI 0011062 =REFERENCIA CTA/CLABE: 014078655079346485, BEM SPEI BCD:014 BENEF:METAL STEEL DE PIEDRAS NEGRAS S (DATO NO VERIF POR ESTA INST), pago de factura CVE RASTREO: 8846APR1202106111320229803 RFC: NSP191209M89 IVA: 000000000000.00 SANTANDER HORA LIQ: 13:51:10		182,083.00	170,254.30	
11-JUN-21	COMISION ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0011062		5.00	170,249.30	
11-JUN-21	L.V.A. ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0011062		0.80	170,248.50	
11-JUN-21	TRASPASO A CUENTA DE TERCEROS 0000011064 IVA:0000000000.00 , A LA CUENTA: 0146661219 pago de factura AL R.F.C. MEP010815GR9		167,521.50	2,777.00	
30-JUN-21	002601002106309000426224 SPEI RECIBIDO, BCD:0012 BBVA BANCOMER H.R LIQ: 13:42:18 DEL CLIENTE GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARA DE LA CLABE 012078001160387190 CON RFC GECB90714J8 CONCEPTO: Pago de la subditos 34701 REFERENCIA: 0034701 CVE RAST: 002601002106309000426224		846,711.20	849,438.20	
30-JUN-21	COMPRA ORDEN DE PAGO SPEI 0030063 =REFERENCIA CTA/CLABE: 044062256037601068, BEM SPEI BCD:044 BENEF:OSCAR REYES RODRIGUE (DATO NO VERIF POR ESTA INST), Anticipo de factura a2294 CVE RASTREO: 8846APR1202106301340595057 RFC: RER0721025166 IVA: 000000000000.00 SCOTIABANK HORA LIQ: 16:13:19		174,000.00	675,438.20	
30-JUN-21	COMISION ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0030063		5.00	675,433.20	
30-JUN-21	L.V.A. ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0030063		0.80	675,432.40	
30-JUN-21	COMPRA ORDEN DE PAGO SPEI 0030062 =REFERENCIA CTA/CLABE: 044062256037601068, BEM SPEI BCD:044 BENEF:OSCAR REYES RODRIGUE (DATO NO VERIF POR ESTA INST), anticipo de factura a2295 CVE RASTREO: 8846APR2202106301340595196 RFC: RER0721025166 IVA: 000000000000.00 SCOTIABANK HORA LIQ: 16:13:22		139,200.00	536,232.40	
30-JUN-21	COMISION ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0030062		5.00	536,227.40	
30-JUN-21	L.V.A. ORDEN DE PAGO SPEI REFERENCIA: 0030062		0.80	536,226.60	

INVERSIÓN ENLACE NEGOCIOS

FECHA	DESCRIPCIÓN / ESTABLECIMIENTO	MONTO DEL DEPÓSITO	MONTO DEL RETIRO	SALDO
31-MAY-21	SALDO ANTERIOR			0.00
	SIN MOVIMIENTOS			

OTROS ▾

Informe de Depósitos en efectivo (IDE) mayores a \$15,000 pesos

Mes:	JUNIO de 2021
Excedentes de depósitos	\$ 182,846.95
Tipo de Cambio	\$ 19.8027
Resumen por cliente del ejercicio 2021	
Monto de excedente de depósitos	\$ 1,065,280.26

*Los depósitos en efectivo presentados en el presente informe son aquellos que exceden la cantidad de \$15,000 (Quince mil pesos 00/100) de forma acumulada en todas las cuentas bajo titularidad del cliente dentro de un mes calendario.

Ganancia Anual Total (GAT)

NO. DE CUENTA	GAT NOMINAL ¹	GAT REAL ²	(+) INTERESES APLICABLES	(-) TOTAL DE COMISIONES
1137625104	0.00 %	-3.10 %	\$0.00	\$0.00

¹ Antes de Impuestos² La GAT REAL es el rendimiento que obtendría después de descontar la inflación estimada

Línea Directa para tu empresa:

Ciudad de México: (55) 5140 5640 | Monterrey: (81) 8156 9640 | Guadalajara: (33) 3669 9040 | Renta del país: 800 - DIRECTA (3473282) | Visita nuestra página: www.banorte.com

Este informe es de uso exclusivo de su cliente. No es susceptible de divulgación ni de su uso para fines distintos de su objeto.



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BASICA

MENSAJES IMPORTANTES

ESTIMADO CLIENTE, TENEMOS MEJORAS PARA DARLE FORMAS MAS SEGURAS DE ATENDERLE.

HEMOS ADICIONADO NUEVAS FUNCIONALIDADES PARA QUE APROVECHE AL MAXIMO NUESTROS SERVICIOS. AHORA A TRAVES DE MEDIOS ELECTRONICOS, PODRA REALIZAR DISTINTAS OPERACIONES Y CONTRATAR NUEVOS PRODUCTOS Y SERVICIOS CON SUS FACTORES DE AUTENTICACION Y/O INFORMACION BIOMETRICA. ESTOS CAMBIOS SE VERAN REFLEJADOS EN SU CONTRATO A PARTIR DEL MES DE JULIO DE 2021 Y LOS PODRA CONSULTAR EN LA PAGINA CONDUSEF.GOB.MX CON EL RECA 0351-437-021608/05-01657-0521. AGRADECIMOS SU PREFERENCIA Y LE REITERAMOS QUE ESTAMOS A SUS ORDENES EN BANORTEL O EN NUESTRA RED DE SUCURSALES, DONDE UNO DE NUESTROS EJECUTIVOS CON GUSTO LO ATENDERÁ.

Advertencia: Incumplir sus obligaciones le puede generar comisiones.

El presente estado de cuenta no es un comprobante fiscal.

La fecha de corte coincide con la fecha de terminación del periodo que se señala en el presente estado de cuenta. Las operaciones efectuadas durante los días no laborales o después de la hora de corte de fin de día serán consideradas en nuestra contabilidad como realizadas en el siguiente día hábil bancario. Usted dispone de 90 días después de la fecha de corte para objetar la información contenida en su estado de cuenta, de no hacerlo se asumirá su conformidad al respecto.

Cuando no reciba su estado de cuenta durante los 20 días siguientes de la fecha de corte, y no haya dado instrucciones para que no se le envíe, favor de solicitarlo en su sucursal.

En el caso de avisos de modificaciones al contrato de adhesión, recuerde que, si así lo decide, tiene derecho a solicitar la cancelación de su cuenta dentro de los 30 días naturales posteriores a la notificación recibida, sin responsabilidad alguna a su cargo cubriendo, en su caso, los adeudos que se hayan generado a la fecha.

Aviso de privacidad

Ponemos a su disposición el Aviso de Privacidad en www.banorte.com en el entendido de que su información será tratada con sujeción a los fines establecidos en el referido Aviso de Privacidad.

Consultas, Reclamaciones, y Aclaraciones

Banco Mercantil del Norte S.A. Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Banorte recibe las consultas, reclamaciones o aclaraciones, a través de su Unidad Especializada de Atención a Usuarios (UNE), ubicada en Av. Paseo de la Reforma 195 Piso 1, Colonia Cuauhtémoc, C.P. 06500, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, Correo electrónico: une@banorte.com, o al Teléfono: 800 627 2292 así como en cualquiera de sus sucursales. En el caso de no obtener una respuesta satisfactoria o en el caso de requerir consultar y/o comparar información sobre comisiones podrá acudir a la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros www.condusef.gob.mx con número telefónico de atención en la Ciudad de México (55) 5340 0999 y desde el interior de la República el 800 999 8080.

Referencia de Abreviaturas

ABO	Abono	COM	Comisión	EDO	Estado	O/B	Otro Banco
ATM	Cajero Automatico	CONS	Consulta	I.S.R	Impuesto Sobre la Renta	P20	Plazo
BTE	Banorte	CPA	Compra	I.V.A	Impuesto al Valor Agregado	R.F.C	Registro Federal de Causantes
CAM	Cámara de compensación	CTA	Cuenta	INT	Interés (es)	REV	Reverso
CAP	Capital	DEP	Depósito	INTBC	Interbancaria	S.B.C	Saldo salvo Buen Cobro
CHEQ/CHQ	Cheque	DEV	Devolución	INV	Inversión	VEN	Ventanilla
CLABE	Clave Bancaria Estandarizada	DISP	Disposición/Dispersión	LIQ	Liquidación (Pago)		



Los productos anteriormente descritos se encuentran protegidos por el Instituto para la Protección del Ahorro Bancario (IPAB) hasta por un monto equivalente a 400,000 UDI por cliente, por institución. La anterior de conformidad con las disposiciones legales que regulan a dicho Instituto. Visita la página www.ipab.org.mx

Línea Directa para su empresa:

Ciudad de México: (55) 5140 5640 | Monterrey: (81) 8156 8640 | Guadalajara: (33) 3669 9040 | Resto del país: 800 - DIRECTA (3473282) | Visita nuestra página: www.banorte.com

Presidencia Municipal de Jiménez
TESORERIA MUNICIPAL
AUXILIAR DE CUENTAS POR MOVIMIENTO
 Del 1 de Junio del 2021 al 30 de Junio del 2021

Cuenta: CB0077 BANORTE 110934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021

Cuenta: 1112105 Bancos Moneda Nacional - Cuentas Bancarias

Fecha	Tipo	Póliza	Número	Documento	Número	Beneficiario	Descripción	Cargo	Abono
10/06/2021	EGRESO	732	706	1		OSCAR REYES RODRIGUEZ	ANTICIPO DE #FACTURA A2275 POR CONCEPTO PROYECTO AMPLIACION DE RED DE CONDUCCION DE AGUA E INADIERO DEL RIO ZONA CENTRO (CARGO DE LA CTA BANORTE 110934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021) - BANORTE 110934613	0,00	114,020,00
10/06/2021	EGRESO	720	704	1		MATERIALES ECONOMICOS DE PIEDRAS NEGRAS, SA DE CV	COMPA DE BLOCK Y CEMENTO (CARGO DE LA CTA BANORTE 110934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021) - BANORTE 110934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021	0,00	167,521,50
11/06/2021	EGRESO	721	705	1		NETTA STEEL DE PIEDRAS NEGRAS, SA DE CV	COMPA DE LAMINA (CARGO DE LA CTA BANORTE 110934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021) - BANORTE 110934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021	0,00	102,063,00
11/06/2021	EGRESO	723	707	1		OSCAR REYES RODRIGUEZ	PAGO TOTAL DIR FACTURA A2275 PROYECTO AMPLIACION DE RED DE CONDUCCION DE AGUA EJIDO MADERO DEL RIO ZONA CENTRO (CARGO DE LA CTA BANORTE 110934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021) - BANORTE 110934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021	0,00	408,000,00
30/06/2021	EGRESO	771	750	1		OSCAR REYES RODRIGUEZ	ANTICIPO DE FACTURA A2294 (CARGO DE LA CTA BANORTE 110934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021) - BANORTE 110934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021	0,00	114,020,00
30/06/2021	EGRESO	772	751	1		OSCAR REYES RODRIGUEZ	ANTICIPO DE FACTURA A2295 (CARGO DE LA CTA BANORTE 110934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021) - BANORTE 110934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021	0,00	136,205,00
30/06/2021	DARIO	6527	1060			SANORTE 110934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021	COMISIONES BANCARIAS S/ la s/contr. numero: 1060 - BANORTE 110934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021	0,00	29,00
30/06/2021	INGRESO	7298	7298			BANORTE 110934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021	POZUELO DE RECIBO DE INGRESOS DEL RECIBO INFRA2115 #FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL AÑO 2021 Dfa s/contr. numero: 7298 - BANORTE 110934613 INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2021	846,711,20	0,00
TOTAL GENERAL:								\$846,711,20	\$1,242,613,50

Presidencia Municipal de Jimenez

Conciliacion Bancaria
Banorte 0212545924 NOMINA
Del 01 al 30 de Abril del 2021

Saldo en Bancos al 30 de Abril del 2021	3,959,832.63
-----------------------------------------	--------------

Mas:

Cargos no correspondidos por el banco (Depositos en transito)	0.00
----------------------------------------------------------------	------

Cargos del Banco no correspondidos por nosotros	121,543.46
-------------------------------------------------	------------

Saldo pendiente ejercicio anterior	1,506.51
------------------------------------	----------

Cargo nomina 31/12/2020	107,507.21
-------------------------	------------

Cargo 4 enero	12,529.74
---------------	-----------

Menos:

Abonos no correspondidos por el Banco (Cheques en transito)	0.45
-------------------------------------------------------------	------

Diferencia nomina 2a quincena	0.45
-------------------------------	------

Menos:

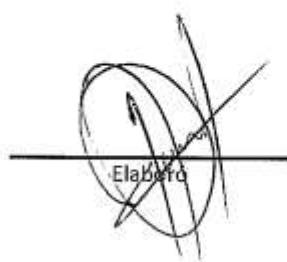
Abonos del Banco no correspondidos por nosotros (Depositos no contabilizados)	749,192.86
-------------------------------------------------------------------------------	------------

Deposito dia 30 oct	749,192.86
---------------------	------------

Saldo conciliado	3,332,182.78
------------------	--------------

Saldo según auxiliares	3,332,182.78
------------------------	--------------

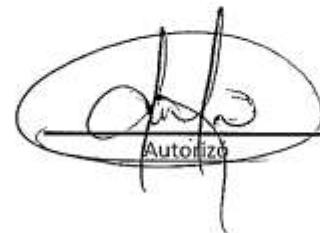
Diferencia	<u>0.00</u>
------------	-------------



Elabero



Revisó



Autorizo



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BASICA

MUNICIPIO DE JIMENEZ COAHUILA
CALLE HIDALGO OTE 100

CENTRO
JIMÉNEZ COAH. C.P. 26400
SUCURSAL: 1355 ACUÑA
TIPO DE ENVÍO: CORREO



NO. DE CLIENTE: 35682841
RFC: MJG850101429

DATOS DE SUCURSAL

PLAZA:
DIRECCIÓN: LOPEZ MATEOS X P. SUAREZ Y AQUILES 1152 BENITO JUAREZ
TELÉFONO: 7725658

INFORMACIÓN DEL PERÍODO

Periodo Del 01/Abri/2021 al 30/Abri/2021
Fecha de corte 30/Abri/2021
Moneda PESOS

RESUMEN INTEGRAL				
Producto	No. de Cuenta	CLABE	Saldo anterior	Saldo al corte
ENLACE NEGOCIOS BASICAS	0212545924	072 062 00212545924 1	\$3,378,845.82	\$3,959,832.63
INVERSION ENLACE NEGOCIOS	0215195366	072 062 00215195366 9	\$0.00	\$0.00
TOTAL			\$3,378,845.82	\$3,959,832.63
DETALLE	ENLACE NEGOCIOS BASICAS	INVERSION ENLACE NEGOCIOS		
Resumen del periodo			ENLACE NEGOCIOS BASICAS	
Saldo inicial del periodo	\$ 3,378,845.82	\$0.00	(Saldo inicial de \$3,378,845.82)	
+ Total de depósitos	\$ 2,087,966.52	\$0.00		
- Total de retiros	\$ 1,506,979.71	\$0.00		
+ Intereses Netos Ganados	\$ 0.00	\$0.00		
- Total de comisiones Cobradas / Pagadas	\$ 0.00	\$0.00		
- IVA sobre comisiones (16%)	\$ 0.00	\$0.00		
- Intereses Cobrados / Pagados	\$ 0.00	\$0.00		
Saldo actual	\$ 3,959,832.63	\$0.00		
Saldo disponible al dia*	\$ 3,959,832.63	\$0.00		
Día 0 Promedio				
Saldo promedio mínimo	\$ 0.00	\$0.00		
En el Periodo 01 Abr al 30 Abr:	\$ 3,682,367.72	\$0.00		
Días que comprende el periodo	30	30		
Intereses devengados				
Tasa Bruta Anual	0.00%	0.00%		
Interés Tasa Bruta Anual	\$ 0.00	\$0.00		
Retención de ISR	\$ 0.00	\$0.00		
INTERESES NETOS GANADOS	\$ 0.00	\$0.00		
Saldo no disponible al dia				
Depósitos de Cheques S.B.C.	\$0.00		DEPÓSITOS	
Ret. Garantía Líquida	\$0.00		\$2,087,966.52	
Comisiones pendientes de aplicar	\$0.00			
Compras no aplicadas	\$0.00		RETIROS	
TOTAL	\$0.00		\$1,506,979.71	
Resumen de comisiones			COMISIONES	
Cheques girados	0		\$0.00	
Cheques girados sin comisión	0			
Cheques girados con comisión	0			
Importe de la comisión	\$ 0.00		OTROS CARGOS	
Por cheques devueltos	\$ 0.00		\$0.00	
Otras comisiones	\$ 0.00		SALDO FINAL	
			\$3,959,832.63	



DEPÓSITOS	\$2,087,966.52
RETIROS	\$1,506,979.71
COMISIONES	\$0.00
OTROS CARGOS	\$0.00
SALDO FINAL	\$3,959,832.63

Línea Directa para su empresa

Ciudad de México: (55) 5140 5646 | Monterrey: (81) 8156 9640 | Guadalajara: (33) 3669 9040 | Resto del país: 800 - DIRECTA (3473282) | Visita nuestra página: www.banorte.com



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BASICA

DETALLE DE MOVIMIENTOS (PESOS) ▼					
Enlace Negocios Basica					
FECHA	DESCRIPCIÓN / ESTABLECIMIENTO	MONTO DEL DEPÓSITO	MONTO DEL RETIRO	SALDO	
31-MAR-21	SALDO ANTERIOR			3,378,845.82	
05-ABR-21	RETIRO DEP. ELECTRONICO DE LA EMISORA : 38918		19,013.19	3,359,832.63	
15-ABR-21	DEPÓSITO DE CUENTA PROPIA 0000001504, DE LA CUENTA 1026160400 pago de nomina	744,256.92		4,104,089.55	
15-ABR-21	DEPÓSITO DE CUENTA PROPIA 000000015 , DE LA CUENTA 1026160400 transferencia	600,000.00		4,704,089.55	
15-ABR-21	RETIRO DEP. ELECTRONICO DE LA EMISORA : 38918		744,256.92	3,959,832.63	
30-ABR-21	DEPÓSITO DE CUENTA PROPIA 0000000001, DE LA CUENTA 1026160400 pago de nomina	743,709.60		4,703,542.23	
30-ABR-21	RETIRO DEP. ELECTRONICO DE LA EMISORA : 38918		743,709.60	3,959,832.63	
INVERSIÓN ENLACE NEGOCIOS					
FECHA	DESCRIPCIÓN / ESTABLECIMIENTO	MONTO DEL DEPÓSITO	MONTO DEL RETIRO	SALDO	
31-MAR-21	SALDO ANTERIOR			0.00	
SIN MOVIMIENTOS					
OTROS ▼					
Informe de Depósitos en efectivo (IDE) mayores a \$15,000 pesos					
Mes:				ABRIL de 2021	
Excedentes de depósitos				\$ 119,505.38	
Tipo de Cambio				\$ 19.9712	
Resumen por cliente del ejercicio 2021					
Monto de excedente de depósitos				\$ 882,102.70	

*Los depósitos en efectivo presentados en el presente informe son aquellos que exceden la cantidad de \$15,000 (Quince mil pesos 00/100) de forma acumulada en todas las cuentas bajo titularidad del cliente dentro de un mes calendario.

Ganancia Anual Total (GAT)				
NO. DE CUENTA	GAT NOMINAL ¹	GAT REAL ²	(+) INTERESES APLICABLES	(-) TOTAL DE COMISIONES
0215195366	0.00 %	-3.19 %	\$0.00	\$0.00

¹ Antes de Impuestos

² La GAT REAL es el rendimiento que obtendría después de descontar la inflación estimada

MENSAJES IMPORTANTES

ESTIMADO CLIENTE, LE INFORMAMOS QUE LAS CONSTANCIAS FISCALES DEL EJERCICIO 2020 PARA LOS PRODUCTOS DE CAPTACIÓN (CUENTAS E INVERSIONES), FONDOS DE INVERSIÓN E INVERSIONES DE MESA DE DINERO Y CRÉDITOS HIPOTECARIOS, YA SE ENCUENTRAN A SU DISPOSICIÓN. PARA CONSULTARLOS O DESCARGARLOS, INGRESE A SU BANCO EN LÍNEA Y DE CLIC EN LA IMAGEN DE SU USUARIO, DEBAJO DEL BOTÓN SALIR Y DESPUES ELIJA LA OPCIÓN CONSTANCIA DE INTERÉS REAL PARA SELECCIONAR EL PERÍODO, O SI LO PREFERE SOLICITELAS EN CUALQUIERA DE NUESTRAS SUCURSALES. AGRADECEMOS SU PREFERENCIA Y LE REITERAMOS QUE ESTAMOS A SUS ORDENES EN BANORTEL O EN NUESTRA RED DE SUCURSALES, DONDE UNO DE NUESTROS EJECUTIVOS CON GUSTO LO ATENDERÁ.

Advertencia: Incumplir sus obligaciones le puede generar comisiones.

El presente estado de cuenta no es un comprobante fiscal.

La fecha de corte coincide con la fecha de terminación del periodo que se señala en el presente estado de cuenta. Las operaciones efectuadas durante los días no laborales o después de la hora de corte de fin de día serán consideradas en nuestra contabilidad como realizadas en el siguiente día hábil bancario. Usted dispone de 90 días después de la fecha de corte para objetar la información contenida en su estado de cuenta, de no hacerlo se asumirá su conformidad al respecto.

Cuando no reciba su estado de cuenta durante los 20 días siguientes de la fecha de corte, y no haya dado instrucciones para que no se le envíe, favor de solicitarlo en su sucursal.

En el caso de avisos de modificaciones al contrato de adhesión, recuerde que, si así lo decide, tiene derecho a solicitar la cancelación de su cuenta dentro de los 30 días naturales posteriores a la notificación recibida, sin responsabilidad alguna a su cargo cubriendo, en su caso, los adeudos que se hayan generado a la fecha.

Presidencia Municipal de Jiménez
TESORERIA MUNICIPAL
AUXILIAR DE CUENTAS POR MOVIMIENTO
 Del 1 de Abril del 2021 al 30 de Abril del 2021

Colectiva: C00044 BANORTE 0212545924 NOMINA 2014-2017
 Cuenta: 1112105 Bancos. Moneda Nacional - Cuentas Bancarias

Saldo Inicial: \$2,732,162.78
 Saldo Final: \$3,352,162.78

Fecha	Tipo Póliza	Número Póliza	Número Documento	Número Cheque	Beneficiario	Descripción	Cargo	Abono
15/04/2021	EGRESO	466	463	1	PRESIDENCIA MUNICIPAL DE JIMÉNEZ, COAHUILA.	PAGO DE LA PRIMERA QUINCENA DE ABRIL 2021 (CARGO) DE LA CTA BANORTE 0212545924 NOMINA 2014-2017	0.00	619,390.96
15/04/2021	EGRESO	467	464	1	PRESIDENCIA MUNICIPAL DE JIMÉNEZ, COAHUILA.	PAGO DE LA PRIMERA QUINCENA DE ABRIL 2021 (CARGO) DE LA CTA BANORTE 0212545924 NOMINA 2014-2017	0.00	124,265.96
15/04/2021	SOLICITUD DE PAGO	481	913		BANORTE 1028160400 CUENTA CORRIENTE 2019-20	PAGO DE NOMINA - BANORTE 0212545924 NOMINA 2016-2017	744,266.92	0.00
15/04/2021	SOLICITUD DE PAGO	484	916		BANORTE 1028160400 CUENTA CORRIENTE 2019-20	TRANSFERENCIA - BANORTE 0212545924 NOMINA 2014-2017	600,000.00	0.00
30/04/2021	EGRESO	529	525	1	PRESIDENCIA MUNICIPAL DE JIMÉNEZ, COAHUILA.	PAGO DE LA SEGUNDA QUINCENA DE ABRIL 2021 (CARGO) DE LA CTA BANORTE 0212545924 NOMINA 2014-2017	0.00	619,322.64
30/04/2021	EGRESO	530	528	1	PRESIDENCIA MUNICIPAL DE JIMÉNEZ, COAHUILA.	PAGO DE LA SEGUNDA QUINCENA DE ABRIL 2021 (CARGO) DE LA CTA BANORTE 0212545924 NOMINA 2014-2017	0.00	124,265.96
30/04/2021	SOLICITUD DE PAGO	554	562		BANORTE 1028160400 CUENTA CORRIENTE 2019-20	PAGO DE NOMINA - BANORTE 0212545924 NOMINA 2014-2017	743,709.60	0.00
TOTAL GENERAL:							\$2,087,956.52	\$1,417,366.52

Presidencia Municipal de Jimenez

Conciliacion Bancaria
Banorte 0212545924 NOMINA
Del 01 al 31 de Mayo del 2021

Saldo en Bancos al 31 de Mayo del 2021	4,259,832.63
----------------------------------------	--------------

Mas:

Cargos no correspondidos por el banco (Depositos en transito)	0.00
----------------------------------------------------------------	------

Cargos del Banco no correspondidos por nosotros	121,543.46
-------------------------------------------------	------------

Saldo pendiente ejercicio anterior	1,506.51
------------------------------------	----------

Cargo nomina 31/12/2020	107,507.21
-------------------------	------------

Cargo 4 enero	12,529.74
---------------	-----------

Menos:

Abonos no correspondidos por el Banco (Cheques en transito)	0.45
-------------------------------------------------------------	------

Diferencia nomina 2a quincena	0.45
-------------------------------	------

Menos:

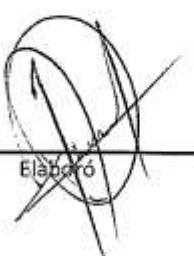
Abonos del Banco no correspondidos por nosotros (Depositos no contabilizados)	749,192.86
-------------------------------------------------------------------------------	------------

Deposito dia 30 oct	749,192.86
---------------------	------------

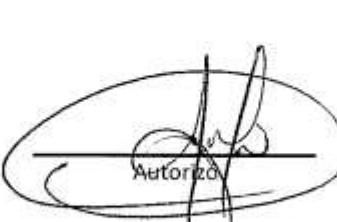
Saldo conciliado	3,632,182.78
------------------	--------------

Saldo según auxiliares	3,632,182.78
------------------------	--------------

Diferencia	0.00
-------------------	-------------


Elaboró


Revisó


Autorizo



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BASICA

MUNICIPIO DE JIMENEZ COAHUILA
CALLE HIDALGO OTE 100

CENTRO
JIMENEZ COAH. C.P. 26400
SUCURSAL: 1355 ACUÑA
TIPO DE ENVIO: CORREO



NO. DE CLIENTE: 35682841
RFC: MJC850101429

DATOS DE SUCURSAL:

PLAZA:
DIRECCION: LOPEZ MATEOS X P. SUAREZ Y AQUILES 1152 BENITO JUAREZ
TELÉFONO: 7725658

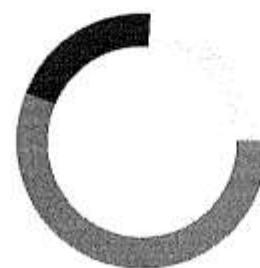
INFORMACIÓN DEL PERÍODO

Periodo Del 01/Mayo/2021 al 31/Mayo/2021

Fecha de corte 31/Mayo/2021

Moneda PESOS

RESUMEN INTEGRAL				
Producto	No. de Cuenta	CLABE	Saldo anterior	Saldo al corte
ENLACE NEGOCIOS BASICA	0212545924	072 062 002125459241	\$3,959,832.63	\$4,259,832.63
INVERSIÓN ENLACE NEGOCIOS	0215195366	072 062 002151953669	\$0.00	\$0.00
TOTAL			\$3,959,832.63	\$4,259,832.63
DETALLE	ENLACE NEGOCIOS BASICA	INVERSIÓN ENLACE NEGOCIOS		
Resumen del periodo			ENLACE NEGOCIOS BASICA	
Saldo inicial del periodo	\$3,959,832.63		(Saldo inicial de \$3,959,832.63)	
+ Total de depósitos	\$1,802,393.51			
- Total de retiros	\$1,502,393.51			
+ Intereses Netos Ganados	\$0.00			
- Total de comisiones Cobradas / Pagadas	\$0.00			
- IVA sobre comisiones (16%)	\$0.00			
- Intereses Cobrados / Pagados	\$0.00			
Saldo actual	\$4,259,832.63			
Saldo disponible al dia*	\$4,259,832.63			
Saldo Promedio				
Saldo promedio mínimo	\$0.00			
En el Periodo 01 May al 31 May:	\$4,105,259.47			
Días que comprende el periodo	31			
Intereses no disponibles:				
Tasa Bruta Anual	0.00%	0.00%		
Interés Tasa Bruta Anual	\$0.00	\$0.00		
Retención de ISR	\$0.00	\$0.00		
INTERESES NETOS GANADOS	\$0.00	\$0.00		
Saldo no disponible al dia				
Depositos de Cheques S.B.C.	\$0.00			
Ret. Garantía Líquida	\$0.00			
Comisiones pendientes de aplicar	\$0.00			
Compras no aplicadas	\$0.00			
TOTAL	\$0.00			
Y el detalle de comisiones				
Cheques girados	0			
Cheques girados sin comisión	0			
Cheques girados con comisión	0			
Importe de la comisión	\$0.00			
Por cheques devueltos	\$0.00			
Otras comisiones	\$0.00			



DEPÓSITOS	\$1,802,393.51
RETIROS	\$1,502,393.51
COMISIONES	\$0.00
OTROS CARGOS	\$0.00
SALDO FINAL	\$4,259,832.63

Llame Directa para su empresa:

Ciudad de México: (55) 5140 5640 | Monterrey: (81) 8156 9640 | Guadalajara: (33) 3669 9940 | Resto del país: 800 - DIRECTA (3473282) | Visita nuestra página: www.banorte.com

Este es un producto del Banco B. N. L. L. C. y su licencia de operación es la que figura en el aviso de Resolutorio No. 3609, otorgado por la Comisión Federal de Competencia Económica (C. F. C. E.) el 12/12/2019.



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BASICA

DETALLE DE MOVIMIENTOS (PESOS) ▾

Estado de Cuenta Básico				
FECHA	DESCRIPCIÓN / ESTABLECIMIENTO	MONTO DEL DEPÓSITO	MONTO DEL RETIRO	Saldo
30-ABR-21	SALDO ANTERIOR			3,959,832.63
14-MAY-21	DEPÓSITO DE CUENTA PRÓPIA 0000001405 , DE LA CUENTA 1026160400 pago de nomina	748,683.43		4,708,516.06
14-MAY-21	RETIRO DEP.ELECTRÓNICO DE LA EMISORA : 38918		745,939.44	3,962,576.62
17-MAY-21	DEPÓSITO DE CUENTA PRÓPIA 0000001705 , DE LA CUENTA 1026160400 transferencia	100,000.00		4,262,576.62
17-MAY-21	RETIRO DEP.ELECTRÓNICO DE LA EMISORA : 38918		2,743.99	4,259,832.63
31-MAY-21	DEPÓSITO DE CUENTA PRÓPIA 0000003105 , DE LA CUENTA 1026160400 pago de nomina	753,710.08		5,013,542.71
31-MAY-21	RETIRO DEP.ELECTRÓNICO DE LA EMISORA : 38918		753,710.08	4,259,832.63

INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO DE LOS

FECHA	DESCRIPCIÓN / ESTABLECIMIENTO	MONTO DEL DEPÓSITO	MONTO DEL RETIRO	Saldo
30-ABR-21	SALDO ANTERIOR			0.00
	SIN MOVIMIENTOS			

Answers

Informe de Depósitos en efectivo (DE) mayores a \$15,000 pesos

Mes:	MAYO de 2021
Excedentes de depósitos	\$ 330.6
Tipo de Cambio	\$ 19.948
Resumen por cliente del ejercicio 2021	
Monto de excedente de depósitos	\$ 882.433.31

*Los depósitos en efectivo presentados en el presente informe son aquellos que exceden la cantidad de \$15,000 (Quince mil pesos 00/100) de forma acumulada en todas las cuentas bajo titularidad del cliente dentro de un mes calendario.

Ganancia Anual Total (GAT)				
NO. DE CUENTA	GAT NOMINAL ¹	GAT REAL ²	(+) INTERESES APLICABLES	(-) TOTAL DE COMISIONES
0215195366	0.00 %	-3.18 %	\$0.00	\$0.00

¹ Antes de Impuestos

³ La GAT REAL es el rendimiento que obtendría después de descontar la inflación estimada.

MENSAGENS IMPORTANTES

ESTIMADO CLIENTE, TENEMOS MEJORAS PARA DARTE FORMAS MAS SEGUROAS DE ATENDERTE

ESTIMADO CLIENTE, ESTAMOS IMPRESOS PARA DARLE Y SUS FAMILIAS MEJORES SERVICIOS DE ATENCIÓN.
HEMOS ADICIONADO NUEVAS FUNCIONALIDADES PARA QUE APROVECHE AL MÁXIMO NUESTROS SERVICIOS. AHORA A TRAVÉS DE MEDIOS ELECTRÓNICOS, PODRÁ REALIZAR DISTINTAS OPERACIONES Y CONTRATAR NUEVOS PRODUCTOS Y SERVICIOS CON SUS FACTORES DE AUTENTICACIÓN Y/O INFORMACIÓN BIOMÉTRICA. ESTOS CAMBIOS SE VERÁN REFLEJADOS EN SU CONTRATO A PARTIR DEL MES DE JULIO DE 2021 Y LOS PODRÁ CONSULTAR EN LA PÁGINA CONDUSEF.GOB.MX CON EL RECA 0351-437-021608/05-01657-0521. AGRADECEMOS SU PREFERENCIA Y LE REITERAMOS QUE ESTAMOS A SUS ORDENES EN BANORETEL O EN NUESTRA RED DE SUCURSALES, DONDE UNO DE NUESTROS EJECUTIVOS CON GUSTO LO ATENDERÁ.

Advertencia: Incumplir sus obligaciones le puede generar comisiones.

El presente estado de cuenta no es un comprobante fiscal.

La fecha de corte coincide con la fecha de terminación del periodo que se señala en el presente estado de cuenta. Las operaciones efectuadas durante los días no laborables o después de la hora de corte de fin de día serán consideradas en nuestra contabilidad como realizadas en el siguiente día hábil bancario. Usted dispone de 90 días después de la fecha de corte para objetar la información contenida en su estado de cuenta, de no hacerlo se asumirá su conformidad al respecto.

Si no recibe su estado de cuenta durante los 20 días siguientes de la fecha de corte, y no haya dado instrucciones para que no se le envíe, favor de solicitarlo en su sucursal.

En el caso de avisos de modificaciones al contrato de adhesión, recuerde que, si así lo decide, tiene derecho a solicitar la cancelación de su cuenta dentro de los 30 días naturales posteriores a la notificación recibida, sin responsabilidad alguna a su cargo cubriendo, en su caso, los adeudos que se hayan generado a la fecha.

From [Bing](#) to [Search engines](#)

Línea Directa para su empresa: Ciudad de México: 055 5340 5640 | Monterrey: 0313 8155 0400 | Guadalajara: 033 3680 2000 | Puerto Vallarta: 0311 434 2000 | DIRECTA: 033 3680 2000 | WhatsApp: +52 1 777 777 7777

Presidencia Municipal de Jiménez
TESORERIA MUNICIPAL
AUXILIAR DE CUENTAS POR MOVIMIENTO
 Del 1 de Mayo del 2021 al 31 de Mayo del 2021

Colección: C0004 BANORTE 0212545924 NOMINA 2014-2017
 Cuenta: 1112105 Bancos Moneda Nacional - Cuentas Bancarias

Fecha	Tipo Póliza	Número Póliza	Número Documento	Número Cheque	Beneficiario	Descripción	Cargo	Abono
14/05/2021	SOLICITUD DE PAGO	809	972		BANORTE 10261069000 CUENTA CORRIENTE 2019-20	PAZO DE NOMINA - BANORTE 0212545924 NOMINA 2014-2017	748,653.43	0.00
17/05/2021	EGRESO	599	571	1	PRESIDENCIA MUNICIPAL DE JIMÉNEZ, COAHUILA	PAZO DE LA PRIMERA QUINCENA DE MAYO 2021 (CARGO) DE LA CTA BANORTE 0212545924 NOMINA 2014-2017	0.00	619,713.65
17/05/2021	EGRESO	581	572	1	PRESIDENCIA MUNICIPAL DE JIMÉNEZ, COAHUILA	PAZO DE LA PRIMERA QUINCENA DE MAYO 2021 (CARGO) DE LA CTA BANORTE 0212545924 NOMINA 2014-2017	0.00	128,929.78
17/05/2021	SOLICITUD DE PAGO	807	973		BANORTE 10261069000 CUENTA CORRIENTE 2019-20	TRANSFERENCIA - BANORTE 0212545924 NOMINA 2014-2017	300,000.00	0.00
31/05/2021	EGRESO	669	653	1	PRESIDENCIA MUNICIPAL DE JIMÉNEZ, COAHUILA	PAZO DE LA SEGUNDA QUINCENA DE MAYO 2021 (CARGO) DE LA CTA BANORTE 0212545924 NOMINA 2014-2017	0.00	622,353.65
31/05/2021	EGRESO	670	654	1	PRESIDENCIA MUNICIPAL DE JIMÉNEZ, COAHUILA	PAZO DE LA SEGUNDA QUINCENA DE MAYO 2021 (CARGO) DE LA CTA BANORTE 0212545924 NOMINA 2014-2017	0.00	131,206.43
31/05/2021	SOLICITUD DE PAGO	681	1006		BANORTE 10261069000 CUENTA CORRIENTE 2019-20	PAZO DE NOMINA - BANORTE 0212545924 NOMINA 2014-2017	751,710.08	0.00
TOTAL GENERAL							\$1,602,393.51	\$1,602,393.51

Presidencia Municipal de Jimenez

Conciliacion Bancaria
Banorte 0212545924 NOMINA
Del 01 al 30 de Junio del 2021

Saldo en Bancos al 30 de Junio del 2021 4,266,170.36

Mas:

Cargos no correspondidos por el banco (Depositos en transito) 0.00

Cargos del Banco no correspondidos por nosotros 121,543.46

Saldo pendiente ejercicio anterior 1,506.51

Cargo nomina 31/12/2020 107,507.21

Cargo 4 enero 12,529.74

Menos:

Abonos no correspondidos por el Banco (Cheques en transito) 6,338.18

Diferencia nomina 2a quincena 0.45

Diferencia nomina 2a quincena junio 2021 6,337.73

Menos:

Abonos del Banco no correspondidos por nosotros (Depositos no contabilizados) 1,486,078.30

Deposito dia 30 oct 749,192.86

Deposito dia 30 de junio 736,885.44

Saldo conciliado 2,895,297.34

Saldo según auxiliares 2,895,297.34

Diferencia 0.00

Elaboró

Revisó

Autorizó



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BASICA

MUNICIPIO DE JIMENEZ COAHUILA
CALLE HIDALGO OTE 100

CENTRO
JIMENEZ COAH. C.P. 26400
SUCURSAL: 1355 ACURA
TIPO DE ENVIO: CORREO



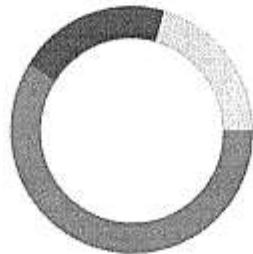
NO. DE CLIENTE: 35682841
RFC: MUC850101429

DATOS DE SUCURSAL:
PLAZA:
DIRECCION: ADOLEFO LOPEZ MATEOS 0000 BENITO JUAREZ
TELEFONO: 7725658

INFORMACION DEL PERIODO

Periodo Del 01/Junio/2021 al 30/Junio/2021
Fecha de corte 30/Junio/2021
Moneda PESOS

RESUMEN INTEGRAL				
Producto	No. de Cuenta	CLABE	Saldo anterior	Saldo al corte
ENLACE NEGOCIOS BASICA	0212545924	072 062 00212545924 1	\$4,259,832.63	\$4,266,170.36
INVERSION ENLACE NEGOCIOS	0215195366	072 062 00215195366 9	50.00	50.00
TOTAL			\$4,259,832.63	\$4,266,170.36
DETALLE	ENLACE NEGOCIOS BASICA ▾	INVERSION ENLACE NEGOCIOS ▾		
Resumen del periodo			ENLACE NEGOCIOS BASICA (Saldo inicial de \$4,259,832.63)	
Saldo inicial del periodo	\$ 4,259,832.63	\$ 0.00		
+ Total de depósitos	\$ 1,478,646.34	\$ 0.00		
- Total de retiros	\$ 1,472,308.61	\$ 0.00		
+ Intereses Netos Ganados	\$ 0.00	\$ 0.00		
- Total de comisiones Cobradas / Pagadas	\$ 0.00	\$ 0.00		
- IVA sobre comisiones (16%)	\$ 0.00	\$ 0.00		
- Intereses Cobrados / Pagados	\$ 0.00	\$ 0.00		
Saldo actual	\$ 4,266,170.36	\$ 0.00		
Saldo disponible al día*	\$ 4,266,170.36	\$ 0.00		
Saldo Promedio				
Saldo promedio mínimo	\$ 0.00	\$ 0.00		
En el Periodo 01 Jun al 30 Jun:	\$ 4,260,043.89	\$ 0.00		
Días que comprende el periodo	30	30		
Intereses devengados				
Tasa Bruta Anual	0.00%	0.00%		
Interés Tasa Bruta Anual	\$ 0.00	\$ 0.00		
Retención de ISR	\$ 0.00	\$ 0.00		
INTERESES NETOS GANADOS	\$ 0.00	\$ 0.00		
Saldo no disponible al día				
Depositos de Cheques S.B.C.	\$ 0.00			
Ret. Garantía Líquida	\$ 0.00			
Comisiones pendientes de aplicar	\$ 0.00			
Compras no aplicadas	\$ 0.00			
TOTAL	\$ 0.00			
Resumen de comisiones				
Cheques girados	0			
Cheques girados sin comisión	0			
Cheques girados con comisión	0			
Importe de la comisión	\$ 0.00			
Por cheques devueltos	\$ 0.00			
Otras comisiones	\$ 0.00			



DEPÓSITOS	\$1,478,646.34
RETIROS	\$1,472,308.61
COMISIONES	\$ 0.00
OTROS CARGOS	\$ 0.00
SALDO FINAL	\$4,266,170.36



ESTADO DE CUENTA / ENLACE NEGOCIOS BASICA

DETALLE DE MOVIMIENTOS (PESOS) ▼				
Enlace Negocios Basica				
FECHA	DESCRIPCIÓN / ESTABLECIMIENTO	MONTO DEL DEPÓSITO	MONTO DEL RETIRO	SALDO
31-MAY-21	SALDO ANTERIOR			4,259,832.63
15-JUN-21	DEPÓSITO DE CUENTA PROPIA 0000015061 , DE LA CUENTA 1026160400 paga de nómina	741,760.90		5,001,593.53
15-JUN-21	RETIRO DEP. ELECTRÓNICO DE LA EMISORA : 38918		741,760.90	4,259,832.63
30-JUN-21	DEPÓSITO DE CUENTA PROPIA 0000003606 , DE LA CUENTA 1026160400 736885.44	736,885.44		4,996,718.07
30-JUN-21	RETIRO DEP. ELECTRÓNICO DE LA EMISORA : 38918		730,547.71	4,266,170.36
INVERSIÓN ENLACE NEGOCIOS				
FECHA	DESCRIPCIÓN / ESTABLECIMIENTO	MONTO DEL DEPÓSITO	MONTO DEL RETIRO	SALDO
31-MAY-21	SALDO ANTERIOR			0.00
	SIN MOVIMIENTOS			
OTROS ▼				
Informe de Depósitos en efectivo (IDE) mayores a \$15,000 pesos				
Mes:				JUNIO de 2021
Excedentes de depósitos				\$ 182,846.95
Tipo de Cambio				\$ 19.8027
Resumen por cliente del ejercicio 2021				
Monto de excedente de depósitos				\$ 1,065,280.26

*Los depósitos en efectivo presentados en el presente informe son aquellos que exceden la cantidad de \$15,000 (Quince mil pesos 00/100) de forma acumulada en todas las cuentas bajo titularidad del cliente dentro de un mes calendario.

Ganancia Anual Total (GAT)				
NO. DE CUENTA	GAT NOMINAL ¹	GAT REAL ²	(+) INTERESES APLICABLES	(-) TOTAL DE COMISIONES
0215195365	0.00 %	-3.10 %	\$0.00	\$0.00

¹ Antes de Impuestos

² La GAT REAL es el rendimiento que obtendría después de descontar la inflación estimada

MENSAJES IMPORTANTES

ESTIMADO CLIENTE, TENEMOS MEJORAS PARA DARLE FORMAS MAS SEGURAS DE ATENDERLE.

HEMOS ADICIONADO NUEVAS FUNCIONALIDADES PARA QUE APROVECHE AL MAXIMO NUESTROS SERVICIOS. AHORA A TRAVES DE MEDIOS ELECTRONICOS, PODRA REALIZAR DISTINTAS OPERACIONES Y CONTRATAR NUEVOS PRODUCTOS Y SERVICIOS CON SUS FACTORES DE AUTENTICACION Y/O INFORMACION BIOMETRICA. ESTOS CAMBIOS SE VERAN REFLEJADOS EN SU CONTRATO A PARTIR DEL MES DE JULIO DE 2021 Y LOS PODRA CONSULTAR EN LA PAGINA CONDUSEF.GOB.MX CON EL RECA 0351-437-021608/05-01637-0521. AGRADECEMOS SU PREFERENCIA Y LE REITERAMOS QUE ESTAMOS A SUS ORDENES EN BANORTEL O EN NUESTRA RED DE SUCURSALES, DONDE UNO DE NUESTROS EJECUTIVOS CON GUSTO LO ATENDERÁ.

Advertencia: Incumplir sus obligaciones le puede generar comisiones.

El presente estado de cuenta no es un comprobante fiscal.

La fecha de corte coincide con la fecha de terminación del periodo que se señala en el presente estado de cuenta. Las operaciones efectuadas durante los días no laborales o después de la hora de corte de fin de día serán consideradas en nuestra contabilidad como realizadas en el siguiente día hábil bancario. Usted dispone de 90 días después de la fecha de corte para objecar la información contenida en su estado de cuenta, de no hacerlo se asumirá su conformidad al respecto.

Cuando no reciba su estado de cuenta durante los 20 días siguientes de la fecha de corte, y no haya dado instrucciones para que no se le envíe, favor de solicitarlo en su sucursal.

En el caso de avisos de modificaciones al contrato de adhesión, recuerde que, si así lo decide, tiene derecho a solicitar la cancelación de su cuenta dentro de los 30 días naturales posteriores a la notificación recibida, sin responsabilidad alguna a su cargo cubriendo, en su caso, los adeudos que se hayan generado a la fecha.

Línea Directa para su empresa:

Ciudad de México: (55) 5140 5640 | Monterrey: (81) 8156 9640 | Guadalajara: (33) 3669 9049 | Resto del país: 800 - DIRECTA (3473282) | Visita nuestra página: www.banorte.com

Banca Mercantil del Norte S.A. Institución de Banca Múltiple Grupo Financiero Banorte, Av. Revolución #6 3600, Colonia Primavera C.P. 4830, Monterrey Nuevo León, BFC 849930209927

Presidencia Municipal de Jimenez
TESORERIA MUNICIPAL
AUXILIAR DE CUENTAS POR MOVIMIENTO
 Del 1 de Junio del 2021 al 30 de Junio del 2021

Colectivo: CB0014 BANORTE 02125449924 NOMINA 2014-2017
 Cuenta: 1112105 Bancos Moneda Nacional - Cuentas Bancarias

Fecha	Tipo Póliza	Número Póliza	Número Documento	Nombre Cliente	Beneficiario	Descripción	Cargo	Abono
15/06/2021	EGRESO	718	702		COAHUILA	PAGO DE LA PRIMERA QUINCENA DE JUNIO 2021 (CARGO DE LA CTA BANORTE 02125449924 NOMINA 2014-2017)	0.00	616,974.94
15/06/2021	EGRESO	719	703		COAHUILA	PAGO DE LA PRIMERA QUINCENA DE JUNIO 2021 (CARGO DE LA CTA BANORTE 02125449924 NOMINA 2014-2017)	0.00	172,785.93
15/06/2021	SOLICITUD DE PAGO	731	1025		BANORTE 1026180400 CUENTA CORRIENTE 2015-20	PAGO DE NOMINA - BANORTE 0212545994 NOMINA 2014-2017	741,710.90	0.00
30/06/2021	EGRESO	781	747		COAHUILA	PAGO DE LA SEGUNDA QUINCENA DE JUNIO 2021 (CARGO DE LA CTA BANORTE 02125449924 NOMINA 2014-2017)	0.00	625,214.94
30/06/2021	EGRESO	789	748		COAHUILA	PAGO DE LA SEGUNDA QUINCENA DE JUNIO 2021 (CARGO DE LA CTA BANORTE 02125449924 NOMINA 2014-2017)	0.00	111,610.52
TOTAL GENERAL:							\$741,710.90	\$1,478,546.34


Acuse de Actividad

Ente Público: Jimenez

Periodo: 2do Trimestre 2021

Tipo de Acuse: Normal

Fecha de recepción: 2021/07/22

Hora de recepción: 09:10:34

La Auditoria Superior del Estado de Coahuila, se da por enterada de la recepción de la información digital presentada por el ente público, por tal motivo no se le exime la responsabilidad de presentarla de forma impresa.

Informacion Requerida	Cumple/Incumple
1.1 Estado de Situación Financiera	✓
1.2 Estado de Actividades Trimestral	✓
1.3 Estado de Actividades	✓
1.4 Estado de Variación en la Hacienda Pública Trimestral	✓
1.5 Estado de Variación en la Hacienda Pública	✓
1.6 Estado de Cambios en la Situación Financiera Trimestral	✓
1.7 Estado de Cambios en la Situación Financiera	✓
1.8 Estado de Flujos de Efectivo Trimestral	✓
1.9 Estado de Flujos de Efectivo	✓
1.10 Estado Analítico del Activo Trimestral	✓
1.11 Estado Analítico del Activo	✓
1.12 Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos Trimestral	✓
1.13 Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos	✓
1.15 Notas de Desglose a los Estados Financieros	✓
1.16 Notas de Memoria	✓
1.17 Notas de Gestión Administrativa a los Estados Financieros	✓
1.18 Balanza de Comprobación Trimestral	✓
1.19 Balanza de Comprobación	✓
1.20 Dictamen de Auditoria Independiente	✓
1.21 Acta de Cabildo	✓
2.1 Estado Analítico de Ingresos - CE	✓

Acuse de Actividad



Información Requerida	Cumple/Incumple
2.2 Estado Analítico de Ingresos - CFF	✓
2.3 Estado Analítico de Ingresos - CRI	✓
2.4 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos - CA	✓
2.5 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos - CE	✓
2.6 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos - COG	✓
2.7 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos - CFG	✓
3.4 El cumplimiento de los objetivos proyectados en los programas	✓
3.5 Los Resultados de la Evaluación del Desempeño	✓
3.6 Programa de Seguridad Pública	✓
4.1 Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio	✓
4.2 Relación de Bienes Inmuebles que componen su patrimonio	✓
4.3 Reporte de Esquemas Bursátiles y Coberturas Financieras	✓
4.4 Formato del Ejercicio y Destino del Gasto Federalizado y Reintegros	✓
4.5 Informe de Proyectos de Asociaciones Público - Privadas (APP)	✓
4.6 El IAGF en archivo digital en formato PDF	✓
5.1 Estado de Situación Financiera Detallado - LDF	✓
5.2 Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF	✓
5.3 Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos - LDF	✓
5.4 Balance Presupuestario - LDF	✓
5.5 Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF	✓
5.6 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF COG	✓
5.7 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF CA	✓
5.8 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF CF	✓
5.9 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF CSPC	✓
5.10 Reporte de las acciones	✓

**Acuse de Actividad**

Informacion Requerida	Cumple/Incumple
5.11 Informar la fuente de los ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto	✓
5.12 La información relativa al cumplimiento de los convenios celebrados	✓

**Acuse de Actividad****Cadena Original:**

ID::4947::Entidad::Jimenez::Estado::Envio_al_congreso::Tipo_de_Acuse::Normal::Fecha_de_Generacion::2021-07-22_15:10:34.824125::Fecha_Inicial::False::Fecha_Final::False::Notas::Envio_al_Congreso::Reportes::203288--repcion_congreso***203269--repcion_congreso**203270--repcion_congreso***203271--repcion_congreso***203272--repcion_congreso**203273--repcion_congreso***203274--repcion_congreso***203275--repcion_congreso**203276--repcion_congreso***203277--repcion_congreso***203278--repcion_congreso**203279--repcion_congreso***203280--repcion_congreso***203281--repcion_congreso**203282--repcion_congreso***203283--repcion_congreso***203284--repcion_congreso**203285--repcion_congreso***203286--repcion_congreso***203287--repcion_congreso**203288--repcion_congreso***203289--repcion_congreso***203290--repcion_congreso**203291--repcion_congreso***203292--repcion_congreso***203293--repcion_congreso**203294--repcion_congreso***203295--repcion_congreso***203296--repcion_congreso**203297--repcion_congreso***203298--repcion_congreso***203299--repcion_congreso**203300--repcion_congreso***203301--repcion_congreso***203302--repcion_congreso**203303--repcion_congreso***203304--repcion_congreso***203305--repcion_congreso**203306--repcion_congreso***203307--repcion_congreso***203308--repcion_congreso**203309--repcion_congreso***203310--repcion_congreso***203311--repcion_congreso**203312--repcion_congreso***203313--repcion_congreso***203314--repcion_congreso**203315--repcion_congreso***

**Sello Digital:**

d2913db5ec49fd02bf7ceabbc76a0debd1e765fb8721324ddb43b9f0f4e24542fbe00be57b16b869025bae272075863e15d66f49a11462f25f918eae2af1e2f5



MIGUEL ÁNGEL RIQUELME SOLÍS

Gobernador del Estado de Coahuila de Zaragoza

FERNANDO DONATO DE LAS FUENTES HERNÁNDEZ

Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

GABRIELA ALEJANDRA DE LA CRUZ RIVAS

Subdirectora del Periódico Oficial

De acuerdo con el artículo 72 de la Ley de Hacienda para el Estado de Coahuila de Zaragoza, los servicios prestados por el Periódico Oficial del Gobierno del Estado causarán derechos conforme a la siguiente tarifa:

I. Avisos judiciales y administrativos:

1. Por cada palabra en primera o única inserción, \$2.00 (DOS PESOS 00/100 M.N.).
2. Por cada palabra en inserciones subsecuentes, \$1.50 (UN PESO 50/100 M.N.).

II. Por publicación de aviso de registro de fierro de herrar, arete o collar o cancelación de los mismos, señal de sangre o venta, \$730.00 (SETECIENTOS TREINTA PESOS 00/100 M.N.).

III. Publicación de balances o estados financieros, \$993.00.00 (NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS 00/100 M.N.).

IV. Suscripciones:

1. Por un año, \$2,718.00 (DOSMIL SETECIENTOS DIECIOCHO PESOS 00/100 M.N.).
2. Por seis meses, \$1,360.00 (UN MIL TRESCIENTOS SESENTA PESOS 00/100 M.N.).
3. Por tres meses, \$718.00 (SETECIENTOS DIECIOCHO PESOS 00/100 M.N.).

V. Número del día, \$29.00 (VEINTINUEVE PESOS 00/100 M.N.).

VI. Números atrasados hasta 6 años, \$102.00 (CIENTO DOS PESOS 00/100 M.N.).

VII. Números atrasados de más de 6 años, \$205.00 (DOSCIENTOS CINCO PESOS 00/100 M.N.).

VIII. Códigos, leyes, reglamentos, suplementos o ediciones de más de 24 páginas, \$366.00 (TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N.).

IX. Por costo de tipografía relativa a los fierros de registro, arete o collar por cada figura, \$730.00 (SETECIENTOS TREINTA PESOS 00/100 M.N.).

Tarifas vigentes a partir del 01 de Enero de 2021.

El Periódico Oficial se publica ordinariamente los martes y viernes, pudiéndose hacer las ediciones extraordinarias cuando el trabajo así lo amerite.

Calle Hidalgo Esquina con Reynosa No. 510 Altos, Col. República Oriente, Código Postal 25280, Saltillo, Coahuila.
Teléfono: 01 (844) 4 30 82 40

Horario de Atención: Lunes a Viernes de 08:00 a 15:00 horas.

Página de Internet del Gobierno de Coahuila: www.coahuila.gob.mx

Página de Internet del Periódico Oficial: periodico.sfpcoahuila.gob.mx

Correo Electrónico del Periódico Oficial: periodico.coahuiladezaragoza@outlook.es

Correo Electrónico para publicación de edictos: periodico.oficialcoahuila@gmail.com

Paga Fácil Coahuila: www.pagafacil.gob.mx